



RICHIESTA CERTIFICATO DI DESTINAZIONE URBANISTICA

PROTOCOLLO GENERALE	MARCA DA BOLLO DA €16,00
	NB: LA MARCA DA BOLLO È ESENTE SOLO PER RICHIESTA DI SUCCESSIONE

IL/LA SOTTOSCRITTO/A _____ NATO/A _____
IL _____ RESIDENTE IN _____ PROV. _____ CAP _____
VIA/PIAZZA _____ N° _____ TEL. _____
EMAIL/PEC _____ IN QUALITÀ DI (SPECIFICARE) _____

MOTIVO DELLA RICHIESTA:

CHIEDE

ai sensi dell'art 30 del D.P.R. 06/06/2001 n.380, il rilascio del CDU relativamente al terreno posto in Comune di Tolfa, censito catastalmente al

Fg. NCT	MAPPALI	Fg. NCT	MAPPALI	Fg. NCT	MAPPALI

Fg. NCT	MAPPALI	Fg. NCT	MAPPALI	Fg. NCT	MAPPALI

ALLEGATI

- COPIA DEL DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO DEL RICHIEDENTE DEBITAMENTE FIRMATA
- ESTRATTO AUTENTICO DI MAPPA DELL'AREA INTERESSATA E/O COPIA DEL FRAZIONAMENTO IN CORSO COMPRENSIVO DEL MOD.51
- RICEVUTA DEL VERSAMENTO DIRITTI DI SEGRETERIA DA VERSARE TRAMITE BONIFICO IBAN: IT 58 Q 03069 39042 100000046020
O SUL C/C N° 51087005 INTESTATO AL COMUNE DI TOLFA – SERVIZIO TESORERIA – CAUSALE RICHIESTA CDU

€ 100,00 CERTIFICATO DESTINAZIONE URBANISTICA FINO A 5 PARTICELLE CATASTALI SULLO STESSO FOGLIO

€ 10,00 INCREMENTO PER OGNI PARTICELLA CATASTALE SULLO STESSO FOGLIO

€ 100,00 INCREMENTO PER OGNI FOGLIO CATASTALE

TOTALE DIRITTI DI SEGRETERIA: € _____

COMUNE DI TOLFA
(DATA)

FIRMA DEL RICHIEDENTE

CERTIFICATO DI DESTINAZIONE URBANISTICA (art. 30 D.P.R. 380/2001)

Cos'è il CDU

Il certificato di destinazione urbanistica certifica la destinazione urbanistica di un terreno secondo le norme vigenti del Piano Regolatore Generale alla data di rilascio dello stesso

Utilità

Ai sensi dell'art.30 del D.P.R. 380/2001, gli atti tra vivi, sia in forma pubblica sia in forma privata, aventi ad oggetto trasferimento o costituzione o scioglimento della comunione di diritti reali relativi a terreni sono nulli e non possono essere stipulati né trascritti nei pubblici registri immobiliari ove agli atti stessi non sia allegato il certificato di destinazione urbanistica contenente le prescrizioni urbanistiche riguardanti l'area interessata

Validità

Il certificato di destinazione urbanistica conserva validità di un anno dalla data di rilascio, salvo modifiche allo strumento urbanistico

Dove rivolgersi

Lo stampato può essere scaricato dal sito internet del Comune, oppure ritirato presso l'Ufficio Urbanistica e Arredo Urbano del Comune di Tolfa

Dove consegnare la richiesta

Ufficio Protocollo del Comune di Tolfa, P.zza V. Veneto, 12

Modalità della richiesta

Si compila il modulo applicando una **marca da bollo da € 16,00**

Inoltre alla richiesta si allegano:

Estratto di mappa catastale recente o di data non anteriore a mesi tre che deve comprendere in modo leggibile e completo le aree dei mappali oggetto di certificazione ed essere esteso a quelle circostanti. Nei casi in cui risulti necessario produrre anche in aggiunta copia di frazionamento, tale copia dovrà contenere anche il frontespizio dell'atto stesso con gli estremi di approvazione da parte dell'Agenzia del Territorio di Civitavecchia (catasto);

Ricevuta del Versamento Diritti di Segreteria da allegare alla domanda da versare tramite bonifico Iban: **IT 58 Q 03069 39042 100000046020** sul c/c n° **51087005** intestato al Comune di Tolfa - Servizio Tesoreria, causale Richiesta CDU;

Copia del documento di riconoscimento del richiedente debitamente firmata. In caso di istanza richiesta da persona diversa dal proprietario o avente diritto va presentata apposita delega e motivo della richiesta.

