



COMUNE DI TOLFA

CITTA' METROPOLITANA
DI ROMA CAPITALE
P.zza Vittorio Veneto 12 – 00059 Tolfa (Roma)

ORIGINALE Deliberazione della Giunta Comunale

N. 129 DEL 26.11.2020

N. 129 Data 26.11.2020	OGGETTO: REVISIONE DOTAZIONE ORGANICA, RICOGNIZIONE ANNUALE DELLE ECCEDENZE DI PERSONALE ED APPROVAZIONE DEL PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2020-2022-PIANO OCCUPAZIONALE 2020.
---------------------------	--

L'anno duemilaventi il giorno ventisei del mese di novembre alle ore 11.00 nella sala delle adunanze del Comune di Tolfa (provincia di Roma), si è riunita la Giunta Comunale.

Risultano:

		PRESENTE/ASSENTE
LANDI LUIGI	SINDACO	P
BENTIVOGLIO STEFANIA	VICE SINDACO	P
ALOISI PAOLA	ASSESSORE	A
FOLLI MAURO	ASSESSORE	A
STEFANINI ANTONIO	ASSESSORE	P

Assume la presidenza della seduta per l'approvazione della presente deliberazione il Sig. Dott. Luigi Landi nella qualità di SINDACO.

Partecipa alla riunione con funzioni di assistenza giuridico amministrativa ai sensi dell'art. 97 c.2 del T.U.EE.LL. n° 267/2000 e ne cura la verbalizzazione il Vice Segretario comunale Dott. Mori Andrea.

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i presenti a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- l'art. 39, comma 1, della legge 27/12/1997 n. 449, introduce lo strumento della programmazione triennale del fabbisogno di personale da parte degli organi di vertice delle amministrazioni locali, finalizzata ad assicurare migliore funzionalità dei servizi e l'ottimizzazione delle risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio;
- l'art.89, comma 5, del T.U.E.L. approvato con Dlgs 18/8/2000 n.267 dispone che gli enti locali (esclusi quelli dissestati e strutturalmente deficitari), provvedono alla rideterminazione delle proprie dotazioni organiche, nonché all'organizzazione e gestione del personale nell'ambito della propria autonomia normativa ed organizzativa con i soli limiti derivanti dalle proprie capacità di bilancio e dalle esigenze di esercizio delle funzioni, dei servizi e dei compiti loro attribuiti;
- l'art.91, del citato testo unico n.267/2000 al 1° comma, prevede che gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, finalizzata alla riduzione programmata delle spese del personale;
- il comma 8 dell'art.19 della legge 28 dicembre 2001, n. 448, prevede che a decorrere dall'anno 2002, gli organi di revisione contabile degli enti locali di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'art. 39 della legge 27 dicembre 1997, n. 449 e successive modificazioni, e che eventuali deroghe a tale principio siano analiticamente motivate;

Richiamato l'art. 6 del D.Lgs. 165/2001, come modificato dall'art. 4 del D. Lgs. n. 75/2017, che disciplina l'organizzazione degli uffici ed il piano triennale dei fabbisogni di personale, da adottare annualmente in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi del successivo art. 6-ter, nel rispetto delle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente e tenuto conto della consistenza della dotazione organica del personale in servizio, nonché della relativa spesa;

Visto l'art. 22, comma 1, del D. Lgs. n. 75/2017, il quale prevede che le linee di indirizzo per la pianificazione di personale di cui all'art. 6-ter del D. Lgs. n. 165/2001, come introdotte dall'art. 4, del D.lgs. n.75/2017, sono adottate entro novanta giorni dalla data di entrata in vigore del medesimo decreto e che, in sede di prima applicazione, il divieto di cui all'art. 6, comma 6, del D. Lgs. n. 165/2001 si applica a decorrere dal 30/03/2018 e comunque solo decorso il termine di sessanta giorni dalla pubblicazione delle predette linee di indirizzo;

Considerato che con il Decreto 8/05/2018 il Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione ha definito le predette "Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle amministrazioni pubbliche", pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n.173 del 27/7/2018;

- che le citate Linee di indirizzo non hanno natura regolamentare ma definiscono una metodologia operativa di orientamento delle amministrazioni pubbliche, ferma l'autonomia organizzativa garantita agli enti locali dal TUEL e dalle altre norme specifiche vigenti;

Visto che ai sensi dell'articolo 33, comma 2, del d.l. 34/2019 "A decorrere dalla data individuata dal decreto di cui al presente comma, anche per le finalità di cui al comma 1, i comuni possono procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, sino ad una spesa complessiva per tutto il personale dipendente, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, non superiore al valore soglia definito come percentuale, differenziata per fascia demografica, della media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione. Con decreto del Ministro della pubblica amministrazione, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze e il Ministro dell'interno, previa intesa in sede di Conferenza Stato-città ed autonomie locali, entro sessanta giorni dalla data di entrata in vigore del presente

