

**MODULO DI RICHIESTA DI VANTAGGIO ECONOMICO per LA REALIZZAZIONE
DI INIZIATIVE E MANIFESTAZIONI A FAVORE DELLA COLLETTIVITA'**
(ai sensi dell'art. 8 del Regolamento approvato con D.C.C. n. 5 del 15.03.2017)

*Al Sindaco
del Comune di TOLFA
Piazza V. Veneto, 12
00059 T O L F A*

AL Responsabile dell'Ufficio

.....

Il/La sottoscritto/a
nato/a il a(prov)
residente a(prov) via.....
in qualità di legale rappresentante di
(Associazione, Comitato, Ente, ecc..)
Codice Fiscale o partita IVA
con sede in(prov) via.....
tel. cell fax
e-mail:

CHIEDE:

PER LA REALIZZAZIONE DELL'INIZIATIVA SOTTO DESCRITTA

Titolo:

DESCRIZIONE SINTETICA DELL' INIZIATIVA

a) tipologia:

- | | | |
|--|-------------------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> culturale | <input type="checkbox"/> ricreativa | <input type="checkbox"/> ambientale |
| <input type="checkbox"/> sportiva e del tempo libero | <input type="checkbox"/> sociale | <input type="checkbox"/> promozione turistica |
| <input type="checkbox"/> promozionale e per la tutela dei prodotto tipici, dei valore tradizionali e storici | | |

b) contenuti - scopi:

.....
.....
.....
.....
.....

c) date – orari di svolgimento – luoghi e spazi

.....
.....
.....

non è previsto alcun introito economico

è prevista l'offerta libera, che sarà interamente utilizzata per

.....

LA CONCESSIONE IN USO TEMPORANEA (max 10 gg.) DI STRUTTURE E ATTREZZATURE (art. 8 comma 3 del “Regolamento per la concessione di contributi, vantaggi economici e patrocinio per la realizzazione di iniziative e manifestazioni a favore della collettività”) **compilare il successivo punto 1.**

LA CONCESSIONE IN USO TEMPORANEA (max 10 gg.) DI SPAZI E AREE PUBBLICHE (art. 8 comma 4 del “Regolamento per la concessione di contributi, vantaggi economici e patrocinio per la realizzazione di iniziative e manifestazioni a favore della collettività”) **compilare il successivo punto 2.**

1) CONCESSIONE IN USO TEMPORANEA (max. 10 gg.) DELLE SEGUENTI STRUTTURE E ATTREZZATURE:

Tipologia	Quantità/Misura	Con trasporto e montaggio SI/NO	Periodo
palco			
sedie			
transenne			

La concessione viene di norma concessa in modalità gratuita, ma possono anche essere previste condizioni onerose secondo il criterio della copertura dei costi inerenti l'utilizzo di ciascuna attrezzatura. Si applicano comunque condizioni onerose nel caso di iniziative che prevedono un ingresso a pagamento, ai sensi dell'Art. 8 comma 3 del “Regolamento per la concessione di contributi, vantaggi economici e patrocinio per la realizzazione di iniziative e manifestazioni a favore della collettività”.

2) CONCESSIONE IN USO TEMPORANEO (max. 10 gg.) DEI SEGUENTI SPAZI E/O AREE PUBBLICHE

Dalle ore del giorno alle ore del
giorno dell' area pubblica o spazio pubblico di in Via / Piazza

.....

L'occupazione verrà effettuata con

La concessione viene di norma riconosciuta in modalità gratuita con eventuale esenzione o riduzione di tariffe, ma possono anche essere previste condizioni onerose per l'occupazione dell'area e/o spazio pubblico. Si applicano comunque condizioni onerose nel caso di iniziative che prevedono un ingresso a pagamento, ai sensi dell'Art. 8 comma 4 del "Regolamento per la concessione di contributi, vantaggi economici e patrocinio per la realizzazione di iniziative e manifestazioni a favore della collettività".

Il/La sottoscritto/a:

- **dichiara** che lo statuto del soggetto richiedente o altro atto analogo non è in contrasto con i principi fondamentali della Costituzione, della legge, dell'ordine pubblico, dello Statuto Comunale e del "Regolamento per la concessione di contributi, vantaggi economici e patrocinio per la realizzazione di iniziative e manifestazioni a favore della collettività"
- **dichiara** di aver letto il "Regolamento per la concessione di contributi, vantaggi economici e patrocinio per la realizzazione di iniziative e manifestazioni a favore della collettività" e di accettarlo in ogni sua parte;
- **dichiara** che per l'iniziativa descritta è stato richiesto il Patrocinio e/o il contributo economico in data _____;
- **si impegna** a chiedere il rilascio di ogni autorizzazione, nulla-osta, licenza, permesso e qualunque altro titolo previsto dalle normative di settore necessario per lo svolgimento dell'iniziativa promossa;
- **dichiara** di non essere sottoposto a misura di prevenzione e che non esistono a proprio carico procedimenti in corso per l'applicazione di misure di prevenzione;
- **dichiara** di essere a conoscenza che nei confronti della Società/Associazione/ecc. di cui il sottoscritto è Presidente/Legale rappresentante dal ____/____/____ non sussiste alcun provvedimento giudiziario interdittivo disposto ai sensi della L. 31/05/1965 n. 575, come successivamente integrata e modificata.
- **dichiara** di non avere pendenti, alla data di pubblicazione dell'avviso pubblico, posizioni debitorie nei confronti del Comune di Tolfa;
- **dichiara** di sollevare il Comune di Tolfa da ogni pretesa di responsabilità verso terzi, per fatti connessi all'iniziativa.
- **dichiara** di essere a conoscenza che il richiedente risponde direttamente dei danni arrecati alle strutture e/o attrezzature, agli spazi e alle aree pubbliche concesse dall'Amministrazione Comunale.
- **conferma**, consapevole della responsabilità penale in caso di dichiarazioni non veritiere ai sensi dell'art 76 del DPR 445/2000, la veridicità di quanto indicato nella presente domanda e nei relativi allegati.

TOLFA li ,

Firma del richiedente

(timbro e firma per esteso)

Si allega copia del documento di riconoscimento, in corso di validità

**Da riconsegnare a: Ufficio Protocollo - Piazza V.Veneto n. 12 - orari di apertura al pubblico:
dal lunedì al venerdì dalle ore 10 alle ore 13, lunedì e mercoledì dalle ore 15,30 alle ore 17,30.**