

COMUNE DI TOLFA

DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE

2019-2021

Sommario

PREMESSA	4
INTRODUZIONE AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP)	5
SEZIONE STRATEGICA (SeS)	8
SeS - Analisi delle condizioni esterne	9
2. Valutazione della situazione socio economica del territorio	9
Popolazione	9
Territorio	10
Strutture operative	10
SeS – Analisi delle condizioni interne	14
1. Organizzazione e modalità di gestione dei servizi pubblici locali	14
Elenco degli organismi ed enti strumentali e società controllate e partecipate	14
2. Indirizzi generali di natura strategica	16
a. Investimenti e realizzazione di opere pubbliche	16
b. I programmi ed i progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi	18
c. Tributi e tariffe dei servizi pubblici	18
d. La spesa corrente con specifico riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali anche con riferimento alla qualità dei servizi resi e agli obiettivi di servizio	18
ef. La gestione del patrimonio	20
fh. L'indebitamento con analisi della relativa sostenibilità e andamento tendenziale nel periodo di mandato	21
gi. Gli equilibri della situazione corrente e generali del bilancio ed i relativi equilibri in termini di cassa	21
3. Disponibilità e gestione delle risorse umane	22
5. Gli obiettivi strategici	233
Missioni	23
MISSIONE 01 – SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	23
MISSIONE 02 – GIUSTIZIA	24
MISSIONE 03 – ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA	25
MISSIONE 04 – ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	25
MISSIONE 05 – TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITÀ CULTURALI.	26
MISSIONE 06 – POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO.	27
MISSIONE 07 – TURISMO.	27
MISSIONE 08 – ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA.	28
MISSIONE 09 – SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE.	28
MISSIONE 10 – TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ.	29
MISSIONE 11 – SOCCORSO CIVILE.	30
MISSIONE 12 – DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA.	31
MISSIONE 13 – TUTELA DELLA SALUTE.	Errore. Il segnalibro non è definito.
MISSIONE 14 – SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ.	32
MISSIONE 15 – POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE	32

MISSIONE 16 – AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA	33
MISSIONE 17 – ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE	34
MISSIONE 18 – RELAZIONI CON LE ALTRE AUTONOMIE TERRITORIALI E LOCALI	34
MISSIONE 19 – RELAZIONI INTERNAZIONALI	35
MISSIONE 20 – FONDI E ACCANTONAMENTI.	35
MISSIONE 50 e 60 – DEBITO PUBBLICO e ANTICIPAZIONI FINANZIARIE.	36
MISSIONE 99 – SERVIZI PER CONTO TERZI.	37
SEZIONE OPERATIVA (SeO)	38
SeO – Introduzione	38
SeO - Parte prima e Parte seconda - Analisi per missione	41
Analisi delle risorse	41
Analisi della spesa	46
MISSIONE 01 – SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	47
MISSIONE 02 – GIUSTIZIA	47
MISSIONE 03 – ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA	48
MISSIONE 04 – ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	48
MISSIONE 05 – TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITÀ CULTURALI.	49
MISSIONE 06 – POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO.	49
MISSIONE 07 – TURISMO.	49
MISSIONE 08 – ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA.	50
MISSIONE 09 – SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE.	50
MISSIONE 10 – TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ.	51
MISSIONE 11 – SOCCORSO CIVILE.	51
MISSIONE 12 – DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA.	52
MISSIONE 13 – TUTELA DELLA SALUTE.	52
MISSIONE 14 – SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ.	52
MISSIONE 15 – POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE	53
MISSIONE 16 – AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA	53
MISSIONE 17 – ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE	53
MISSIONE 18 – RELAZIONI CON LE ALTRE AUTONOMIE TERRITORIALI E LOCALI	54
MISSIONE 19 – RELAZIONI INTERNAZIONALI	54
MISSIONE 20 – FONDI E ACCANTONAMENTI.	54
MISSIONE 50 – DEBITO PUBBLICO.	56
MISSIONE 60 – ANTICIPAZIONI FINANZIARIE	56
MISSIONE 99 – SERVIZI PER CONTO TERZI.	56
SeO - Riepilogo Parte seconda	57
Risorse umane disponibili	57
Piano delle opere pubbliche	67
Piano delle alienazioni	69

PREMESSA

La programmazione di bilancio è il processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, in una dimensione temporale predefinita, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento.

Il processo di programmazione, si svolge nel rispetto delle compatibilità economico-finanziarie e tenendo conto della possibile evoluzione della gestione dell'ente, richiede il coinvolgimento dei portatori di interesse nelle forme e secondo le modalità definite da ogni ente, si conclude con la formalizzazione delle decisioni politiche e gestionali che danno contenuto a programmi e piani futuri riferibili alle missioni dell'ente.

Attraverso l'attività di programmazione, le amministrazioni concorrono al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale, in coerenza con i principi fondamentali di coordinamento della finanza pubblica emanati in attuazione degli articoli 117, terzo comma, e 119, secondo comma, della Costituzione e ne condividono le conseguenti responsabilità.

INTRODUZIONE AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP)

Il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative.

Il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento Unico di Programmazione (DUP), che sostituisce, la relazione previsionale e programmatica.

Il DUP si compone di due sezioni: la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO). La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.

La **Sezione Strategica** sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46 comma 3 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e, con un orizzonte temporale pari al mandato amministrativo, individua gli indirizzi strategici dell'Ente. In particolare, la SeS individua le principali scelte che caratterizzano il programma dell'Amministrazione, da realizzare nel corso del mandato amministrativo, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, nonché con le linee di indirizzo della programmazione regionale, compatibilmente con i vincoli di finanza pubblica.

Nel corso del mandato amministrativo, la Giunta Comunale rendiconta al Consiglio Comunale, lo stato di attuazione del programma di mandato.

Tra i contenuti della sezione, si sottolineano in particolare i seguenti ambiti:

- *analisi delle condizioni esterne*: considera gli obiettivi individuati dal Governo alla luce degli indirizzi e delle scelte contenute nei documenti di programmazione comunitari e nazionali, nonché le condizioni e le prospettive socio-economiche del territorio dell'Ente. Si tratta quindi di delineare sia il contesto ambientale che gli interlocutori istituzionali, più specificatamente il territorio ed i partner pubblici e privati con cui l'ente interagisce per gestire tematiche di più ampio respiro. Assumono pertanto importanza gli organismi gestionali a cui l'ente partecipa a vario titolo e gli accordi negoziali raggiunti con altri soggetti pubblici o privati per valorizzare il territorio, in sostanza gli strumenti di programmazione negoziata;
- *analisi delle condizioni interne*: l'analisi riguarderà le problematiche legate all'erogazione dei servizi e le conseguenti scelte di politica tributaria e tariffaria nonché lo stato di avanzamento delle opere pubbliche. Si tratta di indicare precisamente l'entità delle risorse destinate a coprire il fabbisogno di spesa corrente e d'investimento. Si porrà inoltre attenzione sul mantenimento degli equilibri di bilancio nel tempo, sia in termini di competenza che di cassa, analizzando le problematiche legate ad un eventuale ricorso all'indebitamento.

La **Sezione Operativa** ha carattere generale, contenuto programmatico e costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella Sezione Strategica del Documento unico di programmazione.

In particolare, la Sezione Operativa contiene la programmazione operativa dell'ente avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale.

Il contenuto della Sezione Operativa, predisposto in base alle previsioni ed agli obiettivi fissati nella Sezione Strategica, costituisce guida e vincolo ai processi di redazione dei documenti contabili di previsione dell'ente.

La Sezione operativa del documento unico di programmazione è redatta, per il suo contenuto finanziario, per competenza con riferimento all'intero periodo considerato, e per cassa con riferimento al primo esercizio, si fonda su valutazioni di natura economico-patrimoniale e copre un arco temporale pari a quello del bilancio di previsione.

La Sezione operativa supporta il processo di previsione per la predisposizione della manovra di bilancio.

La Sezione operativa individua, per ogni singola missione, i programmi che l'ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi strategici definiti nella Sezione Strategica. Per ogni programma, e per tutto il periodo di riferimento del Documento unico di programmazione, sono individuati gli obiettivi operativi annuali da raggiungere.

Per ogni programma sono individuati gli aspetti finanziari, sia in termini di competenza con riferimento all'intero periodo considerato che di cassa con riferimento al primo esercizio, della manovra di bilancio.

La **SeO** si struttura in due parti fondamentali:

Parte 1: sono illustrati, per ogni singola missione e coerentemente agli indirizzi strategici contenuti nella SeS, i programmi operativi che l'ente intende realizzare nel triennio 2019-2021, sia con riferimento all'Ente che al gruppo amministrazione pubblica.

Il contenuto minimo della SeO è costituito:

- a) dall'indicazione degli indirizzi e degli obiettivi degli organismi facenti parte del gruppo amministrazione pubblica;
- b) dalla dimostrazione della coerenza delle previsioni di bilancio con gli strumenti urbanistici vigenti;
- c) per la parte entrata, da una valutazione generale sui mezzi finanziari, individuando le fonti di finanziamento ed evidenziando l'andamento storico degli stessi ed i relativi vincoli;
- d) dagli indirizzi in materia di tributi e tariffe dei servizi;

- e) dagli indirizzi sul ricorso all'indebitamento per il finanziamento degli investimenti;
- f) per la parte spesa, da una redazione per programmi all'interno delle missioni, con indicazione delle finalità che si intendono conseguire, della motivazione delle scelte di indirizzo effettuate e delle risorse umane e strumentali ad esse destinate;
- g) dall'analisi e valutazione degli impegni pluriennali di spesa già assunti;
- h) dalla valutazione sulla situazione economico – finanziaria degli organismi gestionali esterni;

Parte 2: contiene la programmazione in materia di personale, lavori pubblici e patrimonio. In questa parte sono collocati:

- la programmazione del fabbisogno di personale al fine di soddisfare le esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi, compatibilmente con le disponibilità finanziarie e i vincoli di finanza pubblica;
- il programma triennale delle opere pubbliche 2019-2021 e l'elenco annuale 2019;
- il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari.

SEZIONE STRATEGICA (SeS)

La sezione strategica del documento unico di programmazione discende dal Piano strategico proprio dell'Amministrazione che risulta fortemente condizionato dagli indirizzi contenuti nei documenti di programmazione nazionali (legge di stabilità vigente).

In particolare, la sezione individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma dell'amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo e che possono avere un impatto di medio e lungo periodo, le politiche di mandato che l'ente vuole sviluppare nel raggiungimento delle proprie finalità istituzionali e nel governo delle proprie funzioni fondamentali e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato.

Gli obiettivi strategici sono ricondotti alle missioni di bilancio e sono conseguenti ad un processo conoscitivo di analisi strategica delle condizioni esterne all'ente e di quelle interne, sia in termini attuali che prospettici e alla definizione di indirizzi generali di natura strategica.

SeS - Analisi delle condizioni esterne

1. Valutazione della situazione socio economica del territorio

Di seguito viene riportata la situazione socio-economica del territorio e della domanda di servizi pubblici locali anche in considerazione dei risultati e delle prospettive future di sviluppo socio-economico.

Popolazione

Nel quadro che segue sono riportati alcuni dati di sintesi sulla consistenza e sulle variazioni registrate dalla popolazione residente nel COMUNE DI TOLFA.

Popolazione legale al censimento	n.	5147
Popolazione residente al 31/12/2017		5006
Popolazione residente alla fine del penultimo anno precedente		5006
di cui:		
maschi		2526
femmine		2480
Nuclei familiari		2155
Comunità/convivenze		1
		0
		0
		0
Popolazione all'1/1/2017	n.	5074
Nati nell'anno		40
Deceduti nell'anno		49
Saldo naturale		-9
Iscritti in anagrafe		105
Cancellati nell'anno		164
Saldo migratorio		5006
Popolazione al 31/12/2017		
In età prescolare (0/6 anni)	n.	267
In età scuola obbligo (7/14 anni)		371
In forza lavoro 1a occupazione (15/29 anni)		721
In età adulta (30/65 anni)		2550
In età senile (66 anni e oltre)		1097
Tasso di natalità ultimo quinquennio: (rapporto, moltiplicato x 1.000, tra nascite e popolazione media annua)	ANNO	TASSO
	2013	0,74
	2014	0,88
	2015	0,74
	2016	0,69
	2017	0,80

Tasso di mortalità ultimo quinquennio: (rapporto, moltiplicato x 1.000, tra morti e popolazione media annua)	ANNO	TASSO
	2013	1,26
	2014	1,20
	2015	1,13
	2016	1,36
	2017	0,98

Territorio

Superficie in Kmq				17.000	
RISORSE IDRICHE					
* Fiumi e torrenti					
STRADE					
* Statali		Km.	8,00		
* Regionali		Km.	0,00		
* Provinciali		Km.	38,00		
* Comunali		Km.	100,00		
* Autostrade		Km.	80,00		
PIANI E STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI					
* Piano regolatore adottato	Si	<input checked="" type="checkbox"/>	No	<input type="checkbox"/>	del. G.R. n. 12-12116 del 14/09/2009
* Programma di fabbricazione	Si	<input type="checkbox"/>	No	<input checked="" type="checkbox"/>	
* Piano edilizia economica e popolare	Si	<input checked="" type="checkbox"/>	No	<input type="checkbox"/>	
PIANO INSEDIAMENTI PRODUTTIVI					
* Industriali	Si	<input checked="" type="checkbox"/>	No	<input type="checkbox"/>	
* Artigianali	Si	<input checked="" type="checkbox"/>	No	<input type="checkbox"/>	
* Commerciali	Si	<input checked="" type="checkbox"/>	No	<input type="checkbox"/>	
P.E.E.P.	AREA INTERESSATA		AREA DISPONIBILE		
P.I.P.	mq. 0,00		mq. 0,00		
	mq. 0,00		mq. 0,00		

Strutture operative

Tipologia		Esercizio precedente 2018		Programmazione pluriennale		
				2019	2020	2021
Asili nido	n.1	posti n.	20	20	20	20
Scuole materne	n.2	posti n.	160	160	160	0
Scuole elementari	n.2	posti n.	233	233	233	233
Scuole medie	n.1	posti n.	114	114	114	114
Strutture per	n. 0	posti n.	0	0	0	0

anziani									
Farmacia comunali	n. 1			n. 1			n. 1		
Rete fognaria in Km.									
bianca	0			0			0		
nera	0			0			0		
mista	0			0			0		
Esistenza depuratore	Si			Si			Si		
Rete acquedotto in km.	0			0			0		
Attuazione serv.idrico integr.	Si			Si			Si		
Aree verdi, parchi e giardini	n. 0 hq. 2,5			n.0 hq. 2,5			n. 0 hq. 2,5		
Punti luce illuminazione pubb. n.	1005			1005			1005		
Rete gas in km.	0			0			0		
Raccolta rifiuti in quintali	165617,00			165617,00			165617,00		
Raccolta differenziata	Si			Si			Si		
Mezzi operativi n.	0			0			0		
Veicoli n.	0			0			0		
Centro elaborazione dati		No			No			No	
Personal computer n.	35			38			38		
Altro									

2. Parametri economici

Si riportano di seguito una serie di parametri normalmente utilizzati per la valutazione dell'attività dell'Amministrazione Comunale nel suo complesso e sono riferiti alle varie norme ed obblighi che nel corso degli anni il legislatore ha posto a capo dei Comuni ai fini della loro valutazione.