decreto sono individuate le fasce demografiche, i relativi valori soglia prossimi al valore medio per fascia demografica e le relative percentuali massime annuali di incremento del personale in servizio per i comuni che si collocano al di sotto del valore soglia prossimo al valore medio, nonché un valore soglia superiore cui convergono i comuni con una spesa di personale eccedente la predetta soglia superiore. I comuni che registrano un rapporto compreso tra i due predetti valori soglia non possono incrementare il valore del predetto rapporto rispetto a quello corrispondente registrato nell'ultimo rendiconto della gestione approvato. I comuni con popolazione fino a 5.000 abitanti che si collocano al di sotto del valore soglia di cui al primo periodo, che fanno parte delle "unioni dei comuni" ai sensi dell'articolo 32 del testo unico di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, al solo fine di consentire l'assunzione di almeno una unità possono incrementare la spesa di personale a tempo indeterminato oltre la predetta soglia di un valore non superiore a quello stabilito con decreto di cui al secondo periodo, collocando tali unità in comando presso le corrispondenti unioni con oneri a carico delle medesime, in deroga alle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa di personale. I predetti parametri possono essere aggiornati con le modalità di cui al secondo periodo ogni cinque anni. I comuni in cui il rapporto fra la spesa di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, e la media delle predette entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati risulta superiore al valore soglia superiore adottano un percorso di graduale riduzione annuale del suddetto rapporto fino al conseguimento nell'anno 2025 del predetto valore soglia anche applicando un turn over inferiore al 100 per cento. A decorrere dal 2025 i comuni che registrano un rapporto superiore applicano un turn over pari al 30 per cento fino al conseguimento del predetto valore soglia.....”;

Visto il DPCM 17/4/2020 pubblicato nella G.U. n.108 del 27/4/2020 di definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato nei Comuni, per l'attuazione della nuova disciplina prevista dall'art.33, comma 2, del DL.n.34/2019 con decorrenza dal 20/04/2020;

Vista la circolare del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 13/5/2020 firmata congiuntamente anche dal Ministro dell'Economia e delle Finanze e dal Ministero dell'Interno, pubblicata nella G.U. n.226 del 11/9/2020, esplicativa delle disposizioni di cui all'art.33. c.2 del DL n.34/2019 e relativo DPCM attuativo del 17/3/2020, in materia di assunzioni di personale da parte dei Comuni;

Visti altresì:

- l'art. 33, del D.Lgs. n.165/2001, come sostituito dal comma 1 dell'art.16 della L.n.183/2011 "Eccedenze di personale e mobilità collettiva", che ha introdotto, per tutte le PP.AA. l'obbligo di effettuare la ricognizione del personale in sovrannumero e del personale in eccedenza;
- l'art. 48, comma 1, del D.Lgs. n. 198/2006, che prevede l'adozione del Piano triennale di azioni positive in materia di pari opportunità, pena l'applicazione dell'art. 6, comma 6, del D.Lgs. n. 165/2001;
- l'art. 1, commi 557 e seguenti, della L. 27/12/2006 n. 296 (legge finanziaria 2007) e successive modifiche ed integrazioni, il quale disciplina il vincolo in materia di contenimento della spesa di personale per gli Enti soggetti al patto di stabilità nel 2015 (ora soggetti all'equilibrio di bilancio di cui all'art.1, comma 821, della L.n.145/2018)

Visto:

- la deliberazione della Giunta comunale n. 68 del 29/05/2019 avente ad oggetto: "Revisione dotazione organica, ricognizione annuale delle eccedenze di personale ed approvazione del piano triennale dei fabbisogni di personale 2019/2021- Piano occupazionale 2019";
- la deliberazione della Giunta comunale n.21 del 24/2/2020 ad oggetto: "Piano triennale dei fabbisogni di personale 2020/2022. Approvazione programmazione annualità 2020 Servizio produttivo farmacia";

Rilevato che la dotazione organica dell'Ente, intesa come personale in servizio (Allegato A) e che, in tale ambito, per quanto concerne la verifica di situazioni di eccedenza del personale, nessun Responsabile di settore dell'Ente ha rilevato situazioni di personale in esubero ai sensi dell'art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;

Considerati i fabbisogni di personale necessari per l'assolvimento dei compiti istituzionali dell'Ente, in coerenza con la pianificazione triennale delle attività e della performance dell'Ente, e tenuto conto degli attuali vincoli normativi in materia di assunzioni e di spesa del personale;

Richiamati:

- l'art.5, comma 2, del decreto 17 marzo 2020 per il quale " Per il periodo 2020-2024 i comuni possono utilizzare le facoltà assunzionali residue dei cinque anni antecedenti al 2020 in deroga agli incrementi percentuali individuati dalla Tabella 2 del comma 1, fermo restando il limite di cui alla Tabella 1 dell'art.4 , comma 1, di ciascuna fascia demografica,i piani triennali dei fabbisogni di personale e il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione.

- l'art. 3, comma 5, del D. L. n. 90/2014, convertito, con modificazioni, nella L. n. 114/2014 da ultimo modificato dall'art. 14-bis, del D.L. n.4/2019 conv.L.26/2019, il quale prevede che, a decorrere dall'anno 2014, è consentito il cumulo delle risorse destinate alle assunzioni per un arco temporale non superiore a cinque anni, nel rispetto della programmazione del fabbisogno e di quella finanziaria e contabile; è altresì consentito l'utilizzo dei residui ancora disponibili delle quote percentuali delle facoltà assunzionali riferite al quinquennio precedente (da considerarsi dinamico rispetto all'anno delle previste assunzioni, come stabilito dalla delibera della Corte dei Conti Sezione Autonomie n. 28/2015);

Evidenziato pertanto che nel 2020 potranno essere utilizzati i "resti" delle facoltà assunzionali degli anni 2015-2016-2017-2018-2019;

Visto il comma 5 – sexies dell'art.3 del D.L. 24/6/2014 n.90 convertito, con modificazioni, nella L. n. 114/2014, aggiunto dall'art.14-bis del D.L. n.4/2019 conv.L.26/2019 per il quale " Per il triennio 2019-2021, nel rispetto della programmazione del fabbisogno e di quella finanziaria e contabile, le regioni e gli enti locali possono computare, ai fini della determinazione delle capacità assunzionali per ciascuna annualità, sia le cessazioni dal servizio del personale di ruolo verificatesi nell'anno precedente, sia quelle programmate nella medesima annualità, fermo restando che le assunzioni possono essere effettuate soltanto a seguito delle cessazioni che producono il relativo turn-over".

