



COMUNE DI TOLFA

Città Metropolitana di Roma Capitale

AVVISO DI SELEZIONE INTERNA PER IL CONFERIMENTO DI N. 5 INCARICHI DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

IL SEGRETARIO COMUNALE

Premesso che l'art. 13 comma 3 del CCNL 21/05/2018 stabilisce: *"Gli incarichi di posizione organizzativa di cui all'art. 8 del CCNL del 31.3.1999 e all'art. 10 del CCNL del 22.1.2004, già conferiti e ancora in atto, proseguono o possono essere prorogati fino alla definizione del nuovo assetto delle posizioni organizzative, successivo alla determinazione delle procedure e dei relativi criteri generali previsti dal comma 1 dell'art 14 e, comunque, non oltre un anno dalla data di sottoscrizione del presente CCNL"*.

Richiamata la Deliberazione della Giunta Comunale n.57 del 29/04/2019 con la quale sono state istituite n.5 Posizioni Organizzative rientranti nelle fattispecie di cui all'art.13, Comma 1, lett.a) del CCNL 21/5/2019;

RENDE NOTO

E' indetta una procedura di selezione interna, rivolta ai dipendenti, in effettivo servizio presso il Comune di Tolfa, a tempo indeterminato pieno o part-time non inferiore al 50% appartenenti alla Categoria D, per il conferimento di n. 5 incarichi di Posizione Organizzativa di cui all'allegato A).

1. REQUISITI PER L'AMMISSIONE

1. Essere dipendente a tempo indeterminato pieno o part-time non inferiore al 50% in effettivo servizio presso il Comune di Tolfa;
2. Appartenere alla fascia D;
3. Essere in possesso del Diploma di Laurea attinente all'incarico per il quale si propone la propria candidatura ovvero Diploma di maturità di scuola media superiore di 2° grado unitamente ad una anzianità di servizio complessiva di almeno cinque anni con inquadramento nella categoria D;

2. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda, dovrà essere redatta in carta libera, sul modello allegato B) ed indirizzata alla Segretaria Comunale dell'Ente, Dott.ssa La Morticella Maria Carmela.

La stessa, datata e sottoscritta dagli aspiranti all'incarico di Posizione Organizzativa, dovrà essere presentata, pena l'esclusione, entro il giorno Giovedì 16 maggio 2019 (termine perentorio) direttamente al Protocollo Generale del Comune o tramite pec al seguente indirizzo: protocollotolfa@legalmail.it.

A corredo della domanda di ammissione alla selezione i candidati dovranno obbligatoriamente allegare, i seguenti documenti:

- curriculum vitae professionale e formativo datato e sottoscritto
- copia di un documento di identità in corso di validità

3. CRITERI DI SCELTA

La scelta del candidato cui conferire l'incarico di Posizione Organizzativa sarà effettuata, così come previsto dall'art.4 del Regolamento area delle posizioni organizzative, a seguito di valutazione del curriculum vitae professionale e formativo e colloquio individuale. In particolare, i candidati saranno valutati in ordine ai titoli posseduti (Allegato C) e ad un colloquio effettuato dal Sindaco assistito dalla Segretaria Comunale, volto ad accertare, anche sulla base del curriculum vitae, il possesso delle competenze, delle attitudini e delle capacità professionali possedute per le funzioni da svolgere.

Per i titoli è attribuibile al candidato il punteggio massimo di punti 70 come previsto nel citato allegato C.

Per il colloquio è attribuibile al candidato il punteggio massimo di punti 30.

Lo svolgimento del colloquio individuale sarà fissato dal Sig. Sindaco e comunicato direttamente ai candidati dall'Ufficio Gestione Risorse Umane.

Il candidato che non si presenti al colloquio nel giorno e nell'ora stabiliti, si considererà rinunciario e viene escluso dalla selezione.

La valutazione del curriculum professionale e formativo ed il colloquio effettuato sono riferiti esclusivamente alle procedure per l'individuazione del dipendente da incaricare di posizione organizzativa o alta professionalità e non dà pertanto luogo ad alcuna graduatoria di merito comparativo.

4. DURATA DELL'INCARICO

L'incarico sarà conferito dal Sindaco con proprio decreto scritto e motivato a seguito della presente selezione per un periodo massimo non superiore a tre anni;

5. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D.Lgs. 30/06/2003 n. 196 e dell'RGDP (Regolamento Privacy del 25/05/2018), i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti nel fascicolo personale per la finalità di gestione della presente selezione e saranno trattati anche successivamente all'eventuale all'attribuzione dell'incarico per le finalità inerenti alla gestione dell'incarico stesso;

L'accesso alla documentazione attinente alla procedura di cui alla presente selezione non è ammesso fino alla sua conclusione, fatta salva la garanzia della visione degli atti la cui conoscenza sia necessaria per curare o per difendere interessi giuridici.

6. NORME FINALI E DI RINVIO

E' garantita pari opportunità e parità tra uomini e donne ai sensi della legge n. 198 del 11/04/2006.