Tempi di rilascio e ritiro

I certificati sono rilasciati al richiedente o ad un delegato entro 30 giorni dalla richiesta presso: Ufficio Urbanistica e Arredo Urbano, P.zza V. Veneto, 12 tel 0766.99390249 nei giorni Lunedì e Mercoledì dalle 10.00 alle 13.00 e dalle 15.30 alle 17.30. Per il ritiro è necessario presentare delega in caso di istanza richiesta da persona diversa dal proprietario o avente diritto.

Per ulteriori informazioni:

E-mail Geom. mirkopaglioni@comuneditolfa.it tel. 0766. 9390249

Resp. Arch. ermannonencarelli@comuneditolfa.it tel 0766.9390248

Informativa sul trattamento del CDU

L'estratto di mappa allegato alla richiesta deve risultare rilasciato in data non anteriore a mesi 3, ricomprendere in modo completo le aree e i mappali oggetto di domanda ed essere esteso in modo da contenere elementi significativi tali da consentire la corretta individuazione dell'area sugli elaborati costituenti il PRG. Se trattasi di più particelle non contigue, dovrà essere fatta apposita domanda per ognuna. I certificati sono rilasciati al richiedente o ad un delegato entro 30 giorni dalla richiesta, così come prevede l'art.30 del DPR 6 Giugno 2001 n.380, presso: Servizio Urbanistica e Arredo Urbano, Piazza V. Veneto, 12 tel. 0766.9390249 nei giorni Lunedì e Mercoledì dalle 10.00 alle 13.00 e dalle 15.30 alle 17.30. Non verranno rilasciati certificati privi della documentazione richiesta. Il presente modulo è scaricabile dal sito istituzionale del Comune di Tolfa (RM).

Informativa sul trattamento dei dati personali forniti con la richiesta

(ai sensi art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 in materia di tutela dei dati personali)

1. Finalità e base giuridica del trattamento

I dati personali forniti con la Sua richiesta verranno trattati dal Comune di Tolfa RM per lo svolgimento delle proprie funzioni istituzionali in relazione al procedimento avviato per ottemperare alla richiesta stessa: La base giuridica è costituita dalla necessità di adempiere all'obbligo legale a cui è soggetto il titolare in base a quanto previsto dal Decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 (Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni)

2. Natura del conferimento e conservazione dei dati

Il conferimento dei dati personali richiesti è obbligatorio, in quanto in mancanza di essi non sarà possibile dare inizio al procedimento menzionato e provvedere all'emanazione del provvedimento conclusivo dello stesso. I dati da Lei conferiti saranno conservati per il tempo prescritto dalla normativa vigente.

3. Destinatari dei dati personali

I dati personali da Lei forniti saranno trattati da personale incaricato, opportunamente istruito e operante sotto l'autorità e la responsabilità del Titolare. I dati personali potranno essere trattati, inoltre, da soggetti terzi che forniscono servizi strumentali, tra cui servizi di comunicazione, posta elettronica, recapito della corrispondenza, servizi tecnici informatici e altri fornitori di servizi inerenti alle finalità sopracitate. A tali soggetti saranno comunicati solo i dati strettamente necessari per l'espletamento delle relative funzioni.

4. Diritti dell'interessato

La informiamo, inoltre, che relativamente ai dati medesimi può esercitare in qualsiasi momento i diritti previsti dal CAPO III del Regolamento UE 2016/679. In particolare, Lei ha diritto di chiedere al Titolare l'accesso ai dati che la riguardano, la loro rettifica o la cancellazione, l'integrazione dei dati incompleti, la limitazione del trattamento; di ricevere i dati in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico; di opporsi in tutto od in parte, all'utilizzo dei dati, nonché di esercitare gli altri diritti a Lei riconosciuti dalla disciplina applicabile. Tali diritti possono essere esercitati scrivendo a mezzo posta al Responsabile della protezione dei dati (DPO), domiciliato per le sue funzioni presso la sede del Titolare

Ai sensi dell'art. 77 del Regolamento UE 2016/679, inoltre, Lei ha diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali nel caso in cui ritenga che il trattamento violi il citato Regolamento.

Il Titolare del trattamento e Responsabile della protezione dei dati è il Comune di Tolfa RM, con sede in Piazza Vittorio Veneto 12 00059