Rilevato che, ai sensi della normativa sopra citata, questo Ente può beneficiare dell'utilizzo dei resti delle proprie facoltà assunzionali relative all'anno 2019 (una cessazione anno 2018) e anno 2020 (cinque cessazioni anno 2019) e budget assunzionale 2020 (1 cessazione nell'anno 2020);

Vista la ricognizione della spesa come da allegato "C";

Rilevato che, al fine di ottemperare alle norme sul collocamento obbligatorio dei disabili di cui alla L. 12/03/1999, n. 68, questo Ente è tenuto ad assumere n.1 lavoratore ai fini della copertura della quota d'obbligo (differenza tra la quota di riserva ed il numero di categorie protette già in servizio), in deroga ai vigenti divieti di nuove assunzioni, anche nel caso di situazione di soprannumerarietà, come previsto dall'art. 7, comma 6, del D. L. n. 101/2013, convertito in L. n. 125/2013;

Considerato, quindi, che tali assunzioni non rientrano tra le quote assunzionali, né nel calcolo del contenimento della spesa di personale di cui all'art. 1, comma 557 e seguenti, della L. n. 296/2006 e s.m.i.;

Considerato pertanto che, in base alla normativa sopra citata e alla necessità di prevedere le sostituzioni del personale cessato, si intende provvedere al reclutamento di:

- n.2 disabili L.68/1999 – Istruttore amministrativo e Istruttore tecnico a tempo indeterminato part time le cui procedure sono state già avviate con la programmazione del fabbisogno di personale 2019-2021;

- n.1 istruttore tecnico a tempo indeterminato pieno;

- n.2 istruttori amministrativi a tempo indeterminato pieno.

Ritenuto altresì di prevedere anche eventuali assunzioni per esigenze straordinarie e temporanee degli uffici/servizi, nel rispetto della normativa vigente in tema di lavoro flessibile (in primis, dell'art. 9, comma 28, D.L. n. 78/2010) e di contenimento della spesa del personale;

Visto il disposto dell'art.16, c.1- quater del D.L. 24/6/2016 n.113 conv.in L.7/8/2016 n.160 per il quale le spese sostenute per assunzioni a tempo determinato ai sensi dell'art.110, comma 1 del

testo unico di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000 n.267, sono escluse dal tetto della spesa per il lavoro flessibile (spesa sostenuta per le medesime finalità nell'anno 2009);

Visti gli artt. 30, comma 1 e comma 2-bis, e 34-bis del D.lgs. n. 165 del 2001 e s.m.i.;

Visto il CCNL vigente;

Verificati inoltre i presupposti necessari per poter procedere ad assunzioni a qualsiasi titolo e con qualsivoglia tipologia contrattuale ed in particolare:

- con deliberazione del Consiglio comunale n.13 del 27/5/2020 è stato approvato il bilancio di previsione 2020-2022 e con deliberazione della Giunta comunale n.119 del 21/10/2020 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2020-2022 nonché affidato ai Responsabili dei servizi la gestione delle risorse finanziarie per l'esercizio 2020;

- l'Ente non versa nelle condizioni di Ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art.242 del Dlgs. n.267/2000;

- è stato approvato il Piano triennale di azioni positive in tema di pari opportunità (deliberazione n.148 del 22/12/2017);

- rispetto delle condizioni relative agli aspetti di competenza del servizio bilancio ed in particolare: il contenimento della spesa di personale, l'approvazione e la trasmissione dei dati in relazione agli strumenti di programmazione economica-finanziaria, il concorso al rispetto dei saldi di finanza pubblica e gli obblighi in materia di certificazione dei crediti;

- rispetta il vincolo del contenimento della spesa di personale, rispetto alla media del triennio 2011-2013;

Rilevato che del contenuto del presente provvedimento sarà fornita la prescritta informazione alle Organizzazioni sindacali;

Visto il parere favorevole espresso sulla presente deliberazione dal Revisore dei conti ai sensi dell'art. 19, comma 8 della L. n. 448/2001;

Acquisiti sul presente atto i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile di cui agli artt.49 e 147-bis del Dlgs.267/2000 e ss.mm.ii.;

Con voti unanimi e favorevoli resi nei modi e nelle forme di legge;

DELIBERA

1) le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;

2) di prendere atto che a seguito della revisione della dotazione organica, effettuata ai sensi dell'art.6 del D.Lgs. n. 165/2011 e successive modificazioni ed integrazioni e della ricognizione delle eccedenze di personale, ai sensi dell'art. 33 del D. Lgs. n.165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni, non emergono situazioni di personale in esubero;