INDICATORI FINANZIARI

Indicatore	Modalità di calcolo
Autonomia finanziaria	$(\text{Entrate tributarie} + \text{extratributarie}) / \text{entrate correnti}$
Autonomia tributaria/impositiva	$\text{Entrate tributarie} / \text{entrate correnti}$
Dipendenza erariale	$\text{Trasferimenti correnti dallo Stato} / \text{entrate correnti}$
Incidenza entrate tributarie su entrate proprie	$\text{Entrate tributarie} / (\text{entrate tributarie} + \text{extratributarie})$
Incidenza entrate extratributarie su entrate proprie	$\text{Entrate extratributarie} / (\text{entrate tributarie} + \text{extratributarie})$
Pressione delle entrate proprie pro-capite	$(\text{Entrate tributarie} + \text{extratributarie}) / \text{popolazione}$
Pressione tributaria pro capite	$\text{Entrate tributarie} / \text{popolazione}$
Pressione finanziaria	$(\text{Entrate tributarie} + \text{trasferimenti correnti}) / \text{popolazione}$
Rigidità strutturale	$(\text{Spese personale} + \text{rimborso prestiti}) / \text{entrate correnti}$
Rigidità per costo del personale	$\text{Spese del personale} / \text{entrate correnti}$
Rigidità per indebitamento	$\text{Spese per rimborso prestiti} / \text{entrate correnti}$
Rigidità strutturale pro-capite	$(\text{Spese personale} + \text{rimborso prestiti}) / \text{popolazione}$
Costo del personale pro-capite	$\text{Spese del personale} / \text{popolazione}$
Indebitamento pro-capite	$\text{Indebitamento complessivo} / \text{popolazione}$
Incidenza del personale sulla spesa corrente	$\text{Spesa personale} / \text{spese correnti}$
Costo medio del personale	$\text{Spesa personale} / \text{dipendenti}$
Propensione all'investimento	$\text{Investimenti} / \text{spese correnti}$
Investimenti pro-capite	$\text{Investimenti} / \text{popolazione}$
Abitanti per dipendente	$\text{Popolazione} / \text{dipendenti}$
Finanziamenti della spesa corrente con contributi in conto gestione	$\text{Trasferimenti} / \text{investimenti}$
Incidenza residui attivi	$\text{Totale residui attivi} / \text{totale accertamenti competenza}$
Incidenza residui passivi	$\text{Totale residui passivi} / \text{totale impegni competenza}$

Velocità riscossione entrate proprie	$(\text{Riscossioni entrate tributarie} + \text{extratributarie}) / (\text{accertamenti entrate tributarie} + \text{extratributarie})$
Velocità gestione spese correnti	$\text{Pagamenti spesa corrente} / \text{impegni spesa corrente}$
Percentuale indebitamento	$\text{Interessi passivi al netto degli interessi rimborsati da stato e regioni} / \text{entrate correnti penultimo rendiconto}$

Per l'indicazione nel dettaglio dei valori riscontrabili per alcuni di tali parametri si rimanda al Piano degli indicatori e dei risultati attesi.

SeS – Analisi delle condizioni interne

1. Organizzazione e modalità di gestione dei servizi pubblici locali

In sintesi i principali servizi comunali sono gestiti attraverso le seguenti modalità:

	Servizio	Modalità di gestione	Soggetto gestore
1	Amministrazione generale e elettorale	Diretta	
2	Anagrafe e stato civile	diretta	
3	Sezione primavera	Affidamento a terzi	Coop. Domus
4	Corsi extra scolastici	Affidamento a terzi	Coop. Domus
5	farmacia	diretta	
6	Impianti sportivi	diretta	
7	Mensa scolastica	Affidamento a Terzi	Casa Comune 2000
8	Museo	diretta	
9	Nettezza urbana	Affidamento a terzi	Onofaro Antonino
10	Polizia locale	diretta	
11	Protezione civile	diretta	
12	Servizio necroscopico e cimiteriale	diretta	
13	Teatro	diretta	
14	Ufficio tecnico	diretta	

Elenco degli organismi ed enti strumentali e società controllate e partecipate

Organismi gestionali

Tipologia	Esercizio precedente 2018	Programmazione pluriennale		
		2019	2020	2021
Consorzi	n. 0	0	0	0
Aziende	n. 0	0	0	0
Istituzioni	n. 0	0	0	0
Società di capitali	n. 1	1	1	1
Concessioni				
Altro				

Non ci sono enti partecipati dall'Ente che, per i quali, ai sensi dell'art. 172 del TUEL, è previsto che i rendiconti siano allegati al Bilancio di Previsione del Comune. In quanto la società partecipata Tolfa Care S.rl non svolge servizi per il Comune.

	Denominazione	Tipologia	% di partecipaz	Capitale sociale al 31/12/2017	Note

Il ruolo del Comune nei predetti organismi è, da un lato quello civilistico, che compete ai soci delle società di capitali e da un altro lato quello amministrativo di indirizzo politico e controllo sulla gestione dei servizi affidati ai medesimi.

Gli interventi normativi emanati sul fronte delle partecipazioni in società commerciali e enti detenuti dalle Amministrazioni pubbliche, sono volti alla razionalizzazione delle stesse e ad evitare alterazioni o distorsioni della concorrenza e del mercato così come indicato dalle direttive comunitarie in materia. Il Comune, oltre ad aver ottemperato a tutti gli obblighi di comunicazione e certificazione riguardanti le partecipazioni, monitora costantemente l'opportunità di mantenere le stesse in base al dettato normativo di riferimento.

Società Partecipate

Ragione sociale	Sito web della società				%	Attività svolta	Risultati di bilancio 2015	Risultati di bilancio 2016	Risultati di bilancio 2017
Tolfa Care srl					12	Gestione RSA e residenza Anziani	+156.831,00	+59.198,55	+92.596,33

2. Indirizzi generali di natura strategica

a. Investimenti e realizzazione di opere pubbliche

Il Comune al fine di programmare la realizzazione delle opere pubbliche sul proprio territorio è tenuto ad adottare il programma triennale e l'elenco annuale dei lavori sulla base degli schemi tipo previsti dalla normativa.

Principali investimenti programmati per il triennio 2019-2021			
Opera Pubblica	2019	2020	2021
Manutenzione e riqualificazione strade rurali Marano-Misura 4.3.11	343.666,30		
Ampliamento scuola Santa Severa-Misura 7.4.1	246.000,00		
Delegazione Comunale S.Severa-Misura 7.5.1	270.000,00		
Rifacimento impianto campo sportivo Felice Scoponi	420.000,00		
Viabilità forestale a principale uso antiincendio-misura 8.3.1.2	399.218,98		
Palazzetto dello sport Palestra "Angelo Moretti"	100.000,00		
Parcheggio località Travagli	100.000,00		
Utilizza energia da fonti rinnovabili per autoconsumo sede comunale –misura 7-sottomisura 7.2	200.000,00		
Attività di compostaggio e autocompostaggio per la riduzione della frazione organica	196.000,00		
Isole ecologiche e supporto raccolta	224.030,00		

differenziata			
Riqualificazione via Frangipane, via delle Mura e dei Torrioni – Centro storico	344.766,63		
Interventi di ristrutturazione del Polo Culturale di Tolfa	299.838,09		
Rischio idraulico torrente della cava con sistemazione dell'alveo e ponte delle "Due Fossi"	490.000,00		
Risanamento danni alle foreste danneggiate da incendi boschivi , calamità naturali ed eventi catastrofici (Pian Sultano)	451.015,62		
Consolidamento statico con adeguamento antisismico e messa in sicurezza strutture scuola primaria Via Lizzera	2.053.394,69		
Messa in sicurezza scuola Media –Art.1 commi 107-114 legge 145/2018	70.000,00		
Riqualificazione Piazza della Repubblica e giardino Frazione S.Severa Nord		250.000,00	
Manutenzione straordinaria strada denominata Circonvallazione Località Polveriera-Concia-Ragano		350.000,00	
Ampliamento cimitero Comunale		100.000,00	
Scuola media Salvo D'acquisto messa in sicurezza Strutturale		1.420.000,00	
Parcheggio Località Cappuccini		100.000,00	
Opere ristrutturazione del Teatro Claudio			346.642,00
Parcheggio raso Via Canale			500.000,00
Totale	6.207.930,31	2.220.000,00	846.642,00

N progr.	DESCRIZIONE DELL'INTERVENTO	STIMA DEI COSTI DEL PROGRAMMA				Cessioni immobili
		Primo Anno	Secondo Anno	Terzo Anno	Totale	
1	Misura 4.3.1.1 - Manutenzione e riqualificazione strade rurali - strada Marano	343.666,30			343.666,30	N
2	Misura 7.4.1 - Creazione, miglioramenti o espansione di servizi di base locali per la popolazione rurale - ampliamento scuola s severa	246.000,00			246.000,00	N
3	Misura 7.5.1 - Infopoint presso immobile S. Severa Nord denominato "Delegazione Comunale" con creazione di percorsi naturalistici ed archeologici nei Monti della Tolfa	270.000,00			270.000,00	N
4	Rifacimento impianto campo sportivo Felice Scoponi	420.000,00			420.000,00	N
5	MISURA 8.3.1.2 ripristino viabilità forestale a principale uso antincendio boschivo strada spiaggia e casalevo-marano attività selvicolturali, sorveglianza del bosco, realizzazione di sistemazioni idraulico forestali e ponte radio VHF	399.218,98			399.218,98	N
6	Palazzetto dello sport Via della pacifica Palestra Angelo Morelli	100.000,00			100.000,00	N
7	Parcheggio località Travagli Centro storico	100.000,00			100.000,00	N
8	MISURA 7 Sottomisura 7.2 utilizzo energia da fonti rinnovabili per autoconsumo sede comunale	200.000,00			200.000,00	N
9	Attività di compostaggio e autocompostaggio per la riduzione della frazione organica	196.000,00			196.000,00	N
10	Isole ecologiche e supporto raccolta differenziale	224.030,00			224.030,00	N
11	Riqualificazione Via Frangipane, delle Mura e dei Torrioni - Centro storico	344.766,63			344.766,63	N
12	Interventi di ristrutturazione del Polo Culturale di Tolfa	299.838,09			299.838,09	N
13	Rischio idraulico torrente della Cava con sistemazione dell'alveo e ponte dei "Due fossi"	490.000,00			490.000,00	N
14	Misura 8.4.1 Risparmio dei danni alle foreste danneggiate da incendi boschivi, calamità naturali ed eventi catastrofici (Pian Sultano)	451.015,62			451.015,62	N
15	Consolidamento statico con adeguamento antisismico e messa in sicurezza strutture scolastiche primarie via Lizzera	2.053.394,69			2.053.394,69	N
16	Riqualificazione Piazza della Repubblica e giardino presso frazione S. Severa Nord	250.000,00	250.000,00		500.000,00	N
17	Manutenzione straordinaria strada denominata Circonvallazione località Polveriera-Concia - Ragano	350.000,00	350.000,00		700.000,00	N
18	Ampliamento cimitero comunale	100.000,00	100.000,00		200.000,00	N
19	Scuola Media Salvo D'acquisto messa in sicurezza consolidamento strutturale		1.420.000,00		1.420.000,00	N
20	Parcheggio località Cappuccini		100.000,00		100.000,00	N
21	Sviluppo delle strutture culturali nel Lazio - Opere di ristrutturazione del teatro Claudio			346.642,00	346.642,00	N
22	Parcheggio raso Via Canale			500.000,00	500.000,00	N
	TOTALI	6.137.930,31	2.220.000,00	846.642,00	9.204.572,31	

PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2019-2021
 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI TOLFA - ELENCO ANNUALE 2019

	Descrizione intervento	Resp.le	Importo	Prog. tr.in. tr.fine		
1	Manutenzione e riqualificazione strade rurali - strada Marano	MENCARELLI	343.666,30	PE	2/19	4/20
2	Miaura 7.4.1 - creazione, miglioramenti o espansione di servizi di base locali per la popolazione rurale	MENCARELLI	246.000,00	SF	3/19	4/20
3	misura 7.5.1 infopoint delegazione s.severa con percorsi naturalistici-archeologici Monti della Tolfa	MENCARELLI	270.000,00	SF	3/19	4/20
4	Rifacimento impianto campo sportivo Felice Scoponi	MENCARELLI	420.000,00	SF	3/19	4/20
5	MISURA 8 ripristino viabilità forestale strada spiagge e casalvio-marano attività selvicolturali, sorveglianza del bosco, realizzazione di sistemazioni idraulico forestali e ponte radio VHF	MENCARELLI	399.219,98	SF	3/19	4/20
6	Palazzetto dello sport Via della pacifica Palestra Angelo Moretti	MENCARELLI	100.000,00	SF	4/19	4/20
7	Parcheggio località Travagli Centro storico	MENCARELLI	100.000,00	SF	3/19	4/20
8	MISURA 7 Sottomisura 7.2 utilizzo energia da fonti rinnovabili per autoconsumo sede comunale	MENCARELLI	200.000,00	SF	4/19	4/20
9	Attività di compostaggio e autocompostaggio per la riduzione della frazione organica	Mencarelli	196.000,00	SF	4/19	4/20
10	Isaole ecologiche e supporto raccolta differenziata	Mencarelli	224.030,00	SF	4/19	4/20
11	Riqualificazione Via Frangipane, delle Mura e dei Torrioni - Centro storico	Mencarelli	344.766,63	SF	3/19	4/20
12	Interventi di ristrutturazione del Polo Culturale di Tolfa	Mencarelli	299.838,09	SF	4/19	4/20
13	Rischio idraulico torrente della Cava con sistemazione dell'alveo e ponte dei "Due fossi"	Mencarelli	490.000,00	SF	4/19	4/20
14	Misura 8.4.1 Risanamento danni a foreste da incendi-calamità - Casalvio	Mencarelli	451.015,62	sf	4/19	4/20
15	Consolidamento statico adeguamento sismico messa in sicurezza struttura scuola via Lizzera	Mencarelli	2.053.394,69	sf	4/19	4/20

b. I programmi ed i progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

Restauro "Palazzaccio"

c. Tributi e tariffe dei servizi pubblici

Imposta municipale propria-Nel corso degli anni l'Ente sta provvedendo al recupero dell'evasione, aggiornando la banca dati rendendola sempre più attendibile:

-abitazione principale 0,4%-detrazione abitazione principale €.200,00 (categorie A1-A8-A9)

-Altri immobili 1,06%- Il gettito è congruo rispetto alle riscossione degli anni precedenti e agli accertamenti effettuati.

Addizionale comunale all'IRPEF

Aliquota 0,5 per mille

IUC – TARI Le aliquote vengono determinate ogni anno in base al piano finanziario delle spese

Imposta sulla Pubblicità, Diritti sulle pubbliche affissioni, COSAP-Le aliquote vengono determinate con delibera di Giunta Comunale

d. La spesa corrente con specifico riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali anche con riferimento alla qualità dei servizi resi e agli obiettivi di servizio

Le missioni rappresentano le funzioni principali e gli obiettivi strategici perseguiti dalla singola amministrazione. Tali attività utilizzano risorse finanziarie, umane e strumentali ad esse destinate. Viene indicato come "spesa corrente" l'importo della singola missione stanziato per fronteggiare il fabbisogno richiesto dal normale funzionamento dell'intera macchina operativa dell'ente. Si tratta di mezzi impegnati per coprire i costi dei redditi di lavoro dipendente e relativi oneri riflessi, imposte e tasse, acquisto di beni di consumo e prestazioni di servizi, utilizzo dei beni di terzi, interessi passivi, trasferimenti correnti, ammortamenti ed oneri straordinari o residuali della gestione di parte corrente.

