



COMUNE DI TOLFA

CITTA' METROPOLITANA
DI ROMA CAPITALE

P.zza Vittorio Veneto 12 – 00059 Tolfa (Roma)

ORIGINALE Deliberazione della Giunta Comunale

N. 68 DEL 29.05.2019

N. 68	OGGETTO: REVISIONE DOTAZIONE ORGANICA, RICOGNIZIONE ANNUALE DELLE ECCEDENZE DI PERSONALE ED APPROVAZIONE DEL PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2019/2021-PIANO OCCUPAZIONALE 2019.
Data 29.05.2019	

L' anno duemiladiciannove il giorno ventinove del mese di maggio alle ore 10.15 nella sala delle adunanze del Comune di Tolfa (provincia di Roma), si è riunita la Giunta Comunale.

Risultano:

		PRESENTE/ASSENTE
LANDI LUIGI	SINDACO	P
BENTIVOGLIO STEFANIA	VICE SINDACO	P
ALOISI PAOLA	ASSESSORE	P
FOLLI MAURO	ASSESSORE	A
DIONISI CRISTIANO	ASSESSORE	A

Assume la presidenza della seduta per l'approvazione della presente deliberazione il Sig. Dott. Luigi Landi nella qualità di SINDACO.

Partecipa alla riunione con funzioni di assistenza giuridico amministrativa ai sensi dell'art. 97 c.2 del T.U.EE.LL. n° 267/2000 e ne cura la verbalizzazione il Segretario comunale Dott.ssa La Morticella Maria Carmela .

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i presenti a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

- l'art. 39, comma 1, della legge 27/12/1997 n. 449, introduce lo strumento della programmazione triennale del fabbisogno di personale da parte degli organi di vertice delle amministrazioni locali, finalizzata ad assicurare migliore funzionalità dei servizi e l'ottimizzazione delle risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio;

- l'art.89, comma 5, del T.U.E.L. approvato con Dlgs 18/8/2000 n.267 dispone che gli enti locali (esclusi quelli dissestati e strutturalmente deficitari), provvedono alla rideterminazione delle proprie dotazioni organiche, nonché all'organizzazione e gestione del personale nell'ambito della propria autonomia normativa ed organizzativa con i soli limiti derivanti dalle proprie capacità di bilancio e dalle esigenze di esercizio delle funzioni, dei servizi e dei compiti loro attribuiti;

- l'art.91, del citato testo unico n.267/2000 al 1^ comma, prevede che gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, finalizzata alla riduzione programmata delle spese del personale;

- il comma 8 dell'art.19 della legge 28 dicembre 2001, n. 448, prevede che a decorrere dall'anno 2002, gli organi di revisione contabile degli enti locali di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'art. 39 della legge 27 dicembre 1997, n. 449 e successive modificazioni, e che eventuali deroghe a tale principio siano analiticamente motivate;

Richiamato l'art. 6 del D.Lgs. 165/2001, come modificato dall'art. 4 del D. Lgs. n. 75/2017, che disciplina l'organizzazione degli uffici ed il piano triennale dei fabbisogni di personale, da adottare annualmente in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi del successivo art. 6-ter, nel rispetto delle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente e tenuto conto della consistenza della dotazione organica del personale in servizio, nonché della relativa spesa;

Visto l'art. 22, comma 1, del D. Lgs. n. 75/2017, il quale prevede che le linee di indirizzo per la pianificazione di personale di cui all'art. 6-ter del D. Lgs. n. 165/2001, come introdotte dall'art. 4, del D.lgs. n.75/2017, sono adottate entro novanta giorni dalla data di entrata in vigore del medesimo decreto e che, in sede di prima applicazione, il divieto di cui all'art. 6, comma 6, del D. Lgs. n. 165/2001 si applica a decorrere dal 30/03/2018 e comunque solo decorso il termine di sessanta giorni dalla pubblicazione delle predette linee di indirizzo;

Considerato che con il Decreto 8/05/2018 il Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione ha definito le predette "Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle amministrazioni pubbliche", pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n.173 del 27/7/2018;

Visto:

- l'art. 33, del D.Lgs. n.165/2001, come sostituito dal comma 1 dell'art.16 della L.n.183/2011 "Eccedenze di personale e mobilità collettiva", che ha introdotto, per tutte le PP.AA. l'obbligo di effettuare la ricognizione del personale in sovrannumero e del personale in eccedenza;

- l'art. 48, comma 1, del D.Lgs. n. 198/2006, che prevede l'adozione del Piano triennale di azioni positive in materia di pari opportunità, pena l'applicazione dell'art. 6, comma 6, del D.Lgs. n. 165/2001;

- l'art. 1, commi 557 e seguenti, della L. 27/12/2006 n. 296 (legge finanziaria 2007) e successive modifiche ed integrazioni, il quale disciplina il vincolo in materia di contenimento della spesa di personale per gli Enti soggetti al patto di stabilità nel 2015 (ora soggetti all'equilibrio di bilancio di cui all'art.1, comma 821, della L.n.145/2018)

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 36 del 19/4/2018 avente ad oggetto:"Revisione dotazione organica, ricognizione annuale delle eccedenze di personale ed approvazione del piano triennale dei fabbisogni di personale 2018/2020- Piano occupazionale 2018".