3) di approvare, a seguito di quanto indicato al precedente punto 2), l'allegata dotazione organica (allegato A), intesa come numero dei dipendenti in servizio, che forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

4) di approvare il Piano triennale dei fabbisogni di personale 2020-2022 – Piano occupazionale 2020, le cui previsioni sono riportate nell'allegato B, che forma parte integrante e sostanziale al presente atto;

5) di dare atto che la spesa derivante dalla programmazione di cui sopra rientra nei limiti della spesa per il personale in servizio e di quella connessa alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente, rispetta gli equilibri di bilancio nonché i limiti imposti dall'art. 1, comma 557 e seguenti, della L. 296/2006 e s.m.i., in tema di contenimento della spesa di personale così come risulta dall'allegato C al presente atto;

6) Di riservarsi la possibilità di effettuare future modifiche alla programmazione triennale del fabbisogno di personale approvata con il presente atto, per tener conto di nuove esigenze che dovessero emergere o mutamenti del quadro normativo di riferimento;

Con separata votazione che ottiene il medesimo risultato dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, c.4, del Dlgs.n.267/2000.

Deliberazione di Giunta comunale n. 129 del 26.11.2020	OGGETTO REVISIONE DOTAZIONE ORGANICA, RICOGNIZIONE ANNUALE DELLE ECCEDEXENZE DI PERSONALE ED APPROVAZIONE DEL PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2020-2022-PIANO OCCUPAZIONALE 2020.
---	--

Letto confermato e sottoscritto

IL SINDACO
Dott. Luigi Landi

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Mori Andrea

Firmato da:
LUIGI LANDI
Codice fiscale: LNDLGIU70D30C773B
Organizzazione: non presente
Valido da 24-08-2020 15:14:06 a 24-08-2023 01:00:00
Certificato emesso da: InfoCert Firma Qualificata 2, INFOCERT SPA, IT
Riferimento temporale 'SigningTime': 26-11-2020 13:09:20
Approvo il documento

Firmato da:
ANDREA MORI
Codice fiscale: MRONDR67E18C773L
Valido da 08-05-2019 01:00:00 a 08-05-2022 00:59:59
Certificato emesso da: ArubaPEC S.p.A. NG CA 3, ArubaPEC S.p.A., IT
Riferimento temporale 'SigningTime': 27-11-2020 11:54:49
Approvo il documento

DOTAZIONE ORGANICA PERSONALE IN SERVIZIO AL 01/11/2020

SETTORE 1^ - SERVIZIO DEMOGRAFICO						
Cat.Pos.iniz.	Cat.pos.econ.	Profilo professionale	posti dotazionali	posti coperti	posti vacanti	note
D1	D7	Istruttore direttivo	1	1		
Ufficio Servizi Demografici, elettorale e leva						
Totali			1	1	0	

SETTORE 2^ - SERVIZIO FINANZIARIO						
Cat.Pos.iniz.	Cat.pos.econ.	Profilo professionale	posti dotazionali	posti coperti	posti vacanti	note
D1	D3	Istruttore direttivo	1	1		
Ufficio Ragioneria e bilancio						
C1	C3	Istruttore amministrativo contabile	1	1		
Ufficio Provveditorato ed economato						
C1	C6	Istruttore amministrativo	1	1		
Ufficio Tributi e contenzioso						
B3	B8	Collaboratore amministrativo	1	1		
Totali			4	4		

SETTORE 3^ - SERVIZIO TECNICO, GESTIONE DEL TERRITORIO, TUTELA AMBIENTE						
Cat.Pos.iniz.	Cat.pos.econ.	Profilo professionale	posti dotazionali	posti coperti	posti vacanti	note
D1		Funzionario-Responsabile del settore	1	1		T.D. art.110 - in convenzione con il Comune di Santa Marinella
Ufficio urbanistica e arredo urbano						
C1	C3	Istruttore amministrativo	1	1		
B3	B5	Collaboratore amministrativo	1	1		
Ufficio Manutenzioni e ambiente, lavori pubblici						
B3	B5	Collaboratore tecnico manutentivo	1	1		
B3		Collaboratore amministrativo	1	1		part time 88,89%
Ufficio contratti e patrimonio						
B3	B4	Collaboratore amministrativo	1	1		
Totali			6	6		

SETTORE 4^ - SERVIZIO AMMINISTRATIVO, SERVIZI ALLE PERSONE E ALLE IMPRESE

Cat.Pos.iniz.	Cat.pos.econ.	Profilo professionale	posti dotazionali	posti coperti	posti vacanti	note
D2		Istruttore direttivo	1	1		in convenzione con il Comune di Ladispoli
Ufficio Attività produttive, Suap, assicurazioni, autorizzazioni e licenze, Agricoltura						
C1	C3	Istruttore amministrativo	1	1		
Ufficio Organi istituzionali, protocollo, albo pretorio						
C1	C6	Istruttore amministrativo/messo notificatore	1	1		
Ufficio Personale						
C1	C3	Istruttore amministrativo	1	1		
Ufficio Pubblica istruzione, assistenza, servizi sociali, sport, tempo libero, formazione professionale						
B3		Collaboratore amministrativo	1	1		part time 88,89%
Ufficio cultura, turismo						
C1	C3	Istruttore amministrativo	1	1		
Museo civico						
D1		Direttore Museo	1	1		T.D. art.110 part time 33,33%