La spesa corrente, con riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali, risulta ripartita come segue:

Missioni	Denominazione	Previsioni 2019	Cassa 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021
MISSIONE 01	Servizi istituzionali generali di gestione	1.684.118,25	2.089.514,32	1.619.888,40	1.640.264,05
MISSIONE 02	Giustizia	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 03	Ordine pubblico e sicurezza	164.994,00	185.166,68	163.783,00	164.283,00
MISSIONE 04	Istruzione e diritto allo studio	258.865,18	311.199,47	230.620,57	235.303,26
MISSIONE 05	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	98.377,00	113.080,94	107.331,00	108.331,00
MISSIONE 06	Politiche giovanili, sport e tempo libero	15.476,34	23.204,61	14.883,95	14.422,91
MISSIONE 07	Turismo	75.490,00	114.965,92	55.500,00	50.500,00
MISSIONE 08	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	808.742,29	914.124,04	808.265,11	805.832,30
MISSIONE 10	Trasporti e diritto alla mobilità	223.756,40	276.941,05	226.374,89	253.243,98
MISSIONE 11	Soccorso civile	48.140,00	49.664,08	48.140,00	48.140,00
MISSIONE 12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	501.050,90	580.715,61	499.578,68	276.525,36
MISSIONE 13	Tutela della salute	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 14	Sviluppo economico e competitività	1.019.525,22	1.190.367,80	1.029.871,32	1.031.682,53
MISSIONE 15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	65.396,46	193.331,53	60.516,46	60.516,46
MISSIONE 17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 18	Relazioni con le altre autonomie locali	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 19	Relazioni internazionali	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 20	Fondi e accantonamenti	178.057,96	200.000,00	185.811,15	188.274,89
MISSIONE 50	Debito pubblico	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 60	Anticipazioni finanziarie	1.632.890,28	1.632.890,28	1.632.890,28	1.632.890,28
MISSIONE 99	Servizi per conto terzi	1.275.000,00	1.402.712,80	1.251.500,00	1.251.500,00
	Totale generale spese	8.049.880,28	9.277.879,13	7.934.954,81	7.761.710,02

Si può dare seguito ad un intervento che comporta un esborso solo in presenza della contropartita finanziaria. Ciò significa che l'ente è autorizzato ad operare con specifici interventi di spesa solo se l'attività ha ottenuto la richiesta copertura. Fermo restando il principio del pareggio, come impiegare le risorse nei diversi programmi in cui si articola la missione nasce da considerazioni di carattere politico o da esigenze di tipo tecnico.

Una missione può essere finanziata "autofinanziata", quindi utilizzare risorse appartenenti allo stesso ambito oppure, nel caso di un fabbisogno superiore alla propria disponibilità, può essere finanziata dall'eccedenza di risorse reperite da altre missioni (la missione in avanzo finanzia quella in deficit).

e. La gestione del patrimonio

Il conto del patrimonio mostra il valore delle attività e delle passività che costituiscono, per l'appunto, la situazione patrimoniale di fine esercizio dell'ente. Questo quadro riepilogativo della ricchezza comunale non è estraneo al contesto in cui si sviluppa il processo di programmazione. Il maggiore o minore margine di flessibilità in cui si innestano le scelte dell'Amministrazione, infatti, sono influenzate anche dalla condizione patrimoniale. La presenza, nei conti dell'ultimo rendiconto, di una situazione creditoria non soddisfacente originata anche da un ammontare preoccupante di immobilizzazioni finanziarie (crediti in sofferenza), o il persistere di un volume particolarmente elevato di debiti verso il sistema creditizio o privato (mutui passivi e debiti di finanziamento) può infatti limitare il margine di discrezione che l'Amministrazione possiede quando si appresta a pianificare il proprio ambito di intervento. Una situazione di segno opposto, invece, pone l'ente in condizione di espandere la capacità di indebitamento senza generare preoccupanti ripercussioni sulla solidità della situazione patrimoniale. Riportiamo nei prospetti successivi i principali aggregati che compongono il conto del patrimonio, suddivisi in attivo e passivo.

Attivo Patrimoniale 2017	
Denominazione	Importo
Immobilizzazioni immateriali	315.319,00
Immobilizzazioni materiali	38.649.855,03
Immobilizzazioni finanziarie	161.527,32
Rimanenze	131.194,07
Crediti	1.657.688,07
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00
Disponibilità liquide	2.006.715,04
Ratei e risconti attivi	0,00

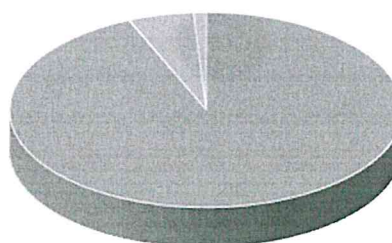
Composizione dell'attivo



- Immobilizzazioni immateriali
- Immobilizzazioni materiali
- Immobilizzazioni finanziarie
- Crediti
- Disponibilità liquide
- Rimanenze
- Attività finanziarie non immobilizzate
- Ratei e risconti attivi

Passivo Patrimoniale 2017	
Denominazione	Importo
Patrimonio netto	40.155.196,08
Conferimenti	32.810,37
Debiti	2.276.551,60
Ratei e risconti	457.740,48

Composizione del passivo



- Patrimonio netto
- Conferimenti
- Debiti
- Ratei e risconti

f. L'indebitamento con analisi della relativa sostenibilità e andamento tendenziale nel periodo di mandato

Il limite per l'indebitamento degli enti locali è stabilito dall'art. 1, comma 539, del D.L. 190/2014.

Tale limite è stabilito nella percentuale del 10% del totale dei primi tre titoli dell'entrate del penultimo esercizio approvato (2016), per i tre esercizi del triennio 2019-2021.

L'andamento del debito residuo dell'indebitamento nel triennio, sarà il seguente:

	2017	2018	2019	2020	2021
Residuo debito	775.769,23	655.260,82	533.780,66	1.193.512,52	1.023.580,13
Nuovi prestiti			826.219,73		
Prestiti rimborsati	120.508,41	121.480,16	166.487,87	169.932,39	71.117,72
Estinzioni anticipate					
Altre variazioni (meno)					
Debito residuo	655.260,62	533.780,66	1.193.512,52	1.023.580,13	952.462,41

g. Gli equilibri della situazione corrente e generali del bilancio ed i relativi equilibri in termini di cassa

Il consiglio comunale, con l'approvazione politica di questo importante documento di programmazione, identifica gli obiettivi generali e destina le conseguenti risorse di bilancio. Il tutto, rispettando nell'intervallo di tempo richiesto dalla programmazione il pareggio tra risorse destinate (entrate) e relativi impieghi (uscite). L'Amministrazione può agire in quattro direzioni ben definite: la gestione corrente, gli interventi negli investimenti, l'utilizzo dei movimenti di fondi e la registrazione dei servizi per C/terzi. Ognuno di questi comparti può essere inteso come un'entità autonoma. Di norma, le scelte inerenti i programmi riguardano solo i primi due contesti (corrente e investimenti) perché i servizi C/terzi sono semplici partite di giro, mentre i movimenti di fondi interessano operazioni finanziarie di entrata e uscita che si compensano.

3. Disponibilità e gestione delle risorse umane

Il piano del fabbisogno del personale per il triennio 2014/2016 è stato redatto ai sensi dell'art. 91 del D.Lgs. 267/2000 e dell'art. 39 della Legge n. 449/1997.

Le previsioni di spesa garantiscono il rispetto dei vincoli di finanza pubblica in tema di spesa di personale.

Nel prospetto che segue è illustrato il quadro delle risorse umane presenti nell'Ente al 01/01/2018:

Dotazione organica suddivisa per contingente di categoria alla data del 01.01. 2018

Categorie	Posti in dotazione organica	Posti in servizio
D3	2	2
D1	3	3
C1	14	14
B1	2	2
B3	7	7

Le Posizioni Organizzative sono state conferite ai sotto elencati Funzionari:

Settore	Dipendente
AMMINISTRATIVO	Dott. Andrea Mori
PERSONALE-ORGANIZZAZIONE	Dott. Andrea Mori
RAGIONERIA-ECONOMATO-TRIBUTI	Rag. Maria Enrica Borghini
COMMERCIO-TURISMO	Dott. Andrea Mori
URBANISTICA ED ECOLOGIA	Arch. Ermanno Mencarelli
LAVORI PUBBLICI	Arch. Ermanno Mencarelli
SERVIZI CULTURALI-ISTRUZIONE-SPORT E TEMPO LIBERO	Dott. Andrea Mori
VIGILANZA	Dott. Andrea Mori
SERVIZI SOCIALI-ASILO NIDO-	Dott. Andrea Mori

3. Gli obiettivi strategici

Missioni

La Sezione Strategica del documento unico di programmazione viene suddivisa in missioni e le stesse sono riconducibili a quelle presenti nello schema di bilancio di previsione approvato con Decreto Legislativo 118/2011 opportunamente integrato dal DPCM 28 dicembre 2011.

La nuova struttura di bilancio è composta da novantanove missioni, non tutte di competenza degli Enti Locali, a loro volta suddivise in programmi come meglio quantificati in sede di Sezione Operativa.

Di seguito si riportano l'analisi delle singole missioni.

In ambito strategico si possono ricondurre le seguenti argomentazioni delle singole missioni tratte dal piano strategico per il bilancio 2019-2021.

MISSIONE 01 – SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

La missione prima viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, delle attività per lo sviluppo dell'ente in una ottica di governance e partenariato e per la comunicazione istituzionale.

Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi. Amministrazione e funzionamento dei servizi di pianificazione economica in generale e delle attività per gli affari e i servizi finanziari e fiscali. Sviluppo e gestione delle politiche per il personale.

Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria di carattere generale e di assistenza tecnica”

La presente missione si articola nei seguenti programmi:

Programmi	Stanziamiento 2019	Cassa 2019	Stanziamiento 2020	Stanziamiento 2021
01 Organi istituzionali	68.300,00	103.187,13	42.375,00	42.875,00
02 Segreteria generale	320.753,94	424.999,59	326.019,79	312.867,00
03 Gestione economico finanziaria e programmazione	363.829,00	392.023,05	358.329,00	361.899,00
04 Gestione delle entrate tributarie	108.424,00	155.479,14	81.093,00	89.869,00
05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	726.401,49	968.112,33	257.668,33	263.894,22
06 Ufficio tecnico	186.323,63	207.077,25	180.134,63	183.334,63
07 Elezioni – anagrafe e stato civile	103.536,00	107.070,19	92.555,00	93.055,00
08 Statistica e sistemi informativi	0,00	0,00	0,00	0,00
09 Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	0,00	0,00	0,00	0,00
10 Risorse umane	114.263,00	233.245,82	114.263,00	114.263,00
11 Altri servizi generali	192.287,19	218.482,54	197.450,65	208.207,20

Obiettivo

-Mantenimento dell'attività ordinaria;

-Perseguimento dei principi di legalità, trasparenza e semplificazione;

-aggiornamento banca dati tributi e recupero evasione tributaria;

Valorizzazione delle risorse umane al fine di incrementare l'efficienza dell'Ente

MISSIONE 02 – GIUSTIZIA non presente in bilancio

La missione seconda viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione, funzionamento per il supporto tecnico, amministrativo e gestionale per gli acquisti, i servizi e le manutenzioni di competenza locale necessari al funzionamento e mantenimento degli Uffici giudiziari cittadini e delle case circondariali. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di giustizia.”

La presente missione si articola nei seguenti programmi:

Programmi	Stanziamiento 2019	Cassa 2019	Stanziamiento 2020	Stanziamiento 2021
01 Uffici giudiziari	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Casa circondariale e altri servizi	0,00	0,00	0,00	0,00

MISSIONE 03 – ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA

La missione terza viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività collegate all’ordine pubblico e alla sicurezza a livello locale, alla polizia locale, commerciale e amministrativa. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Sono comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre forze di polizia presenti sul territorio. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di ordine pubblico e sicurezza”

La presente missione si articola nei seguenti programmi:

Programmi	Stanziamiento 2019	Cassa 2019	Stanziamiento 2020	Stanziamiento 2021
01 Polizia locale e amministrativa	164.994,00	185.166,68	163.783,00	164.283,00
02 Sistema integrato di sicurezza urbana	0,00	0,00	0,00	0,00

Obiettivo

-rafforzare il servizio di polizia municipale per il controllo del territorio

MISSIONE 04 – ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO

La missione quarta viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione, funzionamento ed erogazione di istruzione di qualunque ordine e grado per l’obbligo formativo e dei servizi connessi (quali assistenza scolastica, trasporto e refezione), ivi inclusi gli interventi per l’edilizia scolastica e l’edilizia residenziale per il diritto allo studio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle politiche per l’istruzione. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di istruzione e diritto allo studio”

La presente missione si articola nei seguenti programmi:

Programmi	Stanziamiento 2019	Cassa 2019	Stanziamiento 2020	Stanziamiento 2021
01 Istruzione prescolastica	742,00	2.226,00	742,00	742,00
02 Altri ordini di istruzione non universitaria	2.464.692,92	3.277.935,78	1.484.001,62	66.008,60
04 Istruzione universitaria	0,00	0,00	0,00	0,00
05 Istruzione tecnica superiore	0,00	0,00	0,00	0,00
06 Servizi ausiliari all'istruzione	155.586,29	190.228,70	153.278,29	153.954,00
07 Diritto allo studio	7.238,66	7.347,73	12.598,66	14.598,66

Obiettivo

-Mantenimento dei servizi scolastici (Mensa. Scuolabus, sezione primavera, doposcuola, assistenza diversamente abili) nonostante la riduzione delle risorse e i trasferimenti per tali servizi da parte degli organi sovracomunali. Messa in sicurezza degli edifici scolastici

MISSIONE 05 – TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITÀ CULTURALI.

La missione quinta viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività di tutela e sostegno, di ristrutturazione e manutenzione dei beni di interesse storico, artistico e culturale e del patrimonio archeologico e architettonico

Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi culturali e di sostegno alle strutture e alle attività culturali non finalizzate al turismo. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.

Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali”

La presente missione si articola nei seguenti programmi:

Programmi	Stanziamiento 2019	Cassa 2019	Stanziamiento 2020	Stanziamiento 2021
01 Valorizzazione dei beni di interesse storico	300.692,09	300.692,09	0,00	0,00
02 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	97.523,00	112.226,94	107.331,00	454.973,00

Obiettivo

-messa in rete delle strutture culturali, teatro Claudio e polo Culturale per creare momenti di aggregazione

- Istituzione della Figura del Direttore del Museo;
- Collaborazione con il Centro Studi Italo-Norvegese per arricchire nuove progettualità che coinvolgono artisti del territorio

MISSIONE 06 – POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO.

La missione sesta viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento di attività sportive, ricreative e per i giovani, incluse la fornitura di servizi sportivi e ricreativi, le misure di sostegno alle strutture per la pratica dello sport o per eventi sportivi e ricreativi e le misure di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di politiche giovanili, per lo sport e il tempo libero.”