Rilevato che la dotazione organica dell'Ente, intesa come personale in servizio (Allegato A) e che, in tale ambito, per quanto concerne la verifica di situazioni di eccedenza del personale, nessun Responsabile di settore dell'Ente ha rilevato situazioni di personale in esubero ai sensi dell'art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;

Considerati i fabbisogni di personale necessari per l'assolvimento dei compiti istituzionali dell'Ente, in coerenza con la pianificazione triennale delle attività e della performance dell'Ente, e tenuto conto degli attuali vincoli normativi in materia di assunzioni e di spesa del personale;

Richiamato l'art. 3, comma 5, del D. L. n. 90/2014, convertito, con modificazioni, nella L. n. 114/2014 da ultimo modificato dall'art. 14-bis, del D.L. n.4/2019 conv.L.26/2019, il quale prevede che, a decorrere dall'anno 2014, è consentito il cumulo delle risorse destinate alle assunzioni per un arco temporale non superiore a cinque anni, nel rispetto della programmazione del fabbisogno e di quella finanziaria e contabile; è altresì consentito l'utilizzo dei residui ancora disponibili delle quote percentuali delle facoltà assunzionali riferite al quinquennio precedente (da considerarsi dinamico rispetto all'anno delle previste assunzioni, come stabilito dalla delibera della Corte dei Conti Sezione Autonomie n. 28/2015);

Evidenziato pertanto che nel 2019 potranno essere utilizzati i "resti" delle facoltà assunzionali degli anni 2014-2015-2016-2017-2018;

Visto il comma 5 – sexies dell'art.3 del D.L. 24/6/2014 n.90 convertito, con modificazioni, nella L. n. 114/2014, aggiunto dall'art.14-bis del D.L. n.4/2019 conv.L.26/2019 per il quale " Per il triennio 2019-2021, nel rispetto della programmazione del fabbisogno e di quella finanziaria e contabile, le regioni e gli enti locali possono computare, ai fini della determinazione delle capacità assunzionali per ciascuna annualità, sia le cessazioni dal servizio del personale di ruolo verificatesi nell'anno precedente, sia quelle programmate nella medesima annualità, fermo restando che le assunzioni possono essere effettuate soltanto a seguito delle cessazioni che producono il relativo turn-over".

Rilevato che, ai sensi della normativa sopra citata, questo Ente può beneficiare:

- nel 2019 del turn over al 100% della spesa dei cessati anno 2018 (n.1 unità) e del 100% della spesa di n.3 cessazioni;

- dell'utilizzo dei residui ancora disponibili delle proprie facoltà assunzionali relative agli anni 2016 e 2018 (una cessazione anno 2015 e due cessazioni anno 2017 e di nessun budget annuale 2017 in quanto non ci sono state cessazioni anno 2016);

Rilevato che, al fine di ottemperare alle norme sul collocamento obbligatorio dei disabili di cui alla L. 12/03/1999, n. 68, questo Ente è tenuto ad assumere n.1 lavoratore ai fini della copertura della quota d'obbligo (differenza tra la quota di riserva ed il numero di categorie protette già in servizio), in deroga ai vigenti divieti di nuove assunzioni, anche nel caso di situazione di soprannumerarietà, come previsto dall'art. 7, comma 6, del D. L. n. 101/2013, convertito in L. n. 125/2013;

Considerato, quindi, che tali assunzioni non rientrano tra le quote assunzionali, né nel calcolo del contenimento della spesa di personale di cui all'art. 1, comma 557 e seguenti, della L. n. 296/2006 e s.m.i.;

Considerato pertanto che, in base alla normativa sopra citata e alla necessità di prevedere le sostituzioni del personale che cesserà, si intende provvedere:

- al reclutamento a tempo determinato part time di n.2 disabili L.68/1999 – Istruttori amministrativi ed a tempo indeterminato part time di n.2 Collaboratori amministrativi;

Ritenuto altresì di prevedere anche eventuali assunzioni per esigenze straordinarie e temporanee degli uffici/servizi, nel rispetto della normativa vigente in tema di lavoro flessibile (in primis, dell'art. 9, comma 28, D.L. n. 78/2010) e di contenimento della spesa del personale;