UFFICIO POLIZIA LOCALE

Cat.Pos.iniz.	Cat.pos.econ.	Profilo professionale	posti dotazionali	posti coperti	posti vacanti	note
C1	C2	Vigile urbano	1	1		
C1		Vigile urbano	1	1		
C1		Vigile urbano	3	3		T.D. (n.2 a part time 50%)
Totali			12	12		

SETTORE 5^ - SERVIZIO PRODUTTIVO FARMACIA

Cat.Pos.iniz.	Cat.pos.econ.	Profilo professionale	posti dotazionali	posti coperti	posti vacanti	note
D1		Farmacista	1	1		T.D. art.110 part time 88,89%
Totali			1	1		(*)

(*) D1 collaboratore farmacista fuori D.O. T.D.Art.110 N.1

TOTALE COMPLESSIVO	24	24	
---------------------------	-----------	-----------	--

PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2020-2022

Piano occupazionale 2020

N. POSTI	CAT EG.	PROFILO PROFESSIONALE	I= interno E= Esterno	MODALITA' DI ASSUNZIONE	MODALITA' DI COPERTURA ECONOMICA	PERIODO
1	D1	Funzionario – Responsabile del Settore 3^ - Servizio tecnico, gestione del territorio, tutela ambiente	E	Incarico art.110, c.1, Dlgs n.267/2000 con contratto a tempo determinato pieno – servizio in convenzione Comune di Tolfa e Santa Marinella-	copertura finanziata da bilancio	Mesi 12
1	D1	Collaboratore Farmacista – Settore 5^ - Servizio produttivo farmacia	E	Incarico art.110, c.2, Dlgs n.267/2000 con contratto a tempo determinato pieno	copertura finanziata da bilancio	Mesi 12
1	D1	Farmacista – Settore 5^ - Servizio produttivo farmacia	E	Incarico art.110, c.1, Dlgs n.267/2000 con contratto a tempo determinato part time 50%	copertura finanziata da bilancio	Mesi 10
1	D1	Farmacista – Settore 5^ - Servizio produttivo farmacia	E	Incarico art.110, c.1, Dlgs n.267/2000 con contratto a tempo determinato part time 66,67%	copertura finanziata da bilancio	Mesi 2
1	D1	Farmacista – Settore 5^ - Servizio produttivo farmacia	E	Incremento part time 16,67% e 22,22%	copertura finanziata da bilancio	Mesi 1 - 16,67% Mesi 8 - 22,22%
1	D1	Direttore museo Settore 4^-Servizio amministrativo, servizi alle persone e alle imprese	E	Incarico art.110, c.1 Dlgs n.267/2000 con contratto a tempo determinato part time 33,33%	copertura finanziata da bilancio	Mesi 12
1	C	Istruttore amministrativo Settore 4^-Servizio amministrativo, servizi alle persone e alle imprese	E	Assunzione a tempo indeterminato pieno: 1) Mobilità 2) Scorrimento graduatoria concorso pubblico 3) concorso pubblico	copertura finanziata da bilancio	Mesi 0,5
1	C	Istruttore tecnico Settore 3^ - Servizio tecnico, gestione del territorio, tutela ambiente	E	Assunzione a tempo indeterminato pieno: 1) Mobilità 2) Scorrimento graduatoria concorso pubblico 3) concorso pubblico	copertura finanziata da bilancio	Mesi 1
2	C	Vigile Urbano	E	A tempo determinato part time 50%	copertura finanziata da bilancio	Complessivi mesi 14
1	C	Vigile Urbano	E	A tempo determinato pieno	copertura finanziata da bilancio	Mesi 12
1	B	Collaboratore amministrativo-Settore 4 - Servizio amministrativo, servizi alle persone e alle imprese	I	Incremento di part time 38,89%	copertura finanziata da bilancio	mesi 6
1	B	Collaboratore amministrativo- Settore 3^ - Servizio tecnico, gestione del territorio, tutela ambiente	I	Incremento di part time 38,89%	copertura finanziata da bilancio	mesi 6

Le verifiche in ordine alla possibilità di poter procedere ad assunzioni di personale a tempo determinato formerà oggetto di valutazione nell'anno 2020, tenuto conto delle risorse economiche disponibili e delle disposizioni legislative vigenti. La possibilità di eventuali altre assunzioni per l'anno 2020 sarà valutata in base ad eventuali mutamenti all'interno dell'Ente e sempre tenuto conto delle risorse economiche disponibili e delle disposizioni legislative vigenti.

PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2020-2022
Annualita' 2021

N. POSTI	CAT EG.	PROFILO PROFESSIONALE	I= interno E= Esterno	MODALITA' DI ASSUNZIONE	MODALITA' DI COPERTURA ECONOMICA	SPESA
1	D1	Funzionario – Responsabile del Settore 3^ - Servizio tecnico, gestione del territorio, tutela ambiente	E	Incarico art.110, c.1, Dlgs n.267/2000 con contratto a tempo determinato pieno – servizio in convenzione Comune di Tolfa-Santa Marinella-	copertura finanziata da bilancio	Mesi 12
1	D1	Collaboratore Farmacista – Settore 5^ - Servizio produttivo farmacia	E	Incarico art.110, c.2, Dlgs n.267/2000 con contratto a tempo determinato pieno	copertura finanziata da bilancio	Mesi 12
1	D1	Farmacista – Settore 5^ - Servizio produttivo farmacia	E	Incarico art.110, c.1, Dlgs n.267/2000 con contratto a tempo determinato part time 88,89%	copertura finanziata da bilancio	Mesi 12
1	D1	Direttore museo Settore 4^-Servizio amministrativo, servizi alle persone e alle imprese	E	Incarico art.110, c.1 Dlgs n.267/2000 con contratto a tempo determinato part time 33,33%	copertura finanziata da bilancio	Mesi 12
1	C	Istruttore amministrativo Settore 4^-Servizio amministrativo, servizi alle persone e alle imprese	E	Assunzione disabile L.68/1999 a tempo indeterminato part time 50%	copertura finanziata da bilancio	Mesi 12
1	C	Istruttore tecnico Settore 3^ - Servizio tecnico, gestione del territorio, tutela ambiente	E	Assunzione disabile L.68/1999 a tempo indeterminato part time 50%	copertura finanziata da bilancio	Mesi 12
1	C	Istruttore amministrativo Settore 2^-Servizio Finanziario	E	Assunzione a tempo indeterminato pieno: - Scorrimento graduatoria concorso pubblico	copertura finanziata con fondo regionale	Mesi 12

Le verifiche in ordine alla possibilità di poter procedere ad assunzioni di personale a tempo determinato formerà oggetto di valutazione nell'anno 2021, tenuto conto delle risorse economiche disponibili e delle disposizioni legislative vigenti. La possibilità di eventuali altre assunzioni per l'anno 2021 sarà valutata in base ad eventuali mutamenti all'interno dell'Ente e sempre tenuto conto delle risorse economiche disponibili e delle disposizioni legislative vigenti

PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2020-2022
Annualita' 2022

NESSUNA ASSUNZIONE PROGRAMMATA

**SPESA DI PERSONALE IN VALORE ASSOLUTO
AL NETTO DELLE COMPONENTI ESCLUSE AI SENSI ART.1 COMMA 557 DELLA L. N. 296/2006**

ANNO 2011	ANNO 2012	ANNO 2013	VALORE MEDIO TRIENNIO
€ 1.109.069,29	€ 1.070.534,44	€ 1.068.032,28	€ 1.082.545,34

TITOLO I macroaggregato 1 Spesa per trattamento fisso e accessorio	personale a tempo indeterminato		€ 1.031.856,07
	personale a tempo determinato		
	segretario comunale		
	lavoro flessibile		
	personale ex artt.90 e 110 T.U.E.L.		
	Collaborazioni coordinate e continuative		
	oneri contributivi e assistenziali carico ente		
	personale in posizione di comando		
	Personale in organismi partecipati senza estinzione rapporto di lavoro		
	LSU		
spese per straordinari consultazioni elettorali a carico ente			
personale in convenzione			
TITOLO I macroaggregato 4 - TRASFERIMENTI (ad altri enti per spese personale-RIMBORSO SEGRETARIO IN CONVENZIONE)CAP.889			€ 23.567,00
TITOLO I macroaggregato 2 - IRAP			€ 63.044,00
TITOLO VII SPESE ANTICIPATE PER CONTO TERZI			
TOTALE			€ 1.118.467,07
TITOLO I macroaggregato 3 - COMPONENTI DA AGGIUNGERE ALLA SPESA DI PERSONALE			
Spese per mensa o servizio sostitutivo mensa (Cap,157)		€ 9.000,00	€ 21.800,00
Spese per la formazione (cap,152)		€ 2.500,00	
Spesa per somministrazione lavoro			
TIROCINI-volontariato (cap,38)			
MISSIONI (cap,37)		€ 2.300,00	
SOSTITUZIONI FARMACIA (cap,824)		€ 8.000,00	
TOTALE SPESA DI PERSONALE AL LORDO DELLE COMPONENTI DA ESCLUDERE			€ 1.140.267,07
COMPONENTI DA DETRARRE DALLA SPESA COMPLESSIVA			
Spese per rimborsi missioni		€ 2.300,00	€ 40.276,00
Spese per la formazione		€ 2.500,00	
Diritti di rogito Segretario comunale compresi oneri e irap		€ 15.876,00	
Compensi Istat			
Compensi incentivanti progettazione compresi oneri e irap		€ 19.600,00	
Compensi incentivanti ICI compresi oneri e irap			
Spesa titolo IV anticipata per conto terzi (es. elezioni politiche)			
Spesa per il personale appartenente alle categorie protette (quota d'obbligo)	retribuzioni	€ 8.807,86	€ 12.082,62
	oneri riflessi	€ 3.274,76	
Quota rimborso altro Comune per convenzioni(cap,68-139-378)			
Quota rimborso Leggi regionali per dipendenti provenienti da comunità			
Spesa di personale totalmente a carico di finanziamenti privati o			
Quota rimborso altra PA per personale in comando(cap,171)			€ 30.092,15
SPESA SOSTENUTA PER BENEFICI CONTRATTUALI E VACANZA CONTRATTUALE COMPRESI ONERI RIFLESSI	Incremento annuale (benefici 2004-2005/2006-2007)	€ 86.464,66	€ 188.824,62
	Incremento annuale (benefici 2008-2009)	€ 31.593,41	
	Vacanza contrattuale dipendenti		
	rinnovi contrattuali 2020-2022	€ 31.556,00	
rinnovi contrattuali compreso oneri riflessi	Incremento annuale 2016-2018	€ 39.210,55	
TOTALE COMPONENTI DA ESCLUDERE DALLE SPESE DI PERSONALE			€ 347.213,04
SPESA DI PERSONALE AL NETTO DELLE COMPONENTI ESCLUSE ANNO 2020			€ 793.054,03