Il presente avviso sarà pubblicato all'Albo Pretorio, sulla home page del sito del Comune di Tolfa e nella Sezione Amministrazione Trasparente alla voce Bandi di Concorso;

Per quanto non specificato nel presente avviso si rinvia allo specifico Regolamento approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 62/2019.

Tolfa 13/05/2019

Il Segretario comunale

Dot.ssa Le Morticella maria Carmela



“ALLEGATO A “

ELENCO N. 5 INCARICHI DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA' DA ATTRIBUIRE CON INDICAZIONE DELLE COMPETENZE E DEL VALORE ECONOMICO

SETTORE	TIPOLOGIA PUNTEGGIO POSIZIONE	INCARICO - VALORE	MATERIE DI COMPETENZA
PRIMO	POSIZIONE ORGANIZZATIVA PUNTEGGIO 50 VALORE €. 6.000,00		ANAGRAFE - ELETTORALE

SETTORE	TIPOLOGIA PUNTEGGIO POSIZIONE	INCARICO - VALORE	MATERIE DI COMPETENZA
SECONDO	POSIZIONE ORGANIZZATIVA PUNTEGGIO 67 VALORE €. 10.000		BILANCIO E CONTABILITA', SERVIZI FINANZIARI, SOSTITUTO D'IMPOSTA, CONTROLLO CONTABILE, CONTROLLO SUGLI EQUILIBRI FINANZIARI TRIBUTI ECONOMATO

SETTORE	TIPOLOGIA PUNTEGGIO POSIZIONE	INCARICO - VALORE	MATERIE DI COMPETENZA
TERZO	POSIZIONE ORGANIZZATIVA PUNTEGGIO 87 VALORE €. 14.000		LAVORI PUBBLICI AMBIENTE URBANISTICA

SETTORE	TIPOLOGIA INCARICO – PUNTEGGIO – VALORE POSIZIONE	MATERIE DI COMPETENZA
QUARTO	POSIZIONE ORGANIZZATIVA PUNTEGGIO 90 VALORE €. 14.000	PUBBLICA ISTRUZIONE SERVIZI SOCIALI COMMERCIO-SUAP PERSONALE PROTOCOLLO–AFFARI GENERALI GIUNTA E CONSIGLIO

		CULTURA E TEATRO POLIZIA LOCALE
--	--	------------------------------------

SETTORE	TIPOLOGIA INCARICO – PUNTEGGIO – VALORE POSIZIONE	MATERIE DI COMPETENZA
FARMACIA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA PUNTEGGIO 50 VALORE €. 6.000	FARMACIA

ALLEGATO B"

Fac simile domanda per proporre la propria candidatura

Alla Segretaria Comunale del Comune di Tolfa
Dott.ssa La Morticella Maria Carmela

SEDE

Oggetto : Attribuzione di n° 5 incarichi di Posizioni Organizzative.

..... sottoscritt..... dipendente in servizio presso il Comune di Tolfa
con profilo professionale categoria..... chiede di essere ammess... a
partecipare all'avviso di selezione interna di cui all'oggetto per l'attribuzione della seguente
posizione organizzativa/alta professionalità:

SETTORE.....

VALORE

DICHIARA sotto la propria responsabilità:

- 1) di aver preso visione dell'avviso di selezione interna e di accettarne con la presente domanda le clausole ivi contenute;
- 2) di essere nat..... a il
- 3) di essere residente in Via/Piazza
- 4) di essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 1 dell'avviso di selezione;
- 5) di non trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità o inconferibilità previste dal D. Lgs. n. 39/2013;

Al fine della valutazione dei titoli posseduti si allega :

- curriculum vitae formativo e professionale;
- documento di identità.....

Data.....

Firma

ALLEGATO "C"

SCHEDA PER LA VALUTAZIONE DEI TITOLI (MAX PUNTI 70)

PARAMETRI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO ASSEGNATO
<p><u>Titoli di studio (viene valutato il titolo più alto):</u></p> <p>laurea magistrale punti 10</p> <p>laurea triennale punti 7</p> <p>diploma istruzione secondaria punti 4</p> <p><u>Altri titoli di studio:</u></p> <p>seconda laurea magistrale punti 7</p> <p>seconda laurea triennale punti 5</p> <p>abilitazioni, iscrizioni ad albi professionali, dottorati , master universitari (tali titoli sono valutabili se attinenti alle materie concernenti la Posizione Organizzativa e/o l'Alta Professionalità da attribuire): punti 3</p>	<p><u>Max punti complessivi 20</u></p>
<p><u>Titoli di Servizio</u></p> <p>anzianità di servizio acquisita nella categoria D anche in altri Enti pubblici</p> <p>punti 2 per ogni anno</p>	<p><u>Max punti 20</u></p>
<p><u>Professionalità acquisita come Posizione Organizzativa nell'ambito dei Servizi relativi alla posizione da attribuire</u></p> <p>punti 2,5 per ogni anno</p>	<p><u>Max punti 30</u></p>