Visto il disposto dell'art.16, c.1- quater del D.L. 24/6/2016 n.113 conv.in L.7/8/2016 n.160 per il quale le spese sostenute per assunzioni a tempo determinato ai sensi dell'art.110, comma 1 del testo unico di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000 n.267, sono escluse dal tetto della spesa per il lavoro flessibile (spesa sostenuta per le medesime finalità nell'anno 2009);

Visti gli artt. 30, comma 1 e comma 2-bis, e 34-bis del D.lgs. n. 165 del 2001 e s.m.i.;

Visto il CCNL vigente;

Verificati inoltre i presupposti necessari per poter procedere ad assunzioni a qualsiasi titolo e con qualsivoglia tipologia contrattuale e che, in particolare, l'Ente:

- rispetta il vincolo del contenimento della spesa di personale, rispetto alla media del triennio 2011-2013;

- non versa nelle condizioni di Ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art.242 del Dlgs. n.267/2000;

- ha rispettato gli obblighi di certificazione dei crediti così come previsto dall'art. 27, del D.L. n. 66/2014, convertito in Legge 89/2014;

- dovrà approvare il Rendiconto della Gestione nonché inviare i dati relativi a detti documenti alla banca dati delle amministrazioni pubbliche (D.L. n. 113/2016);

- per l'esercizio 2018, ha rispettato il vincolo del pareggio di Bilancio di cui alla Legge n.208/2015;

- ha proceduto nei termini di legge alla trasmissione, con modalità telematiche alla Ragioneria Generale dello Stato, dell'attestazione del rispetto del vincolo del pareggio di bilancio (Legge n.232/2016);

- ha approvato il Piano triennale di azioni positive in tema di pari opportunità (deliberazione n.148 del 22/12/2017);

- con deliberazione del Consiglio comunale n.19 del 15/4/2019 è stato approvato il bilancio di previsione 2019-2021 e con deliberazione della Giunta comunale n.44 del 16/5/2018 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2018-2020 nonché affidato ai Responsabili dei servizi la gestione delle risorse finanziarie per l'esercizio 2018;

Rilevato che del contenuto del presente provvedimento sarà fornita la prescritta informazione alle Organizzazioni sindacali;

Visto il parere favorevole espresso sulla presente deliberazione dal Revisore dei conti ai sensi dell'art. 19, comma 8 della L. n. 448/2001;

Acquisiti sul presente atto i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile di cui agli artt.49 e 147-bis del Dlgs.n.267/2000 e ss.mm.ii.;

Con voti unanimi e favorevoli resi nei modi e nelle forme di legge

DELIBERA

1) le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;

2) di prendere atto che a seguito della revisione della dotazione organica, effettuata ai sensi dell'art.6 del D.Lgs. n. 165/2011 e successive modificazioni ed integrazioni e della ricognizione delle eccedenze di personale, ai sensi dell'art. 33 del D. Lgs. n.165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni, non emergono situazioni di personale in esubero;

3) di approvare, a seguito di quanto indicato al precedente punto 2), l'allegata dotazione organica (allegato A), intesa come numero dei dipendenti in servizio, che forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

4) di approvare il Piano triennale dei fabbisogni di personale 2019/2021 – Piano occupazionale 2019, le cui previsioni sono riportate nell'allegato B, che forma parte integrante e sostanziale al presente atto;

5) di dare atto che la spesa derivante dalla programmazione di cui sopra rientra nei limiti della spesa per il personale in servizio e di quella connessa alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente, rispetta gli equilibri di bilancio nonché i limiti imposti dall'art. 1, comma 557 e seguenti, della L. 296/2006 e s.m.i., in tema di contenimento della spesa di personale così come risulta dall'allegato C al presente atto;

6) Di riservarsi la possibilità di effettuare future modifiche alla programmazione triennale del fabbisogno di personale approvata con il presente atto, per tener conto di nuove esigenze che dovessero emergere o mutamenti del quadro normativo di riferimento;

Con separata votazione che ottiene il medesimo risultato dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.lgs. n. 267/2000.