SPESA DI PERSONALE IN VALORE ASSOLUTO **ALLEGATO C**
AL NETTO DELLE COMPONENTI ESCLUSE AI SENSI ART.1 COMMA 557 DELLA L. N. 296/2006

ANNO 2011	ANNO 2012	ANNO 2013	VALORE MEDIO TRIENNIO
€ 1.109.069,29	€ 1.070.534,44	€ 1.068.032,28	€ 1.082.545,34

TITOLO I macroaggregato 1 Spesa per trattamento fisso e accessorio	personale a tempo indeterminato	€ 1.095.516,74	
	personale a tempo determinato		
	segretario comunale		
	lavoro flessibile		
	personale ex artt.90 e 110 T.U.E.L.		
	Collaborazioni coordinate e continuative		
	oneri contributivi e assistenziali carico ente		
	personale in posizione di comando		
	Personale in organismi partecipati senza estinzione rapporto di lavoro LSU		
	spese per straordinari consultazioni elettorali a carico ente		
personale in convenzione			
TITOLO I macroaggregato 4 - TRASFERIMENTI (ad altri enti per spese personale) rimborso segretario in convenzione CAP.889		€ 23.567,00	
TITOLO I macroaggregato 2 - IRAP		€ 65.358,11	
TITOLO VII SPESE ANTICIPATE PER CONTO TERZI			
TOTALE		€ 1.184.441,85	
TITOLO I macroaggregato 3 - COMPONENTI DA AGGIUNGERE ALLA SPESA DI PERSONALE			
Spese per mensa o servizio sostitutivo mensa (CAP,157)	€ 10.000,00	€ 23.300,00	
Spese per la formazione (CAP152)	€ 3.000,00		
Spesa per somministrazione lavoro			
TIROCINI			
MISSIONI (Cap. 37)	€ 2.300,00		
SOSTITUZIONI FARMACIA (cap 824)	€ 8.000,00		
TOTALE SPESA DI PERSONALE AL LORDO DELLE COMPONENTI DA ESCLUDERE		€ 1.207.741,85	
COMPONENTI DA DETRARRE DALLA SPESA COMPLESSIVA			
Spese per rimborsi missioni	€ 2.300,00		
Spese per la formazione	€ 3.000,00		
Diritti di rogito Segretario comunale compresi oneri e irap	€ 15.876,00	€ 40.776,00	
Compensi Istat			
Compensi incentivanti progettazione compresi oneri e irap	€ 19.600,00		
Compensi incentivanti ICI compresi oneri e irap			
Spesa titolo IV anticipata per conto terzi (es. elezioni politiche)			
Spesa per il personale appartenente alle categorie protette (quota d'obbligo)	retribuzioni	€ 23.019,34	€ 29.697,24
	oneri riflessi	€ 6.677,90	
Quota rimborso altro Comune per convenzioni (cap,68-139-378)		€ 89.268,01	€ 119.360,16
Quota rimborso Leggi regionali per dipendenti provenienti da comunità			
Spesa di personale totalmente a carico di finanziamenti privati o			
Quota rimborso altra PA per personale in comando (cap,171)		€ 30.092,15	
SPESA SOSTENUTA PER BENEFICI CONTRATTUALI E VACANZA CONTRATTUALE COMPRESI ONERI RIFLESSI	Incremento annuale (benefici 2004-2005/2006-2007)	€ 86.464,66	€ 194.512,62
	Incremento annuale (benefici 2008-2009)	€ 31.593,41	
	Vacanza contrattuale dipendenti		
	rinnovi contrattuali 2019-2021	€ 37.244,00	
rinnovi contrattuali compreso oneri riflessi	Incremento annuale (benefici 2016-2018)	€ 39.210,55	
TOTALE COMPONENTI DA ESCLUDERE DALLE SPESE DI PERSONALE		€ 384.346,02	
SPESA DI PERSONALE AL NETTO DELLE COMPONENTI ESCLUSE ANNO 2021		€ 823.395,83	

SPESA DI PERSONALE IN VALORE ASSOLUTO AL NETTO DELLE COMPONENTI ESCLUSE AI SENSI ART.1 COMMA 557 DELLA L. N. 296/2006			
ANNO 2011	ANNO 2012	ANNO 2013	VALORE MEDIO TRIENNIO
€ 1.109.069,29	€ 1.070.534,44	€ 1.068.032,28	€ 1.082.545,34