La presente missione si articola nei seguenti programmi:

Programmi	Stanziamiento 2019	Cassa 2019	Stanziamiento 2020	Stanziamiento 2021
01 Sport e tempo libero	535.476,34	543.204,61	14.883,95	14.422,91
02 Giovani	0,00	0,00	0,00	0,00

Obiettivo

Riqualificazione dell'impiantistica esistente del “Campo sportivo Felice Scoconi” e il palazzetto dello Sport “Angelo Moretti”

MISSIONE 07 – TURISMO.

La missione settima viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al turismo e per la promozione e lo sviluppo del turismo sul territorio, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di turismo.”

La presente missione si articola nei seguenti programmi:

Programmi	Stanziamiento 2019	Cassa 2019	Stanziamiento 2020	Stanziamiento 2021
01 Sviluppo e valorizzazione del turismo	75.490,00	116.165,92	55.500,00	50.500,00

Obiettivo

-Implementazione del Network “Tolfa Cittaslow” e del turismo Culturale e rurale;
 -accordo di collaborazione con l’Università degli studi Roma 3 per supportare l’internalizzazione e pubblicizzazione del proprio patrimonio rurale . In particolare la promozione turistica e culturale del territorio attraverso la valorizzazione delle risorse endogene storiche , naturali, paesaggistiche , produttive, tradizionali e culturali e l’opportunità di iscrivere **“IL PAESAGGIO AGRO SILVO PASTORALE DEI MONTI DELLA TOLFA”** al Registro Nazionale dei Paesaggi Rurali Storici, in funzione della promozione turistica al fine di diffondere le sue peculiarità paesaggistiche identitarie.

MISSIONE 08 – ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA.

La missione ottava viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività relativi alla pianificazione e alla gestione del territorio e per la casa, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di assetto del territorio e di edilizia abitativa.”

La presente missione si articola nei seguenti programmi:

Programmi	Stanziamiento 2019	Cassa 2019	Stanziamiento 2020	Stanziamiento 2021
01 Urbanistica e assetto del territorio	0,00	44.122,52	0,00	0,00
02 Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	0,00	0,00	0,00	0,00

MISSIONE 09 – SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE.

La missione nona viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi connessi alla tutela dell'ambiente, del territorio, delle risorse naturali e delle biodiversità, di difesa del suolo e dall'inquinamento del

suolo, dell'acqua e dell'aria Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi inerenti l'igiene ambientale, lo smaltimento dei rifiuti e la gestione del servizio idrico. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente.”

La presente missione si articola nei seguenti programmi:

Programmi	Stanziamiento 2019	Cassa 2019	Stanziamiento 2020	Stanziamiento 2021
01 Difesa del suolo	9.700,00	11.088,93	9.700,00	9.700,00
02 Tutela valorizzazione e recupero ambientale	69.010,57	77.484,68	58.010,57	56.143,57
03 Rifiuti	1.067.347,07	1.226.280,78	726.500,62	726.483,40
04 Servizio Idrico integrato	16.591,63	32.376,63	16.113,26	15.705,33
05 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	452.938,64	452.938,64	940,66	800,00
06 Tutela valorizzazione delle risorse idriche	0,00	0,00	0,00	0,00
07 Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00
08 Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	0,00	0,00	0,00	0,00

La missione contempla molteplici programmi legati alla gestione del verde pubblico, al Sistema idrico Integrato e al Ciclo dei rifiuti solidi urbani.

Obiettivo

Ulteriore ottimizzazione del sistema di raccolta differenziata dei rifiuti porta a porta con particolare attenzione all'abbattimento della produzione del FORSU (Frazione organica). Nel programma è prevista la realizzazione di un impianto per attività di compostaggio e autocompostaggio per la riduzione della frazione organica e la realizzazione di isole di ecologiche a supporto della raccolta differenziata.

MISSIONE 10 – TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ.

La missione decima viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione, funzionamento e regolamentazione delle attività inerenti la pianificazione, la gestione e l'erogazione di servizi relativi alla mobilità sul territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.

Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di trasporto e diritto alla mobilità.”

La presente missione si articola nei seguenti programmi:

Programmi	Stanziamiento 2019	Cassa 2019	Stanziamiento 2020	Stanziamiento 2021
01 Trasporto ferroviario	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Trasporto pubblico locale	15.535,00	42.919,75	15.535,00	15.535,00
03 Trasporto per vie d'acqua	0,00	0,00	0,00	0,00
04 Altre modalità di trasporto	0,00	0,00	0,00	0,00
05 Viabilità e infrastrutture stradali	1.885.873,81	1.958.794,63	910.839,89	737.708,98

Obiettivo

Mantenimento del trasporto pubblico locale

Riqualificazione del centro storico relativamente alle parti dove non si è ancora intervenuti, Via Frangipane , Via delle Mura-via dei Torrioni:. Riqualificazione della strade rurale “Marno” e “Ponte dei due Fossi”

MISSIONE 11 – SOCCORSO CIVILE.

La missione undicesima viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio, per la previsione, la prevenzione, il soccorso e il superamento delle emergenze e per fronteggiare le calamità naturali. Programmazione, coordinamento e monitoraggio degli interventi di soccorso civile sul territorio, ivi comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre amministrazioni competenti in materia. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di soccorso civile. ”

La presente missione si articola nei seguenti programmi:

Programmi	Stanziamiento 2019	Cassa 2019	Stanziamiento 2020	Stanziamiento 2021
01 Sistema di protezione civile	48.140,00	49.664,08	48.140,00	48.140,00
02 Interventi a seguito di calamità naturali	0,00	0,00	0,00	0,00

Obiettivo

Sviluppo del sistema di protezione civile mediante la collaborazione con il Gruppo di Protezione Civile Comunale

MISSIONE 12 – DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA.

La missione dodicesima viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività in materia di protezione sociale a favore e a tutela dei diritti della famiglia, dei minori, degli anziani, dei disabili, dei soggetti a rischio di esclusione sociale, ivi incluse le misure di sostegno e sviluppo alla cooperazione e al terzo settore che operano in tale ambito. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di diritti sociali e famiglia.”

La presente missione si articola nei seguenti programmi:

Programmi	Stanziamiento 2019	Cassa 2019	Stanziamiento 2020	Stanziamiento 2021
01 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	62.198,00	78.831,44	62.198,00	62.198,00
02 Interventi per la disabilità	93.000,00	120.719,65	97.000,00	98.000,00
03 Interventi per gli anziani	31.302,91	51.411,55	25.272,00	25.272,00
04 Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	239.298,59	241.482,53	239.298,59	4.504,00
05 Interventi per le famiglie	26.792,40	35.266,09	27.551,09	36.292,36
06 Interventi per il diritto alla casa	0,00	0,00	0,00	0,00
07 Programmazione e governo della rete dei servizi socio-sanitari e sociali	2.000,00	2.000,00	2.000,00	4.000,00
08 Cooperazione e associazionismo	0,00	0,00	0,00	0,00
09 Servizio necroscopico e cimiteriale	76.459,00	87.446,75	176.259,00	76.259,00

Obiettivo

Impegno totale nei confronti di tutta la comunità mettendo al centro “la persona”. Tutelare le famiglie in difficoltà, gli anziani e i minori. Cercare di ridurre il disagio ed attuare politiche di equità sociale

MISSIONE 14 – SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ.

La missione quattordicesima viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività per la promozione dello sviluppo e della competitività del sistema economico locale, ivi inclusi i servizi e gli interventi per lo sviluppo sul territorio delle attività produttive, del commercio, dell'artigianato, dell'industria e dei servizi di pubblica utilità.

Attività di promozione e valorizzazione dei servizi per l'innovazione, la ricerca e lo sviluppo tecnologico del territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo economico e competitività”

La presente missione si articola nei seguenti programmi:

Programmi	Stanziamiento 2019	Cassa 2019	Stanziamiento 2020	Stanziamiento 2021
01 Industria, PMI e Artigianato	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	1.800,50	22.010,01	1.595,53	1.405,74
03 Ricerca e innovazione	0,00	0,00	0,00	0,00
04 Reti e altri servizi di pubblica utilità	1.017.724,72	1.218.397,51	1.028.275,79	1.030.276,79

Il governo ed il controllo delle attività produttive locali, pur in presenza di regole di liberalizzazione, comporta la necessità di verifica continua e puntuale della regolarità operativa dei soggetti economici, nonché del rispetto delle norme contenute nelle leggi nazionali, regionali e regolamentari.

Obiettivo

Potenziamento e miglioramento della gestione della nuova Farmacia Comunale

MISSIONE 15 – POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE

La missione quindicesima viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività di supporto: alle politiche attive di sostegno e promozione dell'occupazione e dell'inserimento nel mercato del lavoro; alle politiche passive del

lavoro a tutela dal rischio di disoccupazione; alla promozione, sostegno e programmazione della rete dei servizi per il lavoro e per la formazione e l'orientamento professionale.

Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche, anche per la realizzazione di programmi comunitari. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di lavoro e formazione professionale”

La presente missione si articola nei seguenti programmi:

Programmi	Stanziamiento 2019	Cassa 2019	Stanziamiento 2020	Stanziamiento 2021
01 Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00
03 Sostegno all'occupazione	0,00	0,00	0,00	0,00

)

MISSIONE 16 – AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA

La missione sedicesima viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi inerenti lo sviluppo sul territorio delle aree rurali, dei settori agricolo e agroindustriale, alimentare, forestale, zootecnico, della caccia, della pesca e dell'acquacoltura. Programmazione, coordinamento e monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione comunitaria e statale. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di agricoltura, sistemi agroalimentari, caccia e pesca.”

La presente missione si articola nei seguenti programmi:

Programmi	Stanziamiento 2019	Cassa 2019	Stanziamiento 2020	Stanziamiento 2021
01 Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	65.396,46	193.331,53	60.516,46	60.516,46
02 Caccia e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00

Obiettivo

Gestione terreni Ex Pio Istituto Santo Spirito

MISSIONE 17 – ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE

La missione diciassettesima viene così definita dal Glossario COFOG:

“Programmazione del sistema energetico e razionalizzazione delle reti energetiche nel territorio, nell’ambito del quadro normativo e istituzionale comunitario e statale. Attività per incentivare l’uso razionale dell’energia e l’utilizzo delle fonti rinnovabili.

Programmazione e coordinamento per la razionalizzazione e lo sviluppo delle infrastrutture e delle reti energetiche sul territorio. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di energia e diversificazione delle fonti energetiche.”

La presente missione non è presente sul bilancio di previsione 2019-2021

Programmi	Stanziamiento 2019	Cassa 2019	Stanziamiento 2020	Stanziamiento 2021
01 Fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00

MISSIONE 18 – RELAZIONI CON LE ALTRE AUTONOMIE TERRITORIALI E LOCALI

La missione diciottesima viene così definita dal Glossario COFOG:

“Erogazioni ad altre amministrazioni territoriali e locali per finanziamenti non riconducibili a specifiche missioni, per trasferimenti a fini perequativi, per interventi in attuazione del federalismo fiscale di cui alla legge delega n.42/2009. Comprende le concessioni di crediti a favore delle altre amministrazioni territoriali e locali non riconducibili a specifiche missioni.

Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria per le relazioni con le altre autonomie territoriali.”

La presente missione non è presente sul bilancio di previsione 2019-2021

Programmi	Stanziamiento 2019	Cassa 2019	Stanziamiento 2020	Stanziamiento 2021
01 Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	0,00	0,00	0,00	0,00

MISSIONE 19 – RELAZIONI INTERNAZIONALI

La missione diciannovesima viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività per i rapporti e la partecipazione ad associazioni internazionali di regioni ed enti locali, per i programmi di promozione internazionale e per la cooperazione internazionale allo sviluppo. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale di cooperazione territoriale transfrontaliera.”

La presente missione non è presente sul bilancio di previsione 2019-2021

Programmi	Stanziamiento 2019	Cassa 2019	Stanziamiento 2020	Stanziamiento 2021
01 Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	0,00	0,00	0,00	0,00

MISSIONE 20 – FONDI E ACCANTONAMENTI.

La missione ventesima viene così definita dal Glossario COFOG:

“Accantonamenti a fondi di riserva per le spese obbligatorie e per le spese imprevidite, a fondi speciali per leggi che si perfezionano successivamente all’approvazione del bilancio, al fondo crediti di dubbia esigibilità.

Non comprende il fondo pluriennale vincolato.”

In tale missione viene inserito il fondo crediti di dubbia e difficile esazione che è stato definito secondo quanto previsto dalla normativa e altri Fondi istituiti per le spese obbligatorie o imprevidite successivamente all’approvazione del bilancio.

Programmi	Stanziamiento 2019	Cassa 2019	Stanziamiento 2020	Stanziamiento 2021
01 Fondo di riserva	19.000,00	200.000,00	19.000,00	19.000,00
02 Fondo svalutazione crediti	159.057,96	0,00	166.811,15	169.274,89
03 Altri fondi	0,00	0,00	0,00	0,00

Obiettivo

Mantenimento dell’equilibrio finanziario

MISSIONE 50 e 60 – DEBITO PUBBLICO e ANTICIPAZIONI FINANZIARIE.

La missione cinquantesima e sessantesima vengono così definita dal Glossario COFOG:

“DEBITO PUBBLICO – Pagamento delle quote interessi e delle quote capitale sui mutui e sui prestiti assunti dall'ente e relative spese accessorie. Comprende le anticipazioni straordinarie.

ANTICIPAZIONI FINANZIARIE – Spese sostenute per la restituzione delle risorse finanziarie anticipate dall'Istituto di credito che svolge il servizio di tesoreria, per fare fronte a momentanee esigenze di liquidità.”

Tali missioni evidenziano il peso che l'Ente affronta per la restituzione da un lato del debito a medio lungo termine verso istituti finanziari, con il relativo costo, e dall'altro del debito a breve, da soddisfare all'interno dell'esercizio finanziario, verso il Tesoriere Comunale.

Le presenti missioni si articolano nei seguenti programmi:

Missione 50

Programmi	Stanziamiento 2019	Cassa 2019	Stanziamiento 2020	Stanziamiento 2021
01 Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	23.553,83	23.553,83	17.719,61	13.875,98
02 Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	166.487,87	166.487,87	169.932,39	71.117,72

Missione 60

Programmi	Stanziamiento 2019	Cassa 2019	Stanziamiento 2020	Stanziamiento 2021
01 Restituzione anticipazione di tesoreria	1.632.890,28	1.632.890,28	1.632.890,28	1.632.890,28

L'art. 204 del T.U.E.L. prevede che l'ente locale può deliberare nuovi mutui nell'anno 2019 solo se l'importo degli interessi relativi sommato a quello dei mutui contratti precedentemente non supera il 10% delle entrate correnti risultanti dal rendiconto del penultimo anno precedente.

ENTRATE CORRENTI		INTERESSI PASSIVI		LIMITE PREVISTO	INCIDENZA INTERESSI
2017	4.898.670,85	2019	23.553,83	489.867,09	0,48%
2018	5.370.928,28	2020	17.719,61	537.092,83	0,33%
2019	5.308.477,87	2021	13.875,98	530.847,79	0,26%

Altro elemento di esposizione finanziaria potrebbe essere l'accesso all'anticipazione di cassa. Per l'anno 2019 il budget massimo consentito dalla normativa è pari ad € 1.632.890,28/32.890,28 come risulta dalla seguente tabella.