Deliberazione di Giunta comunale n. 68 del 29.05.2019	OGGETTO REVISIONE DOTAZIONE ORGANICA, RICOGNIZIONE ANNUALE DELLE ECCEденZE DI PERSONALE ED APPROVAZIONE DEL PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2019/2021-PIANO OCCUPAZIONALE 2019.
--	--

Letto confermato e sottoscritto

IL SINDACO
Dott. Luigi Landi

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa La Morticella Maria Carmela

Firmato da:
LUIGI LANDI
Codice fiscale: LNDLGU70D30C773B
Organizzazione: non presente
Valido da: 28-06-2017 11:54:21 a: 28-06-2020 02:00:00
Certificato emesso da: InfoCert Firma Qualificata 2, INFOCERT SPA, IT
Riferimento temporale 'SigningTime': 03-06-2019 11:46:56
Approvo il documento

Firmato da:
MARIA CARMELA LA MORTICELLA
Codice fiscale: LMRMCR53L50I501B
Organizzazione: non presente
Valido da: 24-01-2017 02:00:00 a: 25-01-2020 01:59:59
Certificato emesso da: ArubaPEC S.p.A. NG CA 3, ArubaPEC S.p.A., IT
Riferimento temporale 'SigningTime': 03-06-2019 11:35:48
Approvo il documento

DOTAZIONE ORGANICA PERSONALE IN SERVIZIO AL 01/04/2019

SETTORE 1^ - SERVIZIO DEMOGRAFICO						
Cat.Pos.iniz.	Cat.pos.econ.	Profilo professionale	posti dotazionali	posti coperti	posti vacanti	note
D1	D6	Istruttore direttivo	1	1		
Ufficio Servizi Demografici, elettorale e leva						
C1	C5	Istruttore amministrativo	1	1		previsione pensionamento 1/8/2019
B1	B7	Esecutore cimiteriale	1	1		
Totali			3	3	0	

SETTORE 2^ - SERVIZIO FINANZIARIO						
Cat.Pos.iniz.	Cat.pos.econ.	Profilo professionale	posti dotazionali	posti coperti	posti vacanti	note
D1	D2	Istruttore direttivo	1	1		
Ufficio Ragioneria e bilancio						
B3	B4	Collaboratore amministrativo	1	1		in comando Comune di Cerveteri
C1	C2	Istruttore amministrativo contabile	1	1		
Ufficio Provveditorato ed economato						
C1	C5	Istruttore amministrativo	1	1		
Ufficio Tributi e contenzioso						
B3	B7	Collaboratore amministrativo	1	1		
Totali			5	5	0	

SETTORE 3^ - SERVIZIO TECNICO, GESTIONE DEL TERRITORIO, TUTELA AMBIENTE						
Cat.Pos.iniz.	Cat.pos.econ.	Profilo professionale	posti dotazionali	posti coperti	posti vacanti	note
D1		Funzionario-Responsabile del settore	1	1	0	T.D. art.110 - in convenzione 33,3% con i Comuni di Allumiere e Santa Marinella
Ufficio urbanistica e arredo urbano						
C1	C2	Istruttore amministrativo	1	1		
B3	B4	Collaboratore amministrativo	1	1		
Ufficio Manutenzioni e ambiente, lavori pubblici						
C	C5	Geometra	1	1		previsione pensionamento 1/8/2019
B3	B7	Collaboratore tecnico manutentivo	1	1		
B3	B4	Collaboratore tecnico manutentivo	1	1		
Ufficio contratti e patrimonio						
B3		Collaboratore amministrativo	1	1		part time 94,44%
Totali			7	7	0	

SETTORE 4^ - SERVIZIO AMMINISTRATIVO, SERVIZI ALLE PERSONE E ALLE IMPRESE						
Cat.Pos.iniz.	Cat.pos.econ.	Profilo professionale	posti dotazionali	posti coperti	posti vacanti	note
D1		Istruttore direttivo	1	1		part time 50%
Ufficio Attività produttive, assicurazioni, autorizzazioni e licenze						
C1	C2	Istruttore amministrativo	1	1		previsione pensionamento 1/10/2019
B7	B1	Operaio specializzato	1	1		in comando U.A. di Tolfa
Ufficio Organi istituzionali, protocollo,albo pretorio						
C1	C5	Istruttore amministrativo/messo notificatore	1	1		
Ufficio Personale						
C1	C2	Istruttore amministrativo	1	1		
Ufficio Pubblica istruzione, assistenza, servizi sociali,sport,tempo libero, formazione professionale						
C1	C2	Istruttore amministrativo	1	1		
Ufficio cultura, turismo						
C1	C2	Istruttore amministrativo	1	1		
UFFICIO POLIZIA LOCALE						
Cat.Pos.iniz.	Cat.pos.econ.	Profilo professionale	posti dotazionali	posti coperti	posti vacanti	note
C1	C2	Vigile urbano	1	1		
C1		Vigile urbano	1	1		
C1		Vigile urbano	1	1		part time 94,44%
C1		Vigile urbano	1	1		part time 50%
Totali			11	11	0	
SETTORE 5^ - SERVIZIO PRODUTTIVO FARMACIA						
Cat.Pos.iniz.	Cat.pos.econ.	Profilo professionale	posti dotazionali	posti coperti	posti vacanti	note
Totali			0	0	0	(*)
TOTALE COMPLESSIVO			26	26	0	