TITOLO I macroaggregato 1 Spesa per trattamento fisso e accessorio	personale a tempo indeterminato		€ 1.080.521,74
	personale a tempo determinato		
	segretario comunale		
	lavoro flessibile		
	personale ex artt.90 e 110 T.U.E.L.		
	Collaborazioni coordinate e continuative		
	oneri contributivi e assistenziali carico ente		
	personale in posizione di comando		
	Personale in organismi partecipati senza estinzione rapporto di lavoro		
	LSU		
spese per straordinari consultazioni elettorali a carico ente			
personale in convenzione			
TITOLO I macroaggregato 4 - TRASFERIMENTI (ad altri enti per spese personale)Rimborso segretario in convenzione CAP,889			€ 23.567,00
TITOLO I macroaggregato 2 - IRAP			€ 65.358,11
TITOLO VII SPESE ANTICIPATE PER CONTO TERZI			
TOTALE			€ 1.169.446,85
TITOLO I macroaggregato 3 - COMPONENTI DA AGGIUNGERE ALLA SPESA DI PERSONALE			
Spese per mensa o servizio sostitutivo mensa (cap,157)		€ 10.000,00	€ 23.300,00
Spese per la formazione (cap,152)		€ 3.000,00	
Spesa per somministrazione lavoro			
TIROCINI			
MISSIONI (CAP,37)		€ 2.300,00	
SOSTITUZIONI FARMACIA (CAP,824)		€ 8.000,00	
TOTALE SPESA DI PERSONALE AL LORDO DELLE COMPONENTI DA ESCLUDERE			€ 1.192.746,85
COMPONENTI DA DETRARRE DALLA SPESA COMPLESSIVA			
Spese per rimborsi missioni		€ 2.300,00	€ 40.776,00
Spese per la formazione		€ 3.000,00	
Diritti di rogito Segretario comunale compresi oneri e irap		€ 15.876,00	
Compensi Istat			€ 29.697,24
Compensi incentivanti progettazione compresi oneri e irap		€ 19.600,00	
Compensi incentivanti ICI compresi oneri e irap			
Spesa titolo IV anticipata per conto terzi (es. elezioni politiche)			€ 119.360,16
Spesa per il personale appartenente alle categorie protette (quota d'obbligo)			
		retribuzioni	€ 23.019,34
		oneri riflessi	€ 6.677,90
Quota rimborso altro Comune per convenzioni (CAP,68-139-378)		€ 89.268,01	€ 194.512,62
Quota rimborso Leggi regionali per dipendenti provenienti da comunità			
Spesa di personale totalmente a carico di finanziamenti privati o			
Quota rimborso altra PA per personale in comando (CAP,171)		€ 30.092,15	€ 384.346,02
SPESA SOSTENUTA PER BENEFICI CONTRATTUALI E VACANZA CONTRATTUALE COMPRESI ONERI RIFLESSI	Incremento annuale (benefici 2004-2005/2006-2007)	€ 86.464,66	
	Incremento annuale (benefici 2008-2009)	€ 31.593,41	
	Vacanza contrattuale dipendenti		
rinnovi contrattuali 2019-2021		€ 37.244,00	€ 39.210,55
rinnovi contrattuali compreso oneri riflessi	Incremento annuale (benefici 2016-2018)	€ 39.210,55	
TOTALE COMPONENTI DA ESCLUDERE DALLE SPESE DI PERSONALE			€ 384.346,02
SPESA DI PERSONALE AL NETTO DELLE COMPONENTI ESCLUSE ANNO 2022			€ 808.400,83

FASE 1 COMUNE DI TOLFA	POPOLAZIONE	FASCIA	TURN OVER RESIDUO
	4982	D	121.572,73

FASE 2	SPESA RENDICONTO 2018	999.654,02	
	ENTRATE RENDICONTO 2016	4.858.619,20	MEDIA 4.911.163,10
	ENTRATE RENDICONTO 2017	4.898.370,85	
	ENTRATE RENDICONTO 2018	4.976.499,24	
	FCDE PREVISIONE 2018	156.795,35	
ENTRATE NETTO FCDE	4.754.367,75		

FASE 3 CALCOLO % ENTE	21,03%
--------------------------	---------------

FASE 4 RAFFRONTO % ENTE CON % TABELLE	FASCIA	POPOLAZIONE	Tabella 1	Tabella 3
	a	0-999	29,50%	33,50%
	b	1000-1999	28,60%	32,60%
	c	2000-2999	27,60%	31,60%
	d	3000-4999	27,20%	31,20%
	e	5000-9999	26,90%	30,90%
	f	10000-59999	27,00%	31,00%
	g	60000-249999	27,60%	31,60%
	h	250000-1499999	28,80%	32,80%
	i	1500000>	25,30%	29,30%

FASE 5 CALCOLO INCREMENTO ASSUNZIONALE DISPONIBILE (se segno +)	293.534,01	27,20%
--	------------	--------

FASE 6		19,00%	Tabella 2	ANNO 2020
			VERIFICA RISPETTO INCREMENTO % PROGRESSIVO Tabella 2	
		1000-1999		23,00%
		2000-2999		20,00%
incremento massimo teorico	293.534,01	3000-4999		19,00%
incremento entro limite Tabella 2	189.934,26	5000-9999		17,00%
			10000-59999	9,00%
incremento effettivo	189.934,26		60000-249999	7,00%
			250000-1499999	3,00%
			1500000>	1,50%

NUOVO LIMITE SPESA

FASE 7	spesa 2018 + incremento massimo teorico - riduzione % Tabella 2	1.189.588,28
CALCOLO NUOVO LIMITE SPESA PERSONALE		

(EVENTUALE)

FASE 8	incremento effettivo + bonus facoltà residua	311.506,99	
APPLICAZIONE TURN-OVER RESIDUO			
		INCREMENTO ENTRO SOGLIA MASSIMA	NUOVO LIMITE SPESA
FASE 9	applicazione valore massimo teorico se inferiore a valore FASE 8 (segno negativo)	293.534,01	1.293.188,03
VERIFICA FINALE RISPETTO % MASSIMA SOGLIA Tabella 1			