LIMITE MASSIMO ANTICIPAZIONE	
Titolo 1 rendiconto 2017	2.155.651,88
Titolo 2 rendiconto 2017	388.036,93
Titolo 3 rendiconto 2017	2.354.982,04
TOTALE	4.898.670,85
4dodicesimi	1.632.890,28

Obiettivo

Far fronte ad eventuali esigenze straordinarie di cassa. Il nostro Ente da molti anni non fa ricorso all'anticipazione di cassa

MISSIONE 99 – SERVIZI PER CONTO TERZI.

La missione novantanove viene così definita dal Glossario COFOG:

“Spese effettuate per conto terzi. Partite di giro. Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale.”

Tale missione termina il raggruppamento del bilancio dell'Ente locale. E' di pari importo sia in entrata che in spesa ed è influente sugli equilibri di bilancio poiché generatrice di accertamenti ed impegni autocompensanti.

Programmi	Stanziamiento 2019	Cassa 2019	Stanziamiento 2020	Stanziamiento 2021
01 Servizi per conto terzi - Partite di giro	1.275.000,00	1.402.712,80	1.251.500,00	1.251.500,00
02 Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale	0,00	0,00	0,00	0,00

SEZIONE OPERATIVA (SeO)

La sezione operativa ha il compito di ricondurre in ambito concreto quanto enunciato nella sezione strategica.

Data l'approvazione del Bilancio di previsione 2018 – 2020 i dati finanziari, economici e patrimoniali del presente Documento Unico di Programmazione sono coerenti con quanto approvato in quella sede, mentre per il 2021 si ritiene di considerare il mantenimento di quanto previsto per il 2020.

In particolare per ciò che riguarda quanto proprio della parte prima sia in ambito di entrata che di spesa si propone una lettura dei dati di bilancio in base alle unità elementari dello stesso così individuate dal legislatore delegato:

Parte Entrata: Titolo - Tipologia

Parte Spesa: Missione - Programma

SeO – Introduzione

Parte prima

La parte prima della sezione operativa ha il compito di evidenziare le risorse che l'Ente ha intenzione di reperire, la natura delle stesse, come vengano impiegate ed a quali programmi vengano assegnate.

Il concetto di risorsa è ampio e non coincide solo con quelle a natura finanziaria ma deve essere implementata anche dalle risorse umane e strumentali che verranno assegnate in sede di Piano Esecutivo di Gestione e Piano delle performance.

Parte seconda

Programmazione operativa e vincoli di legge

La parte seconda della sezione operativa riprende ed approfondisce gli aspetti della programmazione in materia personale, di lavori pubblici e patrimonio, sviluppando di conseguenza tematiche già delineate nella sezione strategica ma soggette a precisi vincoli di legge. Si tratta dei comparti del personale, opere pubbliche e patrimonio, tutti interessati da una serie di disposizioni di legge tese ad incanalare il margine di manovra dell'amministrazione in un percorso delimitato

da precisi vincoli, sia in termini di contenuto che di procedimento. L'ente, infatti, provvede ad approvare il piano triennale del fabbisogno di personale, il programma triennale delle OO.PP. con l'annesso elenco annuale ed infine il piano della valorizzazione e delle alienazioni immobiliari. Si tratta di adempimenti propedeutici alla stesura del bilancio, poiché le decisioni assunte con tali atti a valenza pluriennale incidono sulle previsioni contabili.

Fabbisogno di personale

Il legislatore, con norme generali o con interventi annuali presenti nella rispettiva legge finanziaria (legge di stabilità), ha introdotto specifici vincoli che vanno a delimitare la possibilità di manovra nella pianificazione delle risorse umane. Per quanto riguarda il numero, ad esempio, gli organi della pubblica amministrazione sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, compreso quello delle categorie protette. Gli enti soggetti al patto di stabilità devono invece effettuare una manovra più articolata: ridurre l'incidenza delle spese di personale sul complesso delle spese correnti anche attraverso la parziale reintegrazione dei cessati ed il contenimento della spesa del lavoro flessibile; snellire le strutture amministrative, anche con accorpamenti di uffici, con l'obiettivo di ridurre l'incidenza percentuale delle posizioni dirigenziali; contenere la crescita della contrattazione integrativa, tenuto anche conto delle disposizioni dettate per le amministrazioni statali.

Programmazione dei lavori pubblici

La realizzazione di interventi nel campo delle opere pubbliche deve essere svolta in conformità ad un programma triennale e ai suoi aggiornamenti annuali. I lavori da realizzare nel primo anno del triennio sono compresi nell'elenco annuale che costituisce il documento di previsione per gli investimenti in lavori pubblici e il loro finanziamento. L'ente locale deve pertanto analizzare, identificare e quantificare gli interventi e le risorse reperibili per il finanziamento dell'opera indicando, dove possibile, le priorità e le azioni da intraprendere per far decollare il nuovo investimento, la stima dei tempi e la durata degli adempimenti amministrativi per la realizzazione e il successivo collaudo. Vanno inoltre stimati, ove possibile, i relativi fabbisogni finanziari in termini di competenza e cassa. Nelle eventuali forme di copertura dell'opera si dovrà fare riferimento anche al finanziamento tramite l'applicazione nella parte entrata del bilancio del Fondo Pluriennale Vincolato.

Valorizzazione o dismissione del patrimonio

L'ente, con delibera di giunta, approva l'elenco dei singoli beni immobili ricadenti nel proprio territorio che non sono strumentali all'esercizio delle funzioni istituzionali e che diventano, in virtù del loro inserimento nell'elenco, suscettibili di essere valorizzati o, in alternativa, di essere dismissioni. Viene così redatto il piano delle alienazioni e delle valorizzazioni immobiliari da allegare al bilancio di previsione, soggetto poi all'esame del consiglio. L'avvenuto inserimento di questi immobili nel piano determina la conseguente riclassificazione tra i beni nel patrimonio disponibile e ne dispone la nuova destinazione urbanistica. La delibera di consiglio che approva il piano delle alienazioni e delle valorizzazioni costituisce variante allo strumento urbanistico. Questa variante, in quanto relativa a singoli immobili, non ha bisogno di ulteriori verifiche di conformità con gli eventuali atti di pianificazione di competenza della provincia o regione.

SeO - Parte prima e Parte seconda - Analisi per missione

Analisi delle risorse

Nella sezione operativa ha rilevante importanza l'analisi delle risorse a natura finanziaria demandando alla parte seconda la proposizione delle risorse umane nella trattazione dedicata alla programmazione in materia di personale.

Tra le innovazioni più significative, rilevanti ai fini della comprensione dei dati esposti in questa parte, si rileva la costituzione e l'utilizzo del fondo pluriennale vincolato (d'ora in avanti FPV). Il FPV è un saldo finanziario, costituito da risorse già accertate in esercizi precedenti destinate al finanziamento di obbligazioni passive dell'Ente già impegnate, ma esigibili in esercizi successivi a quello in cui è accertata l'entrata.

Il fondo garantisce la copertura di spese imputate agli esercizi successivi a quello nel quale sono assunte e nasce dall'esigenza di applicare il nuovo principio di competenza finanziaria potenziato, rendendo evidente la distanza temporale intercorrente tra l'acquisizione dei finanziamenti e l'effettivo impiego di tali risorse.

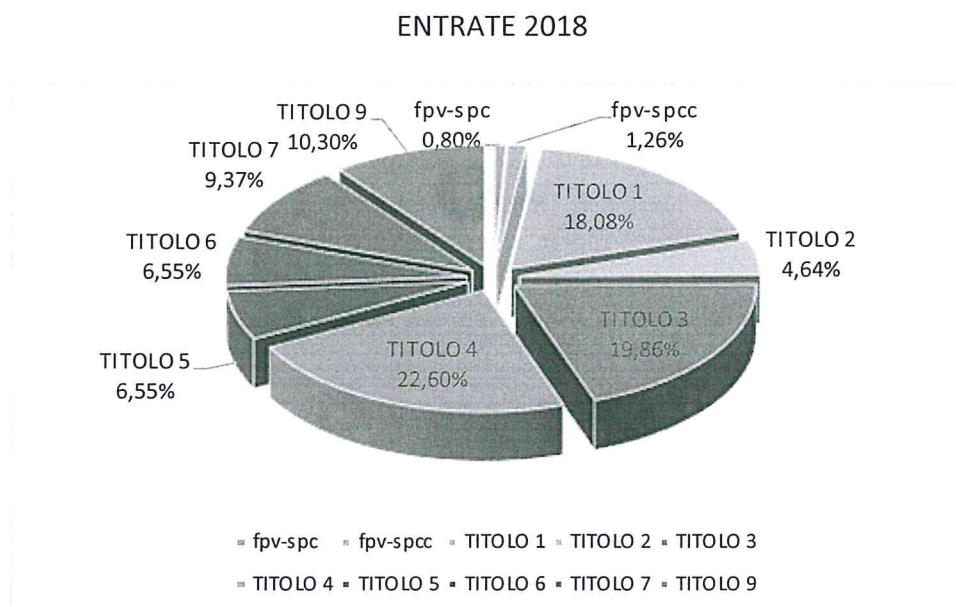
Le entrate sono così suddivise:

Titolo	Descrizione	Stanziamiento 2019	Cassa 2019	Stanziamiento 2020	Stanziamiento 2021
	Utilizzo avanzo presunto di amministrazione	0,00	0,00	0,00	0,00
	Fondo pluriennale vincolato spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00
	Fondo pluriennale vincolato spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 1	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	2.349.804,94	3.159.325,97	2.319.223,94	2.299.223,94
TITOLO 2	Trasferimenti correnti	448.123,16	564.247,01	406.659,21	154.779,75
TITOLO 3	Entrate extratributarie	2.510.549,77	3.142.566,29	2.494.613,77	2.494.433,77
TITOLO 4	Entrate in conto capitale	6.203.730,81	6.403.759,68	2.283.000,00	909.642,00
TITOLO 5	Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 6	Accensione prestiti	0,00	826.219,73	0,00	0,00
TITOLO 7	Anticipazione istituto tesoriere	1.632.890,28	1.632.890,28	1.632.890,28	1.632.890,28
TITOLO 9	Entrate per conto terzi e partite di giro	1.275.000,00	1.297.642,51	1.251.500,00	1.251.500,00
	Totale	14.420.098,96	17.026.651,47	10.387.887,20	8.742.469,74

Di seguito si riporta il trend storico dell'entrata per titoli dal 2016 al 2021 con la nuova classificazione dei titoli previsti dal 2016 in base alla normativa sulla sperimentazione contabile:

Titolo	Descrizione	Rendiconto 2016	Rendiconto 2017	Stanziamiento 2018	Stanziamiento 2019	Stanziamiento 2020	Stanziamiento 2021
	Fondo pluriennale vincolato spese correnti	125.649,50	120.985,67	100.938,79	0,00	0,00	0,00
	Fondo pluriennale vincolato spese in conto capitale	399.379,92	296.915,97	158.441,55	0,00	0,00	0,00
TITOLO 1	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	2.130.464,22	2.155.651,88	2.280.909,54	2.349.804,94	2.319.223,94	2.299.223,94
TITOLO 2	Trasferimenti correnti	299.474,81	388.036,93	585.049,25	448.123,16	406.659,21	154.779,75
TITOLO 3	Entrate extratributarie	2.428.680,25	2.354.982,04	2.504.969,49	2.510.549,77	2.494.613,77	2.494.433,77
TITOLO 4	Entrate in conto capitale	93.154,79	438.633,34	2.851.330,52	6.203.730,81	2.283.000,00	909.642,00
TITOLO 5	Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	826.219,73	0,00	0,00	0,00
TITOLO 6	Accensione prestiti	5.800,57	0,00	826.219,73	0,00	0,00	0,00
TITOLO 7	Anticipazione istituto tesoriere	0,00	0,00	1.181.937,00	1.632.890,28	1.632.890,28	1.632.890,28
TITOLO 9	Entrate per conto terzi e partite di giro	546.423,88	480.443,37	1.299.600,00	1.275.000,00	1.251.500,00	1.251.500,00
	Totale	6.029.027,94	6.235.649,20	12.615.615,60	14.420.098,96	10.387.887,20	8.742.469,74

Si evidenzia che le cosiddette entrate di finanza derivata hanno subito notevoli variazioni a causa di continui cambiamenti normativi negli ultimi anni.



Al fine di meglio comprendere l'andamento dell'entrata, si propone un'analisi della stessa partendo dalle unità elementari in bilancio quantificate in cui essa è suddivisa presentandone un trend storico quinquennale.

Le **entrate di natura tributaria e contributiva** erano in precedenza codificate in maniera diversa; per ragioni di omogeneità dei dati e per permetterne il necessario confronto si propone la collocazione del dato contabile con la nuova codifica propria dal 2016 in avanti.

Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	Rendiconto 2016	Rendiconto 2017	Stanziamiento 2018	Stanziamiento 2019	Stanziamiento 2020	Stanziamiento 2021
Tipologia 101 - Imposte, tasse e proventi assimilati	1.916.563,61	2.155.651,88	2.280.909,54	2.349.804,94	2.319.223,94	2.299.223,94
Tipologia 104 - Compartecipazioni di tributi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 301 - Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	213.900,61	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 302 - Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	2.130.464,22	2.155.651,88	2.280.909,54	2.349.804,94	2.319.223,94	2.299.223,94

Note

Le **entrate da trasferimenti correnti**, pur rientranti tra le entrate di parte corrente, subiscono notevoli variazioni dovute dall'applicazione dei dettati delle diverse leggi di stabilità che si susseguono negli anni e dei relativi corollari normativi a loro collegate.

Trasferimenti correnti	Rendiconto 2016	Rendiconto 2017	Stanziamiento 2018	Stanziamiento 2019	Stanziamiento 2020	Stanziamiento 2021
Tipologia 101 - Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	299.474,81	383.036,93	580.049,25	415.300,16	373.836,21	121.956,75
Tipologia 102 - Trasferimenti correnti da Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 103 - Trasferimenti correnti da Imprese	0,00	0,00	0,00	32.823,00	32.823,00	32.823,00
Tipologia 104 - Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	0,00	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 105 - Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	299.474,81	388.036,93	585.049,25	448.123,16	406.659,21	154.779,75

Le **entrate extratributarie** raggruppano al proprio interno le entrate derivanti dalla vendita e dall'erogazione di servizi, le entrate derivanti dalla gestione di beni, le entrate da proventi da attività di controllo o repressione delle irregolarità o illeciti, dall'esistenza d'eventuali interessi attivi su fondi non riconducibili alla tesoreria unica, dalla distribuzione di utili ed infine rimborsi ed altre entrate di natura corrente.

Entrate extratributarie	Rendiconto 2016	Rendiconto 2017	Stanziamiento 2018	Stanziamiento 2019	Stanziamiento 2020	Stanziamiento 2021
Tipologia 100 - Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	1.913.643,96	1.920.363,87	2.010.391,49	1.985.500,77	1.977.040,77	1.976.860,77
Tipologia 200 - Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli	59.374,16	34.516,49	37.803,26	24.000,00	24.000,00	24.000,00
Tipologia 300 - Interessi attivi	260,49	7,15	1.500,00	500,00	500,00	500,00
Tipologia 400 - Altre entrate da redditi da capitale	17.878,00	0,00	0,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Tipologia 500 - Rimborsi e altre entrate correnti	437.523,64	400.094,53	455.274,74	495.549,00	488.073,00	488.073,00
Totale	2.428.680,25	2.354.982,04	2.504.969,49	2.510.549,77	2.494.613,77	2.494.433,77

Le entrate in conto capitale raggruppano al proprio interno le entrate derivanti da tributi in conto capitale, da contributi per gli investimenti e da alienazioni di beni materiali ed immateriali censiti nel patrimonio dell'Ente.