(*) D1 collaboratore farmacista fuori D.O. T.D.Art.110 N.1

PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2019-2021
Piano occupazionale 2019

N. POSTI	CAT EG.	PROFILO PROFESSIONALE	I= interno E= Esterno	MODALITA' DI ASSUNZIONE	MODALITA' DI COPERTURA ECONOMICA	SPESA
1	D1	Funzionario – Responsabile del Settore 3 [^] - Servizio tecnico, gestione del territorio, tutela ambiente	E	Incarico art.110, c.1, Dlgs n.267/2000 con contratto a tempo determinato part time 50%	copertura finanziata da bilancio	Mesi 1 €3.198,28
1	D1	Funzionario – Responsabile del Settore 3 [^] - Servizio tecnico, gestione del territorio, tutela ambiente	E	Incarico art.110, c.1, Dlgs n.267/2000 con contratto a tempo determinato pieno – servizio in convenzione Comune di Tolfa-Santa Marinella- Allumiere 33,3% ciascuno	copertura finanziata da bilancio	Mesi 11 € 18.114,90
1	D1	Collaboratore Farmacista – Settore 5 [^] - Servizio produttivo farmacia	E	Incarico art.110, c.2, Dlgs n.267/2000 con contratto a tempo determinato pieno	copertura finanziata da bilancio	Annua €49.134,20
1	D1	Farmacista – Settore 5 [^] - Servizio produttivo farmacia	E	Incarico art.110, c.1, Dlgs n.267/2000 con contratto a tempo determinato part time 50%	copertura finanziata da bilancio	Mesi 8 €11.711,16
1	D1	Istruttore Direttivo- Settore 4 [^] -Servizio amministrativo, servizi alle persone e alle imprese	I	Trasformazione da part time 50% a tempo pieno (previsione convenzione 50% altro Comune)	copertura finanziata da bilancio	Mesi 9 €15.182,86
1	D1	Direttore museo Settore 4 [^] -Servizio amministrativo, servizi alle persone e alle imprese	E	Incarico art.110, c.1 Dlgs n.267/2000 con contratto a tempo determinato part time 33,33%	copertura finanziata da bilancio	Mesi 9 €8.667,42
1	C	Istruttore amministrativo Settore 4 [^] -Servizio amministrativo, servizi alle persone e alle imprese	E	Assunzione disabile L.68/1999 a tempo determinato part time 50% mediante utilizzo graduatorie vigenti altro Ente	copertura finanziata da bilancio	Mesi 4 €5.269,90
1	C	Vigile Urbano	I	Trasformazione da part time 94,44% a tempo pieno	copertura finanziata da bilancio	Mesi 7 €1.047,60
2	C	Vigile Urbano	E	A tempo determinato pieno	copertura finanziata da bilancio	Complessivi 6 mesi €16.934,29
1	C	Vigile Urbano	E	A tempo determinato part time 50%	copertura finanziata da bilancio	mesi 6 €8.466,65
1	B3	Collaboratore Amministrativo	I	Trasformazione da part time 94,44% a tempo pieno	copertura finanziata da bilancio	Mesi 7 €940,69
1	B3	Collaboratore Amministrativo – Settore 1 [^] -Servizio demografico	E	Assunzione a tempo indeterminato part time 50% 1) Mobilità 2) Scorrimento graduatoria concorso pubblico 3) Concorso pubblico	copertura finanziata da bilancio	Mesi 4 €4.907,38

Le verifiche in ordine alla possibilità di poter procedere ad assunzioni di personale a tempo determinato formerà oggetto di valutazione nell'anno 2019, tenuto conto delle risorse economiche disponibili e delle disposizioni legislative vigenti. La possibilità di eventuali altre assunzioni per l'anno 2019 sarà valutata in base ad eventuali mutamenti all'interno dell'Ente e sempre tenuto conto delle risorse economiche disponibili e delle disposizioni legislative vigenti.

PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2019-2021
Annualita' 2020

N. POSTI	CAT EG.	PROFILO PROFESSIONALE	I= interno E= Esterno	MODALITA' DI ASSUNZIONE	MODALITA' DI COPERTURA ECONOMICA	SPESA
1	D1	Funzionario – Responsabile del Settore 3^ - Servizio tecnico, gestione del territorio, tutela ambiente	E	Incarico art.110, c.1, Dlgs n.267/2000 con contratto a tempo determinato pieno – servizio in convenzione Comune di Tolfa-Santa Marinella- Allumiere 33,3% ciascuno	copertura finanziata da bilancio	Annua €19.168,94
1	D1	Collaboratore Farmacista – Settore 5^ - Servizio produttivo farmacia	E	Incarico art.110, c.2, Dlgs n.267/2000 con contratto a tempo determinato pieno	copertura finanziata da bilancio	Annua €49.134,20
1	D1	Farmacista – Settore 5^ - Servizio produttivo farmacia		Incarico art.110, c.1, Dlgs n.267/2000 con contratto a tempo determinato part time 50%	copertura finanziata da bilancio	Annua €13.064,20.
1	D1	Direttore museo Settore 4^-Servizio amministrativo, servizi alle persone e alle imprese	E	Incarico art.110, c.1 Dlgs n.267/2000 con contratto a tempo determinato part time 33,33%	copertura finanziata da bilancio	Annua €11.372,52
1	C	Istruttore amministrativo Settore 4^-Servizio amministrativo, servizi alle persone e alle imprese	E	Assunzione disabile L.68/1999 a tempo determinato part time 50%	copertura finanziata da bilancio	Annua €11.556,56
1	B3	Collaboratore Amministrativo – Settore 3^ - Servizio tecnico, gestione del territorio, tutela ambiente	E	Assunzione a tempo indeterminato part time 50% 1) Mobilità 2) Scorrimento graduatoria concorso pubblico 3) Concorso pubblico	copertura finanziata da bilancio	Annua €14.722,14

PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2019-2021
Annualita' 2021

NESSUNA ASSUNZIONE PROGRAMMATA

Le verifiche in ordine alla possibilità di poter procedere ad assunzioni di personale a tempo determinato formerà oggetto di valutazione negli anni 2020 e 2021, tenuto conto delle risorse economiche disponibili e delle disposizioni legislative vigenti. La possibilità di eventuali altre assunzioni per gli anni 2020 e 2021 sarà valutata in base ad eventuali mutamenti all'interno dell'Ente e sempre tenuto conto delle risorse economiche disponibili e delle disposizioni legislative vigenti.

SPESA DI PERSONALE IN VALORE ASSOLUTO ALLEGATO C AL NETTO DELLE COMPONENTI ESCLUSE AI SENSI ART.1 COMMA 557 DELLA L. N. 296/2006			
ANNO 2011	ANNO 2012	ANNO 2013	VALORE MEDIO TRIENNIO
€ 1.109.069,29	€ 1.070.534,44	€ 1.068.032,28	€ 1.082.545,34

TITOLO I macroaggregato 1 Spesa per trattamento fisso e accessorio	personale a tempo indeterminato		€ 1.052.918,00
	personale a tempo determinato		
	segretario comunale		
	lavoro flessibile		
	personale ex artt.90 e 110 T.U.E.L.		
	Collaborazioni coordinate e continuative		
	oneri contributivi e assistenziali carico ente		
	personale in posizione di comando		
	Personale in organismi partecipati senza estinzione rapporto di lavoro		
	LSU		
spese per straordinari consultazioni elettorali a carico ente			
personale in convenzione			
TITOLO I macroaggregato 4 - TRASFERIMENTI (ad altri enti per spese personale)			€ 0,00
TITOLO I macroaggregato 2 - IRAP			€ 67.438,00
TITOLO VII SPESE ANTICIPATE PER CONTO TERZI			
TOTALE			€ 1.120.356,00
TITOLO I macroaggregato 3 - COMPONENTI DA AGGIUNGERE ALLA SPESA DI PERSONALE			
Spese per mensa o servizio sostitutivo mensa (Cap,157)		€ 10.000,00	€ 31.310,00
Spese per la formazione (cap,152)		€ 3.020,00	
Spesa per somministrazione lavoro			
TIROCINI-volontariato (cap,38)		€ 6.000,00	
MISSIONI (cap,37)		€ 2.290,00	
SOSTITUZIONI FARMACIA (cap,824)		€ 10.000,00	
TOTALE SPESA DI PERSONALE AL LORDO DELLE COMPONENTI DA ESCLUDERE			€ 1.151.666,00
COMPONENTI DA DETRARRE DALLA SPESA COMPLESSIVA			
Spese per rimborsi missioni		€ 2.290,00	€ 21.186,00
Spese per la formazione		€ 3.020,00	
Diritti di rogito Segretario comunale compresi oneri e irap		€ 15.876,00	€ 10.147,63
Compensi Istat			
Compensi incentivanti progettazione compresi oneri e irap		€ 0,00	
Compensi incentivanti ICI compresi oneri e irap			€ 83.415,00
Spesa titolo IV anticipata per conto terzi (es. elezioni politiche)			
Spesa per il personale appartenente alle categorie protette (quota d'obbligo)	retribuzioni	€ 7.379,54	€ 10.147,63
	oneri riflessi	€ 2.768,09	
Quota rimborso altro Comune per convenzioni(cap,68-139)		€ 53.521,00	€ 83.415,00
Quota rimborso Leggi regionali per dipendenti provenienti da comunità			
Spesa di personale totalmente a carico di finanziamenti privati o			
Quota rimborso altra PA per personale in comando(cap,171)		€ 29.894,00	€ 181.853,62
SPESA SOSTENUTA PER BENEFICI CONTRATTUALI E VACANZA CONTRATTUALE COMPRESI ONERI RIFLESSI	Incremento annuale (benefici 2004-2005/2006-2007)	€ 86.464,66	
	Incremento annuale (benefici 2008-2009)	€ 31.593,41	
	Vacanza contrattuale dipendenti		
	rinnovi contrattuali 2019-2021	€ 24.585,00	
rinnovi contrattuali compreso oneri riflessi	Incremento annuale 2016-2018	€ 39.210,55	
TOTALE COMPONENTI DA ESCLUDERE DALLE SPESE DI PERSONALE			€ 296.602,25
SPESA DI PERSONALE AL NETTO DELLE COMPONENTI ESCLUSE ANNO 2019			€ 855.063,75