Entrate in conto capitale	Rendiconto 2016	Rendiconto 2017	Stanziamiento 2018	Stanziamiento 2019	Stanziamiento 2020	Stanziamiento 2021
Tipologia 100 - Tributi in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 200 - Contributi agli investimenti	39.010,00	369.422,97	2.794.670,70	6.128.730,81	2.120.000,00	846.642,00
Tipologia 300 - Altri trasferimenti in conto capitale	18.139,55	36.400,00	33.000,00	45.000,00	133.000,00	33.000,00
Tipologia 400 - Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	14.359,85	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 500 - Altre entrate in conto capitale	21.645,39	32.810,37	23.659,82	30.000,00	30.000,00	30.000,00
Totale	93.154,79	438.633,34	2.851.330,52	6.203.730,81	2.283.000,00	909.642,00

Di seguito si riportano le Entrate relative al Titolo sesto – **Accensione di prestiti**) e al Titolo settimo – **Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere**.

Accensione Prestiti	Rendiconto 2016	Rendiconto 2017	Stanziamiento 2018	Stanziamiento 2019	Stanziamiento 2020	Stanziamiento 2021
Tipologia 100 - Emissione di titoli obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 200 - Accensione prestiti a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 300 - Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	5.800,57	0,00	826.219,73	0,00	0,00	0,00
Tipologia 400 - Altre forme di indebitamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	5.800,57	0,00	826.219,73	0,00	0,00	0,00

Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	Rendiconto 2016	Rendiconto 2017	Stanziamiento 2018	Stanziamiento 2019	Stanziamiento 2020	Stanziamiento 2021
Tipologia 100 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	1.181.937,00	1.632.890,28	1.632.890,28	1.632.890,28
Totale	0,00	0,00	1.181.937,00	1.632.890,28	1.632.890,28	1.632.890,28

In conclusione, si presentano le **entrate per partite di giro**.

Entrate per conto terzi e partite di giro	Rendiconto 2016	Rendiconto 2017	Stanziamiento 2018	Stanziamiento 2019	Stanziamiento 2020	Stanziamiento 2021
Tipologia 100 - Entrate per partite di giro	539.395,32	400.191,73	1.018.600,00	1.106.000,00	1.106.000,00	1.106.000,00
Tipologia 200 - Entrate per conto terzi	7.028,56	80.251,64	281.000,00	169.000,00	145.500,00	145.500,00
Totale	546.423,88	480.443,37	1.299.600,00	1.275.000,00	1.251.500,00	1.251.500,00

Analisi della spesa

La spesa è così suddivisa:

Titolo	Descrizione	Stanziamiento 2019	Cassa 2019	Stanziamiento 2020	Stanziamiento 2021
TITOLO 1	Spese correnti	5.141.990,00	6.242.276,05	5.050.564,53	4.877.319,74
TITOLO 2	Spese in conto capitale	6.203.730,81	7.449.163,14	2.283.000,00	909.642,00
TITOLO 3	Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 4	Rimborso Prestiti	166.487,87	166.487,87	169.932,39	71.117,72
TITOLO 5	Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	1.632.890,28	1.632.890,28	1.632.890,28	1.632.890,28
TITOLO 7	Uscite per conto terzi e partite di giro	1.275.000,00	1.402.712,80	1.251.500,00	1.251.500,00
Totale		14.420.098,96	16.893.530,14	10.387.887,20	8.742.469,74

Di seguito si riporta il trend storico della spesa per titoli dal 2016 al 2021 con la nuova classificazione dei titoli previsti dal 2016 in base alla normativa sulla sperimentazione contabile:

Titolo	Descrizione	Rendiconto 2016	Rendiconto 2017	Stanziamiento 2018	Stanziamiento 2019	Stanziamiento 2020	Stanziamiento 2021
TITOLO 1	Spese correnti	4.525.167,90	4.602.241,38	5.527.393,48	5.141.990,00	5.050.564,53	4.877.319,74
TITOLO 2	Spese in conto capitale	156.385,48	628.676,07	4.004.208,08	6.203.730,81	2.283.000,00	909.642,00
TITOLO 3	Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	826.219,73	0,00	0,00	0,00
TITOLO 4	Rimborso Prestiti	118.500,12	120.508,41	121.480,16	166.487,87	169.932,39	71.117,72
TITOLO 5	Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	1.181.937,00	1.632.890,28	1.632.890,28	1.632.890,28
TITOLO 7	Uscite per conto terzi e partite di giro	546.423,88	480.443,37	1.299.600,00	1.275.000,00	1.251.500,00	1.251.500,00
Totale		5.346.477,38	5.831.869,23	12.960.838,45	14.420.098,96	10.387.887,20	8.742.469,74

Al fine di meglio comprendere l'andamento della spesa si propone la scomposizione delle varie missioni nei programmi a loro assegnati e il confronto con i dati relativi al rendiconto 2016 e 2017. Si evidenzia che i dati non sono del tutto confrontabili a causa della diversa collocazione di diverse voci nel nuovo bilancio armonizzato e delle variazioni apportate al bilancio a seguito della definizione del fondo pluriennale vincolato.

L'esercizio 2021 viene considerato di mantenimento di quanto previsto per il triennio precedente per la parte corrente, per la parte in conto capitale son previsti n. 2 investimenti :Opere ristrutturazione teatro Claudio per €. 346.642,00. E parcheggio raso via Canale per €. 500.000,00

MISSIONE 01 – SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

PARTE 1

La missione viene scomposta nei seguenti programmi con il seguente andamento finanziario per quanto riguarda la spesa corrente:

Programmi	Rendiconto 2016	Rendiconto 2017	Stanziamiento 2018	Stanziamiento 2019	Stanziamiento 2020	Stanziamiento 2021
01 Organi istituzionali	83.022,37	69.323,54	70.300,00	68.300,00	42.375,00	42.875,00
02 Segreteria generale	400.366,27	356.401,80	395.144,82	320.753,94	326.019,79	312.867,00
03 Gestione economico finanziaria e programmazione	321.623,25	326.632,45	396.068,34	363.829,00	358.329,00	361.899,00
04 Gestione delle entrate tributarie	83.666,92	67.961,45	82.075,00	108.424,00	81.093,00	89.869,00
05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	121.190,94	121.511,13	199.151,04	226.401,49	227.668,33	233.894,22
06 Ufficio tecnico	161.883,70	164.717,37	151.899,63	186.323,63	180.134,63	183.334,63
07 Elezioni – anagrafe e stato civile	110.969,09	95.402,99	115.615,00	103.536,00	92.555,00	93.055,00
08 Statistica e sistemi informativi	0,00	1.342,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09 Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10 Risorse umane	111.584,84	96.009,25	193.167,47	114.263,00	114.263,00	114.263,00
11 Altri servizi generali	179.195,20	181.459,62	185.403,10	192.287,19	197.450,65	208.207,20
Totale	1.573.502,58	1.480.761,60	1.788.824,40	1.684.118,25	1.619.888,40	1.640.264,05

MISSIONE 02 – GIUSTIZIA non presente nel bilancio

PARTE 1

La missione viene scomposta nei seguenti programmi con il seguente andamento finanziario per quanto riguarda la spesa corrente:

Programmi	Rendiconto 2016	Rendiconto 2017	Stanziamiento 2018	Stanziamiento 2019	Stanziamiento 2020	Stanziamiento 2021
01 Uffici giudiziari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Casa circondariale e altri servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

MISSIONE 03 – ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA

PARTE 1

La missione viene scomposta nei seguenti programmi con il seguente andamento finanziario per quanto riguarda la spesa corrente:

Programmi	Rendiconto 2016	Rendiconto 2017	Stanziamiento 2018	Stanziamiento 2019	Stanziamiento 2020	Stanziamiento 2021
01 Polizia locale e amministrativa	162.298,63	163.921,06	175.816,46	164.994,00	163.783,00	164.283,00
02 Sistema integrato di sicurezza urbana	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	162.298,63	163.921,06	175.816,46	164.994,00	163.783,00	164.283,00

MISSIONE 04 – ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO

PARTE 1

La missione viene scomposta nei seguenti programmi con il seguente andamento finanziario per quanto riguarda la spesa corrente:

Programmi	Rendiconto 2016	Rendiconto 2017	Stanziamiento 2018	Stanziamiento 2019	Stanziamiento 2020	Stanziamiento 2021
01 Istruzione prescolastica	632,00	742,00	742,00	742,00	742,00	742,00
02 Altri ordini di istruzione non universitaria	80.328,08	84.621,03	107.642,47	95.298,23	64.001,62	66.008,60
04 Istruzione universitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05 Istruzione tecnica superiore	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06 Servizi ausiliari all'istruzione	201.320,98	196.314,28	203.384,00	155.586,29	153.278,29	153.954,00
07 Diritto allo studio	22.131,48	5.498,15	16.523,66	7.238,66	12.598,66	14.598,66
Totale	304.412,54	287.175,46	328.292,13	258.865,18	230.620,57	235.303,26

MISSIONE 05 – TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITÀ CULTURALI.

PARTE 1

La missione viene scomposta nei seguenti programmi con il seguente andamento finanziario per quanto riguarda la spesa corrente:

Programmi	Rendiconto 2016	Rendiconto 2017	Stanziamiento 2018	Stanziamiento 2019	Stanziamiento 2020	Stanziamiento 2021
01 Valorizzazione dei beni di interesse storico	0,00	0,00	0,00	854,00	0,00	0,00
02 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	100.536,11	125.698,17	92.909,00	97.523,00	107.331,00	108.331,00
Totale	100.536,11	125.698,17	92.909,00	98.377,00	107.331,00	108.331,00

MISSIONE 06 – POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO.

PARTE 1

La missione viene scomposta nei seguenti programmi con il seguente andamento finanziario per quanto riguarda la spesa corrente:

Programmi	Rendiconto 2016	Rendiconto 2017	Stanziamiento 2018	Stanziamiento 2019	Stanziamiento 2020	Stanziamiento 2021
01 Sport e tempo libero	21.684,97	13.417,49	18.182,18	15.476,34	14.883,95	14.422,91
02 Giovani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	21.684,97	13.417,49	18.182,18	15.476,34	14.883,95	14.422,91

MISSIONE 07 – TURISMO.

PARTE 1

La missione è composta dal seguente programma con il seguente andamento finanziario per quanto riguarda la spesa corrente:

Programmi	Rendiconto 2016	Rendiconto 2017	Stanziamiento 2018	Stanziamiento 2019	Stanziamiento 2020	Stanziamiento 2021
01 Sviluppo e valorizzazione del turismo	54.860,08	110.464,37	116.800,00	75.490,00	55.500,00	50.500,00
Totale	54.860,08	110.464,37	116.800,00	75.490,00	55.500,00	50.500,00

MISSIONE 08 – ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA.

PARTE 1

La missione viene scomposta nei seguenti programmi con il seguente andamento finanziario per quanto riguarda la spesa corrente:

Programmi	Rendiconto 2016	Rendiconto 2017	Stanziamiento 2018	Stanziamiento 2019	Stanziamiento 2020	Stanziamiento 2021
01 Urbanistica e assetto del territorio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

MISSIONE 09 – SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE.

PARTE 1

La missione viene scomposta nei seguenti programmi con il seguente andamento finanziario per quanto riguarda la spesa corrente:

Programmi	Rendiconto 2016	Rendiconto 2017	Stanziamiento 2018	Stanziamiento 2019	Stanziamiento 2020	Stanziamiento 2021
01 Difesa del suolo	4.445,19	5.609,00	7.700,00	9.700,00	9.700,00	9.700,00
02 Tutela valorizzazione e recupero ambientale	50.480,83	44.336,51	58.175,00	54.010,57	55.010,57	53.143,57
03 Rifiuti	698.811,71	743.368,51	738.113,92	726.517,07	726.500,62	726.483,40
04 Servizio Idrico integrato	23.060,01	13.541,75	16.050,78	16.591,63	16.113,26	15.705,33
05 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	832,32	668,42	1.298,66	1.923,02	940,66	800,00
06 Tutela valorizzazione delle risorse idriche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07 Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08 Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	777.630,06	807.524,19	821.338,36	808.742,29	808.265,11	805.832,30

MISSIONE 10 – TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ.

PARTE 1

La missione viene scomposta nei seguenti programmi con il seguente andamento finanziario per quanto riguarda la spesa corrente:

Programmi	Rendiconto 2016	Rendiconto 2017	Stanziamiento 2018	Stanziamiento 2019	Stanziamiento 2020	Stanziamiento 2021
01 Trasporto ferroviario	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Trasporto pubblico locale	15.033,99	22.372,43	15.535,00	15.535,00	15.535,00	15.535,00
03 Trasporto per vie d'acqua	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04 Altre modalità di trasporto	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05 Viabilità e infrastrutture stradali	174.029,46	168.803,05	202.994,22	208.221,40	210.839,89	237.708,98
Totale	189.063,45	191.175,48	218.529,22	223.756,40	226.374,89	253.243,98

MISSIONE 11 – SOCCORSO CIVILE.