SPESA DI PERSONALE IN VALORE ASSOLUTO **ALLEGATO C**
AL NETTO DELLE COMPONENTI ESCLUSE AI SENSI ART.1 COMMA 557 DELLA L. N. 296/2006

ANNO 2011	ANNO 2012	ANNO 2013	VALORE MEDIO TRIENNIO
€ 1.109.069,29	€ 1.070.534,44	€ 1.068.032,28	€ 1.082.545,34

TITOLO I macroaggregato 1 Spesa per trattamento fisso e accessorio	personale a tempo indeterminato	€ 1.057.178,07
	personale a tempo determinato	
	segretario comunale	
	lavoro flessibile	
	personale ex artt.90 e 110 T.U.E.L.	
	Collaborazioni coordinate e continuative	
	oneri contributivi e assistenziali carico ente	
	personale in posizione di comando	
	Personale in organismi partecipati senza estinzione rapporto di lavoro	
	LSU	
	spese per straordinari consultazioni elettorali a carico ente	
	personale in convenzione	

TITOLO I macroaggregato 4 - TRASFERIMENTI (ad altri enti per spese personale)	€ 0,00
--	---------------

TITOLO I macroaggregato 2 - IRAP	€ 66.988,00
---	--------------------

TITOLO VII SPESE ANTICIPATE PER CONTO TERZI	
TOTALE	€ 1.124.166,07

TITOLO I macroaggregato 3 - COMPONENTI DA AGGIUNGERE ALLA SPESA DI PERSONALE

Spese per mensa o servizio sostitutivo mensa (CAP,157)	€ 10.000,00	€ 25.310,00
Spese per la formazione (CAP152)	€ 3.020,00	
Spesa per somministrazione lavoro		
TIROCINI		
MISSIONI (Cap. 37)	€ 2.290,00	
SOSTITUZIONI FARMACIA (cap 824)	€ 10.000,00	

TOTALE SPESA DI PERSONALE AL LORDO DELLE COMPONENTI DA ESCLUDERE	€ 1.149.476,07
---	-----------------------

COMPONENTI DA DETRARRE DALLA SPESA COMPLESSIVA

Spese per rimborsi missioni	€ 2.290,00	€ 21.186,00
Spese per la formazione	€ 3.020,00	
Diritti di rogito Segretario comunale compresi oneri e irap	€ 15.876,00	
Compensi Istat		
Compensi incentivanti progettazione compresi oneri e irap	€ 0,00	
Compensi incentivanti ICI compresi oneri e irap		
Spesa titolo IV anticipata per conto terzi (es. elezioni politiche)		

Spesa per il personale appartenente alle categorie protette (quota d'obbligo)	retribuzioni	€ 22.138,60	€ 30.453,20
	oneri riflessi	€ 8.314,60	

Quota rimborso altro Comune per convenzioni (cap,68-139)	€ 58.582,00	€ 88.476,00
Quota rimborso Leggi regionali per dipendenti provenienti da comunità		
Spesa di personale totalmente a carico di finanziamenti privati o		
Quota rimborso altra PA per personale in comando (cap,171)	€ 29.894,00	