PARTE 1

La missione viene scomposta nei seguenti programmi con il seguente andamento finanziario per quanto riguarda la spesa corrente:

Programmi	Rendiconto 2016	Rendiconto 2017	Stanziamiento 2018	Stanziamiento 2019	Stanziamiento 2020	Stanziamiento 2021
01 Sistema di protezione civile	36.100,20	23.743,57	38.440,00	48.140,00	48.140,00	48.140,00
02 Interventi a seguito di calamità naturali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	36.100,20	23.743,57	38.440,00	48.140,00	48.140,00	48.140,00

MISSIONE 12 – DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA.**PARTE 1**

La missione viene scomposta nei seguenti programmi con il seguente andamento finanziario per quanto riguarda la spesa corrente:

Programmi	Rendiconto 2016	Rendiconto 2017	Stanziamiento 2018	Stanziamiento 2019	Stanziamiento 2020	Stanziamiento 2021
01 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	92.229,33	68.960,00	59.775,00	62.198,00	62.198,00	62.198,00
02 Interventi per la disabilità	70.197,00	59.614,93	103.250,00	93.000,00	97.000,00	98.000,00
03 Interventi per gli anziani	23.685,42	40.772,34	23.829,00	31.302,91	25.272,00	25.272,00
04 Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	11.328,00	0,00	250.341,59	239.298,59	239.298,59	4.504,00
05 Interventi per le famiglie	17.827,87	17.726,58	27.258,31	26.792,40	27.551,09	36.292,36
06 Interventi per il diritto alla casa	7.824,92	2.800,44	0,00	0,00	0,00	0,00
07 Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	923,62	4.381,65	2.200,00	2.000,00	2.000,00	4.000,00
08 Cooperazione e associazionismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09 Servizio necroscopico e cimiteriale	45.967,87	44.302,77	48.193,00	46.459,00	46.259,00	46.259,00
Totale	269.984,03	238.558,71	514.846,90	501.050,90	499.578,68	276.525,36

MISSIONE 13 – TUTELA DELLA SALUTE.non presente nel bilancio di previsione 2019-2021 di pertinenza delle Regioni**MISSIONE 14 – SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ.****PARTE 1**

La missione viene scomposta nei seguenti programmi con il seguente andamento finanziario per quanto riguarda la spesa corrente:

Programmi	Rendiconto 2016	Rendiconto 2017	Stanziamiento 2018	Stanziamiento 2019	Stanziamiento 2020	Stanziamiento 2021
01 Industria, PMI e Artigianato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	3.881,93	17.602,11	71.997,62	1.800,50	1.595,53	1.405,74
03 Ricerca e innovazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04 Reti e altri servizi di pubblica utilità	952.048,86	990.140,34	1.012.274,43	1.017.724,72	1.028.275,79	1.030.276,79
Totale	955.930,79	1.007.742,45	1.084.272,05	1.019.525,22	1.029.871,32	1.031.682,53

MISSIONE 15 – POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE

PARTE 1

La missione viene scomposta nei seguenti programmi con il seguente andamento finanziario per quanto riguarda la spesa corrente:

Programmi	Rendiconto 2016	Rendiconto 2017	Stanziamiento 2018	Stanziamiento 2019	Stanziamiento 2020	Stanziamiento 2021
01 Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03 Sostegno all'occupazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

MISSIONE 16 – AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA

PARTE 1

La missione viene scomposta nei seguenti programmi con il seguente andamento finanziario per quanto riguarda la spesa corrente:

Programmi	Rendiconto 2016	Rendiconto 2017	Stanziamiento 2018	Stanziamiento 2019	Stanziamiento 2020	Stanziamiento 2021
01 Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	79.164,46	152.058,83	172.347,43	65.396,46	60.516,46	60.516,46
02 Caccia e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	79.164,46	152.058,83	172.347,43	65.396,46	60.516,46	60.516,46

MISSIONE 17 – ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE

PARTE 1

La missione non è prevista nel presente nel bilancio:

Programmi	Rendiconto 2016	Rendiconto 2017	Stanziamiento 2018	Stanziamiento 2019	Stanziamiento 2020	Stanziamiento 2021
01 Fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

MISSIONE 18 – RELAZIONI CON LE ALTRE AUTONOMIE TERRITORIALI E LOCALI non prevista nel bilancio

PARTE 1

La missione è composta dal seguente programma con il seguente andamento finanziario per quanto riguarda la spesa corrente:

Programmi	Rendiconto 2016	Rendiconto 2017	Stanziamiento 2018	Stanziamiento 2019	Stanziamiento 2020	Stanziamiento 2021
01 Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

MISSIONE 19 – RELAZIONI INTERNAZIONALI non prevista nel bilancio di previsione 2019-2021

PARTE 1

La missione è composta dal seguente programma con il seguente andamento finanziario per quanto riguarda la spesa corrente:

Programmi	Rendiconto 2016	Rendiconto 2017	Stanziamiento 2018	Stanziamiento 2019	Stanziamiento 2020	Stanziamiento 2021
01 Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

MISSIONE 20 – FONDI E ACCANTONAMENTI.

PARTE 1

La missione viene scomposta nei seguenti programmi:

Programma	Descrizione
01	Fondo di riserva
02	Fondo crediti di dubbia e difficile esazione

Il Fondo di riserva deve essere previsto per un importo non inferiore allo 0,30 e non superiore al 2 per cento del totale delle spese correnti inizialmente previste in bilancio.

Il Fondo crediti di dubbia e difficile esazione nasce in sede di bilancio di previsione tramite l'“accantonamento al fondo crediti di dubbia e difficile esazione”.

In sede di bilancio di previsione, i passi operativi necessari alla quantificazione dell'accantonamento da inserire in bilancio sono i seguenti:

- a) individuare le categorie d'entrata stanziata in sede di programmazione, che potranno dar luogo a crediti di dubbia e difficile esazione;
- b) calcolare, per ogni posta sopra individuata, la media tra incassi ed accertamenti degli ultimi cinque anni;
- c) cumulare i vari addendi ed iscrivere la sommatoria derivante in bilancio secondo le tempistiche proprie del medesimo principio contabile applicato.

L'armonizzazione dei nuovi sistemi contabili stabilisce che le entrate di dubbia e difficile esazione devono essere accertate per il loro intero ammontare ma allo stesso tempo occorre stanziare nelle spese un accantonamento a titolo di fondo svalutazione crediti che, non potendo essere impegnato confluirà nell'avanzo di amministrazione come quota accantonata vincolata.

Non richiedono accantonamento al Fondo:

- i trasferimenti da altre amministrazioni pubbliche;
- i crediti assistiti da fideiussione
- le entrate tributarie.

La scelta è lasciata al singolo ente che deve, comunque, dare adeguata motivazione.

Andamento finanziario:

Programmi	Rendiconto 2016	Rendiconto 2017	Stanziamen- to 2018	Stanziamen- to 2019	Stanziamen- to 2020	Stanziamen- to 2021
01 Fondo di riserva	0,00	0,00	0,00	19.000,00	19.000,00	19.000,00
02 Fondo svalutazione crediti	611.395,92	479.822,42	156.795,35	159.057,96	166.811,15	169.274,89
03 Altri fondi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	611.395,92	479.822,42	156.795,35	178.057,96	185.811,15	188.274,89

MISSIONE 50 – DEBITO PUBBLICO.

PARTE 1

La missione viene scomposta nei seguenti programmi con il seguente andamento finanziario per quanto riguarda la spesa corrente:

Programmi	Rendiconto 2016	Rendiconto 2017	Stanziamiento 2018	Stanziamiento 2019	Stanziamiento 2020	Stanziamiento 2021
01 Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

MISSIONE 60 – ANTICIPAZIONI FINANZIARIE

PARTE 1

La missione è composta dal seguente programma con il seguente andamento:

Programmi	Rendiconto 2016	Rendiconto 2017	Stanziamiento 2018	Stanziamiento 2019	Stanziamiento 2020	Stanziamiento 2021
01 Restituzione anticipazione di tesoreria	0,00	0,00	1.181.937,00	1.632.890,28	1.632.890,28	1.632.890,28

Il nostro Ente da molti anni non fa ricorso all'anticipazione.

MISSIONE 99 – SERVIZI PER CONTO TERZI.

PARTE 1

La missione viene scomposta nei seguenti programmi con il seguente andamento finanziario:

Programmi	Rendiconto 2016	Rendiconto 2017	Stanziamiento 2018	Stanziamiento 2019	Stanziamiento 2020	Stanziamiento 2021
01 Servizi per conto terzi - Partite di giro	546.423,88	480.443,37	1.299.600,00	1.275.000,00	1.251.500,00	1.251.500,00
02 Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	546.423,88	480.443,37	1.299.600,00	1.275.000,00	1.251.500,00	1.251.500,00

SeO - Riepilogo Parte seconda

Risorse umane disponibili

La programmazione del fabbisogno di personale che gli organi di vertice degli enti sono tenuti ad approvare, ai sensi di legge, deve assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e i vincoli di finanza pubblica.

La dotazione organica, di seguito elencata, rappresenta uno strumento per rappresentare le risorse umane disponibili:

Nomi	Responsabile del procedimento ai sensi della L. 241/90	Cat.
Settore Amministrativo		
Andrea Mori	P.O.RESP. DI SERVIZIO	D1
Emilio Rosa	Istruttore Amministrativo	C2
Marco Finori	Istruttore Amministrativo	C5
Patrizia Loffredi	Istruttore Amministrativo	C2
Gioia Bianchi	Istruttore Amministrativo	C2
Moreno Riversi	Istruttore Amministrativo	C2
Totale	----	6
Settore Demografico		
Lucio Pucilli	P.O.RESP. DI SERVIZIO	D6
Eugenio Grassi	Istruttore Amministrativo	C5
Adalberto La Rosa	Esecutore cimiteriale	B7
Totale	----	3
Settore Ragioneria-Economato/Tributi		
Maria Enrica Borghini	P.O.RESP. DI SERVIZIO	D2
Rita Basile	Collaboratore Amministrativo	B4
Paolo Carducci	Istruttore Amministrativo	C5
Luciano Ciambella	Collaboratore Amministrativo	B7

Sgriscia Angelo		C2
	
Totale	----	5
Settore Vigilanza		
	P.O.RESP. DI SERVIZIO	
Simona Onori	Vigile Urbano	C2
Francesca Poleggi	Vigile Urbano	C1
Mario Pacchiarotti	Vigile Urbano	C1
Totale	----	3
Settore Lavori Pubblici		
	P.O.RESP. DI SERVIZIO	
Ermanno Mencarelli		D3
Rita Sfascia	Istruttore Amministrativo	C2
Mirko Paglioni	Collaboratore Amministrativo	B4
Vincenzo Grassi	Geometra	C5
Valentina Finori	Collaboratore Amministrativo	B3
Lamberto Trucchia	Collaboratore tecnico manutentivo	B7
Gigli Stefano	Collaboratore tecnico manutentivo	B4
Totale		7
	SERVIZIO PRODUTTIVO FARMACIA	
	P.O.RESP. DI SERVIZIO	
Galimberti Maria Isabella		D3
Totale	1

Al fine di rappresentare ancora più specificamente il quadro delle risorse umane si allegano la tabella 1 - Personale dipendente a tempo indeterminato e personale dirigente in servizio al 31 dicembre 2017:

COMPARTO REGIONI ED AUTONOMIE LOCALI 2017
Tabella 1 - Personale dipendente a tempo indeterminato e personale dirigente in servizio al 31 dicembre

qualifica / posiz.economica/profilo	Cod.	NUMERO DI DIPENDENTI											
		Totale dipendenti al 31/12/2016		Dotazioni organiche	A tempo pieno		In part-time fino al 50%		In part-time oltre il 50%		Totale dipendenti al 31/12/2017		
		Uomini	Donne		Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	
SEGREARIO A	0D0102												
SEGREARIO B	0D0103												
SEGREARIO C	0D0485												
SEGREARIO GENERALE CCIAA	0D0104												
DIRETTORE GENERALE	0D0097												
DIRIGENTE FUORI D.O. art.110 c.2 TUEL	0D0098												
ALTE SPECIALIZZ. FUORI D.O.art.110 c.2 TUEL	0D0095												
DIRIGENTE A TEMPO INDETERMINATO	0D0164												
DIRIGENTE A TEMPO DETERMINATO	0D0165												
ALTE SPECIALIZZ. IN D.O. art.110 c.1 TUEL	0D0195												
POSIZ. ECON. D6 - PROFILI ACCESSO D3	0D6A00												
POSIZ. ECON. D6 - PROFILO ACCESSO D1	0D6000	1				1						1	
POSIZ.ECON. D5 PROFILI ACCESSO D3	052486												
POSIZ.ECON. D5 PROFILI ACCESSO D1	052487												
POSIZ.ECON. D4 PROFILI ACCESSO D3	051488												
POSIZ.ECON. D4 PROFILI ACCESSO D1	051489												
POSIZIONE ECONOMICA DI ACCESSO D3	058000			3									
POSIZIONE ECONOMICA D3	050000												
POSIZIONE ECONOMICA D2	049000		1			1							1
POSIZIONE ECONOMICA DI ACCESSO D1	057000					5		1				1	
POSIZIONE ECONOMICA C5	046000	5	1			4						4	
POSIZIONE ECONOMICA C4	045000												
POSIZIONE ECONOMICA C3	043000												
POSIZIONE ECONOMICA C2	042000	1	4			3	5					3	5
POSIZIONE ECONOMICA DI ACCESSO C1	056000	3	2	21		1			1			1	1
POSIZ. ECON. B7 - PROFILO ACCESSO B3	0B7A00	2				2						2	
POSIZ. ECON. B7 - PROFILO ACCESSO B1	0B7000	1				1						1	
POSIZ.ECON. B6 PROFILI ACCESSO B3	038490												
POSIZ.ECON. B6 PROFILI ACCESSO B1	038491												
POSIZ.ECON. B5 PROFILI ACCESSO B3	037492												

POSIZ.ECON. B5 PROFILI ACCESSO B1	037493												
POSIZ.ECON. B4 PROFILI ACCESSO B3	036494	2	1			2	2					2	2
POSIZ.ECON. B4 PROFILI ACCESSO B1	036495												
POSIZIONE ECONOMICA DI ACCESSO B3	055000		2	11						1			1
POSIZIONE ECONOMICA B3	034000												
POSIZIONE ECONOMICA B2	032000												
POSIZIONE ECONOMICA DI ACCESSO B1	054000			6									
POSIZIONE ECONOMICA A5	0A5000												
POSIZIONE ECONOMICA A4	028000												
POSIZIONE ECONOMICA A3	027000												
POSIZIONE ECONOMICA A2	025000												
POSIZIONE ECONOMICA DI ACCESSO A1	053000			2									
CONTRATTISTI (a)	000061												
COLLABORATORE A T.D. ART. 90 TUEL (b)	000096												
TOTALE		15	11	48		13	9	1		1	1	15	10

La tabella 9 – personale dipendente a tempo indeterminato e personale dirigente distribuito per titolo di studio posseduto al 31 dicembre 2017:

TABELLA 9 - Personale dipendente a tempo indeterminato e personale dirigente distribuito per titolo di studio posseduto al 31 dicembre

qualifica/posiz.economica/pr ofilo	Cod.	FINO ALLA SCUOLA DELL'OBBLIGO		LIC. MEDIA SUPERIORE		LAUREA BREVE		LAUREA		SPECIALIZZAZIO NE POST LAUREA/ DOTTORATO DI RICERCA		ALTRI TITOLI POST LAUREA		TOTALE	
		Uomi ni	Donn e	Uomi ni	Donn e	Uomi ni	Donn e	Uomi ni	Donn e	Uomi ni	Donn e	Uomi ni	Donn e	Uomi ni	Donn e
SEGRETARIO A	OD010 2														
SEGRETARIO B	OD010 3														
SEGRETARIO C	OD048 5														
SEGRETARIO GENERALE CCIAA	OD010 4														
DIRETTORE GENERALE	OD009 7														
DIRIGENTE FUORI D.O. art.110 c.2 TUEL	OD009 8														
ALTE SPECIALIZZ. FUORI D.O.art.110 c.2 TUEL	OD009 5														

POSIZ.ECON. B4 PROFILI ACCESSO B1	03649 5														
POSIZIONE ECONOMICA DI ACCESSO B3	05500 0							1							1
POSIZIONE ECONOMICA B3	03400 0														
POSIZIONE ECONOMICA B2	03200 0														
POSIZIONE ECONOMICA DI ACCESSO B1	05400 0														
POSIZIONE ECONOMICA A5	0A500 0														
POSIZIONE ECONOMICA A4	02800 0														
POSIZIONE ECONOMICA A3	02700 0														
POSIZIONE ECONOMICA A2	02500 0														
POSIZIONE ECONOMICA DI ACCESSO A1	05300 0														
CONTRATTISTI (a)	00006 1														
COLLABORATORE A T.D. ART. 90 TUEL (b)	00009 6														
TOTALE		2	1	9	5			4	4					15	10

La tabella 8 – personale a tempo indeterminato e personale dirigente distribuito per classi di età al 31 dicembre 2017:

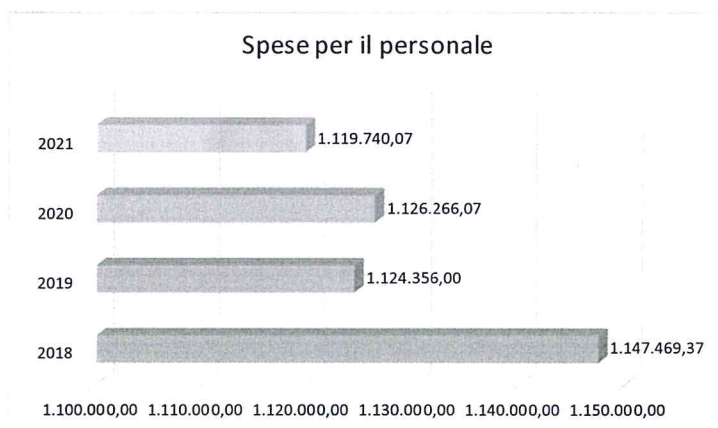
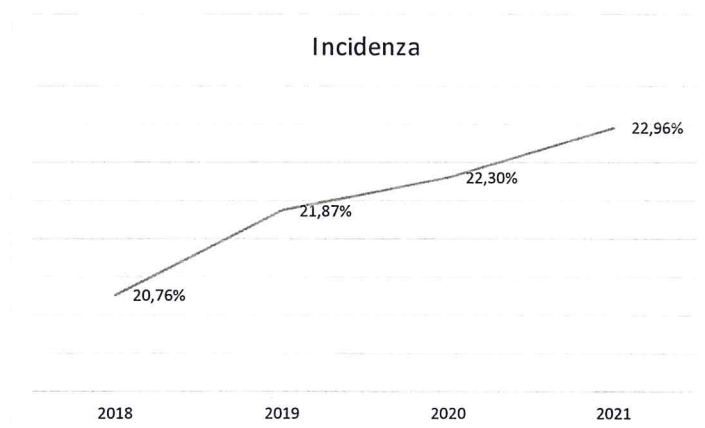
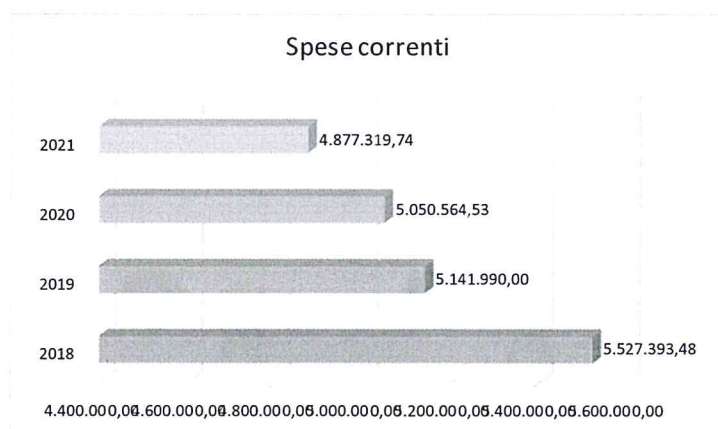
Tabella 8 - Personale a tempo indeterminato e personale dirigente distribuito per classi di età al 31 dicembre

qualifica/posiz.economica/profilo	Cod.	fino a 19 anni		tra 20 e 24 anni		tra 25 e 29 anni		tra 30 e 34 anni		tra 35 e 39 anni		tra 40 e 44 anni		tra 45 e 49 anni		tra 50 e 54 anni		tra 55 e 59 anni		tra 60 e 64 anni		tra 65 e 67 anni		68 e oltre		TOTALE			
		U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D		
SEGRETARIO A	OD0102																												
SEGRETARIO B	OD0103																												
SEGRETARIO C	OD0485																												
SEGRETARIO GENERALE CCIAA	OD0104																												
DIRETTORE GENERALE	OD0097																												

POSIZIONE ECONOMICA A2	025000																			
POSIZIONE ECONOMICA DI ACCESSO A1	053000																			
CONTRATTISTI (a)	000061																			
COLLABORATORE A T.D. ART. 90 TUEL (b)	000096																			
TOTALE		2	1	1	4	3		1		1	4	3	3	1		1			15	10

La difficoltà nell'applicare le numerose e spesso poco chiare norme sul lavoro pubblico complicano sempre di più la possibilità per i Comuni virtuosi di programmare una necessaria, serena e corretta gestione delle risorse umane.

I prospetti seguenti indicano l'incidenza delle spese del personale rispetto le spese correnti.



Piano delle opere pubbliche

La politica dell'Amministrazione nel campo delle opere pubbliche è tesa ad assicurare al cittadino un livello di infrastrutture che garantisca nel tempo una quantità di servizi adeguata alle aspettative della collettività. Il tutto, naturalmente, ponendo la dovuta attenzione sulla qualità delle prestazioni effettivamente rese. Il comune, con cadenza annuale, pianifica la propria attività di investimento e valuta il fabbisogno richiesto per attivare nuovi interventi o per ultimare le opere già in corso. In quel preciso ambito, connesso con l'approvazione del bilancio di previsione, sono individuate le risorse che si cercherà di reperire e gli interventi che saranno finanziati con tali mezzi. Le entrate per investimenti sono costituite da alienazioni di beni, contributi in conto capitale e mutui passivi, eventualmente integrate con l'avanzo e il FPV di precedenti esercizi, oltre che dalle possibili economie di parte corrente. È utile ricordare che il comune può mettere in cantiere un'opera solo dopo che è stato ottenuto il corrispondente finanziamento. Per quanto riguarda i dati esposti, la prima tabella mostra le risorse che si desidera reperire per attivare i nuovi interventi mentre la seconda riporta l'elenco delle opere che saranno realizzate con tali mezzi.

Denominazione	Importo
Avanzo	0,00
FPV	0,00
Risorse correnti	0,00
Contributi in C/Capitale	6.203.730,81
Mutui passivi	0,00
Altre entrate	0,00

Finanziamento degli investimenti



• Avanzo • FPV • Risorse correnti • Contributi in C/Capitale • Mutui passivi • Altre entrate

Principali investimenti programmati per il triennio 2019-2021

Opera Pubblica	2019	2020	2021
Rifacimento impianto sportivo Felice Scoponi	420.000,00		
Isole ecologiche a supporto raccolta differenziata	224.030,00		
Attività di compostaggio e autocompostaggio per riduzione frazione organica	196.000,00		
Manutenzione Palazzetto dello sport "Angelo	100.000,00		

Moretti"			
Ripristino viabilità forestale ma principale uso anticendio boschivo strada spiagge e casalvio	399.218,98		
Parcheeggio località Travagli	100.000,00		
Messa in sicurezza scuola media. Art.1 comma 107-114 legge 145/2018	70.000,00		
Riqualificazione piazza della Repubblica e giardino presso frazione S. Severa Nord		250.000,00	
Ampliamento cimitero comunale		100.000,00	
Parcheeggio località cappuccini		100.000,00	
Messa in sicurezza strutturale scuola media Salvo d'acquisto		1.420.000,00	
Sviluppo delle strutture culturali nel Lazio- Opere ristrutturazione Teatro Claudio			346.642,00
Parcheeggio via Canale			500.000,00
Totale	1.509.248,98	1.870.000,00	846.642,00

Piano delle alienazioni

Il Piano delle alienazioni viene stato redatto in conformità con quanto disposto dall'art. 58 Decreto Legge 25 giugno 2008 n.112, convertito in Legge 133/2008, con il quale il legislatore impone all'ente locale, al fine di procedere al riordino, gestione e valorizzazione del patrimonio immobiliare, l'individuazione in apposito elenco di singoli beni immobili ricadenti nel territorio di competenza, non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali, suscettibili di valorizzazione ovvero dismissione.

La ricognizione degli immobili è operata sulla base della documentazione esistente presso gli archivi e uffici dell'ente.

L'iscrizione degli immobili nel piano determina una serie di effetti di natura giuridico – amministrativa previsti e disciplinati dalla legge.

Il primo prospetto che segue riporta il patrimonio dell'ente, composto dalla somma delle immobilizzazioni immateriali, materiali e finanziarie, dai crediti, rimanenze, attività finanziarie, disponibilità liquide e dai ratei e risconti attivi. In questo ambito (attivo patrimoniale), la parte interessata dal piano è quella delle immobilizzazioni materiali. L'accostamento tra queste due poste consente di valutare l'incidenza del processo di vendita rispetto al totale del patrimonio inventariato. Il secondo prospetto riporta invece il piano adottato dall'ente mostrando il valore delle vendite previste per ogni singolo aggregato, quindi fabbricati non residenziali, residenziali, terreni ed altro. L'ultimo indica separatamente anche il numero degli immobili oggetto di vendita nel triennio.

Attivo Patrimoniale 2017	
Denominazione	Importo
Immobilizzazioni immateriali	315.319,00
Immobilizzazioni materiali	38.649.855,03
Immobilizzazioni finanziarie	161.527,32
Rimanenze	131.194,07
Crediti	1.657.688,07
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00
Disponibilità liquide	2.006.715,04
Ratei e risconti attivi	0,00



Piano delle Alienazioni 2019-2021	
Denominazione	Importo
Fabbricati non residenziali	0,00
Fabbricati residenziali	0,00
Terreni	0,00
Altri beni	0,00

Valore totale alienazioni

• Fabbricati non residenziali • Fabbricati residenziali • Terreni • Altri beni

Stima del valore di alienazione (euro)				Unità immobiliari alienabili (n.)			
Tipologia	2019	2020	2021	Tipologia	2019	2020	2021
Fabbricati non residenziali				Non residenziali			
Fabbricati Residenziali				Residenziali			
Terreni				Terreni			
Altri beni				Altri beni			
Totale				Totale			

PROGRAMMA BIENNALE DELLE FORNITURE E DEI SERVIZI

L'art. 21 del dlgs. N. 50/2016 stabilisce che:

Comma 1. Le amministrazioni aggiudicatrici adottano il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali. I programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio e, per gli enti locali, secondo le norme che disciplinano la programmazione economico-finanziaria degli enti;

Comma 6: Il programma biennale di forniture e servizi e i relativi aggiornamenti annuali contengono gli acquisti di beni e di servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro. Nell'ambito del programma, le amministrazioni aggiudicatrici individuano i bisogni che possono essere soddisfatti con capitali privati. Le amministrazioni pubbliche comunicano, entro il mese di ottobre, l'elenco delle acquisizioni di forniture e servizi d'importo superiore a 1 milione di euro che prevedono di inserire nella programmazione biennale al Tavolo tecnico dei soggetti di cui all'articolo 9, comma 2, del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89, che li utilizza ai fini dello svolgimento dei compiti e delle attività ad esso attribuiti. Per le acquisizioni di beni e servizi informatici e di connettività, le amministrazioni aggiudicatrici tengono conto di quanto previsto dall'articolo 1, comma 513, della legge 28 dicembre 2015, n. 208;

Comma 7: Il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali sono pubblicati sul profilo del committente, sul sito informatico del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti e dell'Osservatorio di cui all'articolo 213, anche tramite i sistemi informatizzati delle regioni e delle provincie autonome di cui all'articolo 29, comma 4.

Il Comune di Tolfa ha proceduto ad approvare, con D.G.C. N. 28 del 09.04.2018 il programma biennale degli acquisti di beni e servizi riferito al biennio 2018 – 2019, prevedendo, tra questi i seguenti:

PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI E BENI E SERVIZI 2019 - 2020

IDENTIFICATIVI DELL'ENTE: COMUNE DI TOLFA

Amministrazione	Codice Fiscale	Codice IPA ¹	Regione	Provincia	Indirizzo	Telefono	PEC
Comune di Tolfa	83000050589	C_L192	Lazio	Roma	P.za V. Veneto 12	076693901	protocoltolfa@legalmail.it

Settore	Tipologia ²	Codice Unico di Intervento (CUI) ³	Descrizione del contratto	Codice CPV	Importo presunto	Responsabili del Procedimento	Fonte di Finanziamento
III Servizio tecnico, gestione del territorio, tutela dell'ambiente	Acquisizione di servizi	8300005058920190000 1	MANUTENZIONE VERDE NEI PARCHI E GIARDINI	50000000-5	€. 70.000,00 (€. 35.000,00 per anno 2019; €. 35.000,00 per anno 2020)	Arch. Ermanno Mencarelli	Stanziamiento di bilancio
III Servizio tecnico, gestione del territorio, tutela dell'ambiente	Acquisizione di servizi	8300005058920190000 2	PULIZIE IMMOBILI COMUNALI	90910000-9	€. 90.000,00 (€. 45.000,00 per l'anno 2019; €. 45.000,00 per l'anno 2020)	Arch. Ermanno Mencarelli	Stanziamiento di bilancio
III Servizio tecnico, gestione del territorio, tutela dell'ambiente	Fornitura di beni	8300005058920190000 3	ACQUISTO GASOLIO	09135100-5	€. 45.180,00 (€. 25.590,00 per l'anno 2019 ed €. 5.590,00 per l'anno 2020)	Arch. Ermanno Mencarelli	Stanziamiento di bilancio

¹ L'indice delle Pubbliche Amministrazioni (IPA) è l'archivio degli Enti pubblici e dei Gestori di pubblici servizi. E' realizzato e gestito dall'Agenzia per l'Italia digitale.

Contiene informazioni dettagliate degli Enti, sulle strutture organizzative sulle competenze dei singoli uffici e sui servizi offerti.

² Fornitura dei beni o acquisizione di servizi.

³ CIU = Codice fiscale + Anno + Numero d'intervento.

III Servizio tecnico, gestione del territorio, tutela dell'ambiente	Fornitura di beni	83000050589201900004	ACQUISTO ENERGIA ELETTRICA	65300000-6	€. 330.960,00 (€. 165.480,00 per l'anno 2019 ed €. 165.480,00 per l'anno 2020)	Arch. Ermanno Mencarelli	Stanziamen- to di bilancio
Settore IV – Servizio Amministrativo, Servizi alle Persone e alle Imprese	Acquisizione servizio	83000050589201900005	SERVIZI ASSICURATIVI	66510000-8	€. 161.838,00 (€. 80.919,00 per l'anno 2019 ed €. 80.919,00 per l'anno 2020)	Dott. Andrea Mori	Stanziamen- to di bilancio
Settore IV – Servizio Amministrativo, Servizi alle Persone e alle Imprese	Acquisizione servizio	83000050589201900006	RISTORAZIONE SCOLASTICA	55524000-9	€. 175.849,00 (€. 87.924,00 per l'anno 2019 ed €. 87.924,00 per l'anno 2020)	Dott. Andrea Mori	Stanziamen- to di bilancio
Settore IV – Servizio Amministrativo, Servizi alle Persone e alle Imprese	Acquisizione servizio	83000050589201900007	ASSISTENZA EDUCATIVA CULTURALE DISABILI	85310000-4	€. 156.000,00 (€. 76.000,00 per l'anno 2019 ed €. 80.000,00 per l'anno 2020)	Dott. Andrea Mori	Stanziamen- to di bilancio
Settore IV – Servizio Amministrativo, Servizi alle Persone e alle Imprese	Acquisizione servizio	83000050589201900008	TRASPORTO SCOLASTICO	60130000-8	€. 116.592,66 (€. 58.296,33 per l'anno 2019 ed €. 58.296,33 per l'anno 2020)	Dott. Andrea Mori	Stanziamen- to di bilancio
Settore IV – Servizio Amministrativo, Servizi alle Persone e alle Imprese	Acquisizione servizio	83000050589201900009	GESTIONE E CONTROLLO DELLE AREE DI SOSTA A PAGAMENTO MEDIANTE PARCOMETRI	98351000-8	€. 150.000,00 (€. 75.000,00 per l'anno 2019 ed €. 75.000,00 per l'anno 2020)	Dott. Andrea Mori	Stanziamen- to di bilancio