SPESA SOSTENUTA PER BENEFICI CONTRATTUALI E VACANZA CONTRATTUALE COMPRESI ONERI RIFLESSI	Incremento annuale (benefici 2004-2005/2006-2007)	€ 86.464,66	€ 188.824,62
	Incremento annuale (benefici 2008-2009)	€ 31.593,41	
	Vacanza contrattuale dipendenti		
	rinnovi contrattuali 2019-2021	€ 31.556,00	

rinnovi contrattuali compreso oneri riflessi	Incremento annuale (benefici 2016-2018)	€ 39.210,55	
--	---	-------------	--

TOTALE COMPONENTI DA ESCLUDERE DALLE SPESE DI PERSONALE	€ 328.939,82
--	---------------------

SPESA DI PERSONALE AL NETTO DELLE COMPONENTI ESCLUSE ANNO 2020	€ 820.536,25
---	---------------------

SPESA DI PERSONALE IN VALORE ASSOLUTO **ALLEGATO C**
AL NETTO DELLE COMPONENTI ESCLUSE AI SENSI ART.1 COMMA 557 DELLA L. N. 296/2006

ANNO 2011	ANNO 2012	ANNO 2013	VALORE MEDIO TRIENNIO
€ 1.109.069,29	€ 1.070.534,44	€ 1.068.032,28	€ 1.082.545,34

TITOLO I macroaggregato 1 Spesa per trattamento fisso e accessorio	personale a tempo indeterminato	€ 1.051.427,07
	personale a tempo determinato	
	segretario comunale	
	lavoro flessibile	
	personale ex artt.90 e 110 T.U.E.L.	
	Collaborazioni coordinate e continuative	
	oneri contributivi e assistenziali carico ente	
	personale in posizione di comando	
	Personale in organismi partecipati senza estinzione rapporto di lavoro LSU	
	spese per straordinari consultazioni elettorali a carico ente	
	personale in convenzione	

TITOLO I macroaggregato 4 - TRASFERIMENTI (ad altri enti per spese personale)	€ 0,00
--	--------

TITOLO I macroaggregato 2 - IRAP	€ 66.213,00
---	-------------

TITOLO VII SPESE ANTICIPATE PER CONTO TERZI	
TOTALE	€ 1.117.640,07

TITOLO I macroaggregato 3 - COMPONENTI DA AGGIUNGERE ALLA SPESA DI PERSONALE

Spese per mensa o servizio sostitutivo mensa (cap,157)	€ 10.000,00	€ 25.310,00
Spese per la formazione (cap,152)	€ 3.020,00	
Spesa per somministrazione lavoro		
TIROCINI		
MISSIONI (CAP,37)	€ 2.290,00	
SOSTITUZIONI FARMACIA (CAP,824)	€ 10.000,00	

TOTALE SPESA DI PERSONALE AL LORDO DELLE COMPONENTI DA ESCLUDERE	€ 1.142.950,07
---	-----------------------

COMPONENTI DA DETRARRE DALLA SPESA COMPLESSIVA

Spese per rimborsi missioni	€ 2.290,00	
Spese per la formazione	€ 3.020,00	
Diritti di rogito Segretario comunale compresi oneri e irap	€ 15.876,00	€ 21.186,00
Compensi Istat		
Compensi incentivanti progettazione compresi oneri e irap	€ 0,00	
Compensi incentivanti ICI compresi oneri e irap		
Spesa titolo IV anticipata per conto terzi (es. elezioni politiche)		
Spesa per il personale appartenente alle categorie protette (quota d'obbligo)	retribuzioni € 22.138,60	€ 30.453,20
	oneri riflessi € 8.314,60	
Quota rimborso altro Comune per convenzioni (CAP,68-139)	€ 58.582,00	€ 88.476,00
Quota rimborso Leggi regionali per dipendenti provenienti da comunità		
Spesa di personale totalmente a carico di finanziamenti privati o		
Quota rimborso altra PA per personale in comando (CAP,171)	€ 29.894,00	€ 194.512,62
SPESA SOSTENUTA PER BENEFICI CONTRATTUALI E VACANZA CONTRATTUALE COMPRESI ONERI RIFLESSI	Incremento annuale (benefici 2004-2005/2006-2007) € 86.464,66	
	Incremento annuale (benefici 2008-2009) € 31.593,41	
	Vacanza contrattuale dipendenti	
	rinnovi contrattuali 2019-2021 € 37.244,00	
rinnovi contrattuali compreso oneri riflessi	Incremento annuale (benefici 2016-2018) € 39.210,55	

TOTALE COMPONENTI DA ESCLUDERE DALLE SPESE DI PERSONALE	€ 334.627,82
--	---------------------

SPESA DI PERSONALE AL NETTO DELLE COMPONENTI ESCLUSE ANNO 2021	€ 808.322,25
---	---------------------